

Iktatószám: NGM/8687/2/2014.

Kötelezettségvállalás száma: ZM240001

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

a **Nemzetgazdasági Minisztérium** (1051 Budapest, József nádor tér 2-4.),

képviseli: Varga Mihály miniszter

számlavezető, fizetési számlaszám: 10032000 - 01220139 - 50000005

mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**)

másrészről

Országos Foglalkoztatási Közhasznú Nonprofit Kft. (3531 Miskolc, Kiss Ernő út 25.)

képviseli: Pákozdi Szabolcs ügyvezető

cégjegyzék szám/nyilvántartási szám: 05-09-023563

adószám: 23811038-2-05

számlavezető, fizetési számlaszám: Magyar Államkincstár, 10032000-00320755-00000017

mint Kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**)

- a továbbiakban együttesen: „**Felek**” vagy „**Szerződő Felek**” - között, az alulírott helyen, napon és az alábbi feltételek szerint.

1. Szerződés tárgya, a támogatás célja és jogcíme

1.1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Támogató **300.000.000.-Ft, azaz háromszázmillió forint összegű nem visszatérítendő támogatást** nyújt Kedvezményezett részére a Magyarország 2014. évi központi költségvetéséről szóló 2013. évi CCXXX. törvény alapján a XV. Nemzetgazdasági Minisztérium fejezet 25. cím Fejezeti kezelésű előirányzatok, 43. alcím Országos Foglalkoztatási Közhasznú Nonprofit Kft. támogatása fejezeti kezelésű előirányzatból a **Kedvezményezettnek 2014. évre jóváhagyott közhasznú tevékenység végrehajtásához szükséges működési költségek fedezetére.** A támogatás intenzitása 100 %.

1.2. Kedvezményezett vállalja, hogy a támogatási összeg kizárólag a Kedvezményezettnek 2014. évre **jóváhagyott, közhasznú tevékenységhez kapcsolódó feladatai végrehajtásához szükséges működési feltételek biztosítása** érdekében kerül felhasználásra.

A támogatott tevékenység a Támogató „Munkaügy igazgatása” megnevezésű és 041210 számú kormányzati funkciójába tartozik.

1.3. A támogatott tevékenység időtartama: 2014. január 1. – 2015. február 28.

1.4. Az 1.3. pont szerinti időtartam alatt felmerülő költségek a jelen szerződés 1. számú mellékletében kerülnek meghatározásra.

1.5. A Támogatás felhasználására kizárólag Kedvezményezett jogosult. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatásból további támogatást nem nyújthat.

2. A támogatás folyósítása

2.1. Támogató az 1. pontban meghatározott 300.000.000 forintot jelen szerződés aláírásától számított 30 napon belül előlegként átutalja a Kedvezményezett bevezető részben megjelölt fizetési számlájára.

3. Az elszámolás módja, a teljesítés elfogadása

3.1. A **Kedvezményezett** a támogatási összeg felhasználásával kapcsolatban számadási kötelezettség terheli, köteles az 1.2. pont szerinti célra biztosított támogatást pénzügyi nyilvántartásaiban elkülönítetten kezelni, a folyósított összeggel kapcsolatos pénzügyi és egyéb dokumentumokat külön nyilvántartani.

3.2. A támogatási összeg terhére kizárólag az 1.2. pontban meghatározott feladat megvalósítását szolgáló azon költségek számolhatóak el, amelyek esetében az elszámoláskor benyújtott számlák, egyéb dokumentumok teljesítési időpontja a 2014. január 1. és 2014. december 31. közötti időszakra esik, és kifizetésük 2015. február 28-ig megtörténik.

3.3. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósítása során a költségvetésből nyújtott támogatás terhére a százezer forint értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. E bekezdés alkalmazásában írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is.

3.4. Az 1.2. pontban megjelölt feladat megvalósulását követően Kedvezményezett – a 3.5.-3.7. pontban foglaltaknak megfelelően – szakmai és pénzügyi beszámoló jelentésben köteles bemutatni a támogatás felhasználását. A Kedvezményezett a

a) 2014. január 1-től 2014. június 30-ig megvalósult feladatokat legkésőbb 2014. augusztus 31-ig,

b) 2014. július 1-től 2015. február 28-ig megvalósult feladatokat legkésőbb 2015. március 15-ig köteles – a 3.5.-3.7. pontban foglaltaknak megfelelően – szakmai és pénzügyi beszámoló jelentés keretében bemutatni a támogatás felhasználását.

3.5. A szakmai beszámoló jelentésben Kedvezményezett köteles számot adni a szerződés céljának megvalósulásáról. Kedvezményezett által benyújtandó szakmai beszámoló alatt a támogatási programok szakmai beszámolóit értendők. A szakmai beszámoló tartalmazza a program leírását, a program célját, célcsoportját, a program megvalósításának időtartamát, a program, illetőleg az egyes programelemek végrehajtása során elért eredményt, valamint annak mérésének, értékelésének módját, továbbá a támogatási összeg felhasználását.

3.6. A pénzügyi beszámoló jelentés keretében a Kedvezményezett a következő dokumentumokat köteles Támogatónak megküldeni:

a) Cégszerűen aláírt számlaösszesítőt, melynek tartalmaznia kell az elszámolni kívánt számlák tekintetében a számlaszámot, a számla kiállítójának pontos adatait (név, cím, adószám), a számla kiállításának idejét és teljesítési időpontját, a szolgáltatás megnevezését és a nettó és bruttó számlaértéket, valamint a támogatás terhére elszámolt összeget.

b) A személyi juttatásokra, béren kívüli juttatásokra (mely összhangban van a jóváhagyott Üzleti Tervvel), a munkaadókat terhelő járulékokra és a szociális hozzájárulási adóra vonatkozóan cégszerűen aláírt olyan összesítőt, amely tartalmazza az illetmény bruttó összegét, a levont személyi jövedelemadó-előleg mértékét, a munkaadót terhelő járulék és a szociális hozzájárulási adó mértékét havonkénti kimutatásban az éves jövedelemre vonatkozóan oly módon, hogy egy esetleges tételes ellenőrzés során a kifizetések egyértelműen azonosíthatóak legyenek.

3.7. A Kedvezményezett a támogatás terhére kizárólag azon költségeket számolhatja el, melyekhez kapcsolódóan:

a) az elszámolás alá eső valamennyi, a számviteli előírásoknak megfelelő eredeti számlára, kiküldetési rendelvényre, fizetési jegyzékre rávezette „az NGM/8687/2/2014. számú támogatási szerződés alapján fizetve Ft” szövegrészt.

b) a számlához, számviteli bizonylathoz – beszerzés, szolgáltatás esetében – a megrendelő, a szerződés vagy a teljesítésigazolás (100 ezer forint felett minden esetben szerződés vagy megrendelő) rendelkezésre áll.

Megtalálható:

- hirdetés, műsorfüzet esetében - az elkészített hirdetés, műsorfüzet;
- rendezvény esetében - a részletes program is a résztvevők listájával;
- étkezési, élelmezési, szállodai és éttermi számlák esetében - a résztvevők listája, a felhasználás eseményének a meghatározása és a teljesítésigazolás.

c) kiküldetések esetén - a kiküldetési rendelvény, úti jelentés rendelkezésre áll.

d) A fizetési jegyzék mellett megtalálható – bérköltség elszámolása esetében – bérfizetést megalapozó jogviszony-igazolás vagy munkaköri leírás.

e) Banki átutalással (bankszámlakivonat) vagy a pénzügyi kiegyenlítés bizonylataival, készpénzfizetés esetén a pénztári kiadási bizonylattal vagy a számviteli előírásoknak megfelelő egyéb dokumentumokkal igazolni tudja, hogy az elszámolt költségek kifizetése megtörtént.

3.8. A Támogató a 3.7. pontban foglalt dokumentumokat helyszíni ellenőrzés során vizsgálja.

3.9. A Kedvezményezett a Támogató részére lehetővé teszi a finanszírozási időszakonként a helyszíni ellenőrzést egy közösen, előzetesen rögzített időpontban/időtartamban. A helyszíni ellenőrzést a Támogató az elszámolás benyújtását követő 45 napon belül végzi.

3.10. A szakmai és pénzügyi beszámoló jelentés benyújtását követő 60 napon belül Támogató írásban nyilatkozik a teljesítés elfogadásáról. Amennyiben a szakmai és pénzügyi beszámoló jelentés nem felel meg a fentiekben foglaltaknak, vagy egyéb okból nem alkalmas a támogatás szerződésszerű felhasználásának ellenőrzésére, Támogató Kedvezményezettet hiánypótlásra hívja fel. Hiánypótlás esetén a teljesítés elfogadására meghatározott határidő a hiánypótlás benyújtásának napjától újratekődik. A szakmai és pénzügyi beszámoló megfelelése esetén Támogató teljesítésigazolást állít ki. A pénzügyi és szakmai beszámoló elfogadására, és ez alapján a teljesítésigazolás kiállítására **Dr. Czomba Sándor, foglalkoztatáspolitikáért felelős államtitkár** jogosult.

3.11. A beszámoló határidejének elmulasztása vagy nem megfelelő teljesítése esetén a Támogató írásban határidő tűzésével felszólítja a Kedvezményezettet.

3.12. Amennyiben a szakmai és pénzügyi beszámoló alapján a Kedvezményezettnek visszafizetési kötelezettsége keletkezik, a Kedvezményezett a teljesítésigazolást követő 8 munkanapon belül az Ávr.

80. § (5)-(6) bekezdési szerinti értesítésben megjelölt fizetési számlára köteles a visszafizetendő összeget átutalni.

3.13. A támogatás felhasználása során a Kedvezményezett a 2. pontban és az 1. mellékletben rögzített összegektől lefelé korlátlan mértékben eltérhet. Az egyes feladatokhoz rendelt összegek a tervezett összeg legfeljebb 20%-ával léphetők túl (az egyéb feladatokhoz tervezett összegek megtakarítása terhére, a támogatás főösszegén belül). Amennyiben az egyes feladatokhoz rendelt összegek vonatkozásában nagyobb eltérés szükséges, abban az esetben a foglalkoztatáspolitikáért felelős államtitkár előzetes írásbeli engedélyre van szükség.

4. Szerződészegés és jogkövetkezményei, az elállás esetei

4.1. Amennyiben a támogatott feladat megvalósítása részben vagy egészben meghiúsul, tartós akadályba ütközik, a szerződésben foglalt ütemezéshez képest késedelmet szenved, illetve ennek bekövetkezése fenyeget; a Támogató elállási/felmondási jogának gyakorlására alapot adó valamely lent felsorolt körülmény bekövetkezik vagy a támogatott tevékenység összköltsége a tervezetthez képest csökken, illetve a szerződésben rögzített egyéb feltételben változás következik be, ezt a Kedvezményezett a tudomására jutástól számított nyolc napon belül köteles jelenteni a Támogatónak.

Ha az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 82. § a), c), d), f), h) vagy i) pontjában meghatározott bármely körülmény bekövetkezik, a Kedvezményezett adataiban, vagy a költségvetési támogatás egyéb – a jogszabályban, támogatási szerződésben rögzített – feltételeiben változás következik be, a Kedvezményezett a tudomására jutástól számított nyolc napon belül köteles azt írásban bejelenteni a Támogatónak.

4.2. Támogató a szerződéstől való elállásra vagy választása szerint annak felmondására jogosult, ha az alábbi esetek valamelyike bekövetkezik:

4.2.1. jogszabályban vagy a szerződésben rögzített megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított három hónapon – jogszabályban meghatározott esetben nyolc hónapon – belül a szerződés teljesítése nem kezdődik meg, illetve a Kedvezményezett a költségvetési támogatás igénybevételét neki felróható okból ezen időszak alatt nem kezdeményezi és késedelmét írásban sem menti ki;

4.2.2. hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a Kedvezményezett a támogatási igény benyújtásakor annak tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott;

4.2.3. az Ávr. 76. § (1) bekezdésben foglalt valamely körülmény a támogatási döntés meghozatalát követően következik be, vagy jut Támogató tudomására;

4.2.4. a támogatott feladat teljesítése meghiúsul vagy tartós akadályba ütközik vagy a támogatási szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved;

4.2.5. a Kedvezményezett neki felróható okból megszegi a jogszabályban vagy a támogatási szerződésben foglalt kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének, és ennek következtében a támogatás szabályszerű felhasználását nem lehet ellenőrizni;

4.2.6. a Kedvezményezett a támogatási összeget a jelen szerződésben meghatározottól akár részben eltérő célra vagy eltérő módon használja fel;

4.2.7. a jelen szerződésben meghatározott bármely ellenőrzés megállapítja, hogy a támogatás igénybevételére Kedvezményezett nem volt jogosult;

4.2.8. a Kedvezményezett jelen szerződésben foglalt vagy a támogatási igény bejelentésekor tett nyilatkozatai bármelyikét visszavonja;

4.2.9. a támogatás felhasználásáról készült beszámoló (rész- vagy záróbeszámoló) benyújtásának határidejét a Kedvezményezett elmulasztja vagy beszámolási kötelezettségét nem megfelelően teljesíti;

4.2.10. a Kedvezményezett részéről, vagy a Kedvezményezettre tekintettel harmadik személy részéről nyújtott biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke egyébként számottevően csökken, és a Kedvezményezett megfelelő új biztosíték, vagy az értékcsökkenésnek megfelelő további biztosíték nyújtásáról a Támogató által megszabott ésszerű határidőn belül nem intézkedik;

4.2.11. a 4.1. és a 6. pontban meghatározott értesítési kötelezettségek bármelyike egy hónapon túli késedelmet szenved;

4.2.12. a Kedvezményezett a támogatott tevékenységhez szükséges hatósági engedéllyel nem rendelkezik;

4.2.13. a Kedvezményezett teljesítését biztosító bankgarancia, kezesség – annak lejáratára előtt 45 nappal – nem kerül meghosszabbításra.

4.3. A támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a támogatási szerződéstől történő elállás, annak felmondása, a támogatói okirat visszavonása esetén a Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét a 4.4. pontban meghatározott ügyleti, késedelem esetén késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni. Az ügyleti kamat számításának kezdő időpontja a költségvetési támogatás folyósításának napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. A késedelmi kamat számításának kezdő időpontja a kötelezett késedelembe esésének napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy nem teljesítés esetén a visszafizetendő összeget és annak kamatait az állami adóhatóság megkeresésre adók módjára hajtja be.

4.4. A 4.3. pont szerinti ügyleti kamat mértéke a jegybanki alapkamat kétszerese. A 4.3. pont szerinti késedelmi kamat mértéke a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat. Az ügyleti kamat számításakor a visszaköveteléssel, a késedelmi kamat számításakor a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat irányadó az adott naptári félév teljes idejére.

4.5. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogató a támogatási szerződés módosítása, felmondása vagy az attól történő elállás nélkül is elrendelheti a költségvetési támogatás részleges – a jogszabálysértéssel, illetve a nem rendeltetésszerű vagy szerződéssellenes felhasználással arányos mértékű – visszafizetését. Ilyen esetben a kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét a 4.3. és 4.4. pontban foglaltak szerint köteles visszafizetni.

4.6. A támogatási összeg és kamatai visszafizetésére irányuló követelés érvényesítése azonnali beszedési megbízás alkalmazásával történik, amennyiben a fizetési felszólítás megküldését követően, az abban foglalt határidőn belül a Kedvezményezett nem teljesíti fizetési kötelezettségét.

4.7. Kedvezményezett vállalja, hogy valamennyi számlavezetőjénél bejelenti a Támogató azonnali beszedési megbízás benyújtására vonatkozó jogosultságát, pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés 35 napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt azzal, hogy ezen bejelentésének visszavonására csak Támogatóval együttesen, annak szignálásával és kizárólag a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek megszűnését követően jogosult. A Kedvezményezett számlavezetője(i) által érkeztetett felhatalmazása a Támogató azonnali beszedési jogának biztosítására, pénzügyi fedezethiány miatt

nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legalább 35 napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt a jelen szerződés 2. számú mellékletét képezi.

5. A támogatás felhasználásának ellenőrzése

5.1. Támogató, valamint az általa meghatalmazott személy vagy szervezet jogosult a jelen szerződés alapján a szerződésszerű teljesítést, a támogatási cél megvalósítását, és a támogatás rendeltetésszerű felhasználását ellenőrizni. Ennek keretében az ellenőrzést végző szervezet vagy személy jogosult helyszíni ellenőrzést tartani, minden vonatkozó dokumentumot megvizsgálni és a teljesítés során eljáró személyeket nyilatkoztatni. Jogosult a pénzügyi-számviteli dokumentumok és a teljesítéssel kapcsolatos számlák és bizonylatok ellenőrzésére, továbbá a számlákat kibocsátó személyektől a számlák és bizonylatok tartalmára nézve tájékoztatás beszerzésére. Ennek keretében Kedvezményezett köteles az ellenőrzéshez szükséges adatokat, bizonylatokat átadni, illetve a helyszíni ellenőrzés gyakorlásának feltételeit biztosítani.

5.2. Kedvezményezett tudomásul veszi továbbá, hogy jelen szerződés alapján a költségvetési pénzeszközök felhasználását az Állami Számvevőszék, illetve a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal is jogosult ellenőrizni.

5.3. Kedvezményezett vállalja, hogy a Támogató, az általa ellenőrzéssel megbízott szerv vagy személy, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, továbbá jogszabályban feljogosított egyéb szervek részére megadja a jelen szerződés tartalmáról, annak teljesítéséről az általuk kért tartalmú tájékoztatást, beleértve a Projekt/program megvalósításában közreműködő teljesítési segédkekkel megkötött szerződéseit és megállapodásait is.

5.4. Kedvezményezett köteles az ellenőrzés érdekében a Támogató, a Támogató által ellenőrzéssel megbízott szerv vagy személy, az Európai Számvevőszék és az Európai Bizottság illetékes szervezetei, az Állami Számvevőszék, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a kincstár, illetve az európai uniós támogatásokkal kapcsolatban az irányító hatóságok, a kifizető, az igazoló és az ellenőrzési hatóság képviselőit ellenőrzési munkájukban a helyszínen is – a megfelelő dokumentumok, számlák, a program megvalósítását igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában – segíteni. Az ellenőrzés lefolytatására a támogatási döntés meghozatalát, a támogatási szerződés megkötését megelőzően, a költségvetési támogatás igénybevétele alatt, a támogatási tevékenység befejezésekor, lezárásakor, valamint a beszámoló elfogadását követő öt évig kerülhet sor.

5.5. A Kedvezményezett a támogatással kapcsolatos iratokat, valamint a támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatokat köteles a támogatott tevékenység lezárását követő tíz éven keresztül hiánytalanul megőrizni.

5.6. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal az Áht. 63. (1) bekezdés j) pontja alapján működési célú költségvetési támogatás nyújtása esetén jogosult a kedvezményezett működésének és gazdálkodásának ellenőrizni.

6. Kedvezményezett nyilatkozatai

6.1. Kedvezményezett nyilatkozik arról, hogy a szerződés megkötésekor ellene jogerős végzéssel elrendelt felszámolási eljárás, csőd-, végelszámolási, illetve adósságrendezési vagy egyéb a megszüntetésére irányuló eljárás nincsen folyamatban, és kötelezi magát arra, hogy haladéktalanul, írásban bejelenti Támogató részére, ha jelen szerződés hatálya alatt ellene a fentiekben megjelölt eljárás indul.

6.2. Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy vele szemben a rendezett munkaügyi kapcsolatoknak az Áht. 50. § (1) bekezdésében meghatározott feltételei teljesülnek.

6.3. A Kedvezményezett, ha ennek a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény szerinti feltételei fennállnak – így különösen a 6. § (1) bekezdés g) pontja szerinti esetben –, köteles a támogatások felhasználása során a törvény szerint közbeszerzési eljárást lefolytatni. A Kedvezményezett, ha ennek a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet szerinti feltételei fennállnak – így különösen a 23. címe szerinti esetben –, köteles a támogatások felhasználása során a közbeszerzési eljárást lefolytatni. Amennyiben a szerződés tárgya indokoltá teszi, a Kedvezményezett köteles a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 23. § (1) bekezdése alapján a központosított eljáráshoz csatlakozni.

6.4. A támogatás visszaigényelhető általános forgalmi adó megfizetésére nem használható fel. Amennyiben Kedvezményezett általános forgalmi adó visszaigénylésére jogosult (vagy áru, ill. szolgáltatás továbbértékesítése esetén az adóterhet áthárította), úgy a támogatási összeg az általa benyújtott számlákon szereplő nettó (általános forgalmi adó nélkül számított) összeg, ha általános forgalmi adó visszaigénylésére nem jogosult (illetve amennyiben a támogatott tevékenység áru vagy szolgáltatás továbbértékesítése, nem hárította át az adóterhet), úgy a számlaérték bruttó összege alapján kerül meghatározásra.

Kedvezményezett kijelenti, hogy a támogatással fedezett költségek tekintetében általános forgalmi adó visszaigénylési, levonási jogosultsággal **kizárólag közhasznú tevékenysége miatt nem** rendelkezik.

A Kedvezményezett az adólevonási jogosultságában bekövetkezett változást a szerződés módosítása végett haladéktalanul – de legkésőbb nyolc napon belül köteles Támogató részére írásban bejelenteni. A támogatásban – a változás bejelentéséig – igénybe vett áfa összeget a szerződés módosításakor rögzített módon a Kedvezményezett köteles visszafizetni.

6.5. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Kedvezményezett nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatokat a Támogató a szerződés megkötését követő hatvan napon belül honlapján közzéteszi.

6.6. Kedvezményezett nyilatkozik arról, hogy a szerződéskötést megelőzően benyújtott támogatási igényében foglalt adatok, információk és dokumentumok valódiak, hitelesek és teljeskörűek. Az 1.2. pontban meghatározott feladat megvalósítása érdekében a jelen szerződésen kívül egyéb támogatási igényt Kedvezményezett nem nyújtott be.

6.7. Kedvezményezett nyilatkozik arról, hogy jelen támogatás tekintetében nem állnak fenn vele szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt összeférhetlenségi okok.

7. Egyéb rendelkezések

7.1. Felek rögzítik, hogy Kedvezményezett a jelen szerződéssel kapcsolatos tevékenységéről kiadott tájékoztatásban köteles feltüntetni a támogatás tényét, valamint azt, hogy a támogatás Támogatótól származik.

7.2. A szerződő Felek a szerződés teljesítésének elősegítése érdekében kapcsolattartó személyeket jelölnek meg az alábbiak szerint:

- Támogató részéről:

dr. Várkonyi Edit

tel: (36)-1-472-8564, mobil: 06-70-577-5855, fax: (36)-1-472-8279, e-mail: edit.varkonyi@ngm.gov.hu;

- Kedvezményezett részéről:

Lovistyek Mária

tel: (36)-1-555-2904, mobil: 06-20-542-0934, fax: (36)-1-555-2929, e-mail: lovistyek.maria@ofa.hu

7.3. Szerződő Felek rögzítik, hogy egymás között minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést írásban, szükség szerint tértivevényes levélben, e-mailben vagy telefax útján kell megküldeni, amely akkor tekinthető szabályszerűnek, ha azt a kapcsolattartó személyek részére kézbesítették. Az értesítés akkor válik joghatályossá, amikor azt a címzett igazoltan átvette.

7.4. Az e-mail vagy telefax útján történő kézbesítés esetén a nyilatkozat vagy értesítés akkor válik joghatályossá, amikor a címzett azt igazoltan kézhez vette: arról automatikus vagy kifejezett visszaigazolás érkezett.

7.5. A tértivevényes ajánlott postai küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta. Ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett az iratot nem vette át (az a feladóhoz nem kereste jelzéssel érkezett vissza), az iratot – az ellenkező bizonyításáig – a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kell kézbesítettnek tekinteni.

7.6. A szerződő Felek megállapodnak, hogy a fent megjelölt kapcsolattartók személyében történt változásról a másik felet haladéktalanul értesítik. A kapcsolattartók személyében bekövetkezett változás a másik félhez szerződésszerűen megküldött értesítéssel lép hatályba.

7.7. A Támogatónak és a Kedvezményezettnek meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a szerződés keretében vagy a szerződéssel kapcsolatosan felmerült. Minden, a szerződés megkötése

után felmerülő, a szerződés teljesítését akadályozó körülményről a szerződő Felek kölcsönösen kötelesek egymást tájékoztatni.

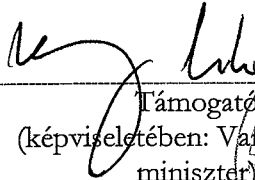
Jelen szerződés a szerződő Felek általi – eltérő időpont esetén a későbbi – aláírás napján lép hatályba, és a szerződő Felek szerződésszerű teljesítésével – a 2. és 3. pontokban foglaltakra figyelemmel –, vagy szerződésszegés esetén a 4.2. pont szerint szűnik meg.

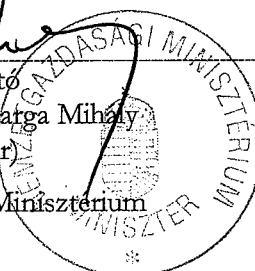
Szerződő Felek a jelen 9 oldalból és 7 számozott pontból álló szerződést – annak elolvasása és értelmezése után –, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 5 példányban jóváhagyólag aláírják.

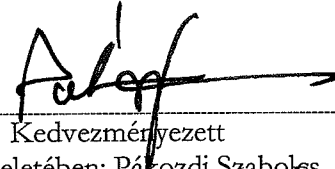
Az alábbi mellékletek jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

1. 2014. évi költségterv
2. Kedvezményezett – valamennyi számlavezetője által érkeztetett – felhatalmazása a Támogató azonnali beszedési jogának biztosítására
3. Kedvezményezett hatályos Alapító Okiratának másolata
4. A Kedvezményezett nevében jelen szerződést aláíró, a Kedvezményezettet képviselő hiteles cégeljárás nyilatkozata (közjegyzői aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldánya) illetve ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintája, vagy a képviseleti jogát és aláírását igazoló más okirat
5. Számlaösszesítő a pénzügyi elszámoláshoz
6. Átláthatósági nyilatkozat
7. Nyilatkozat az európai uniós társfinanszírozású projektek megvalósítási helyzetéről

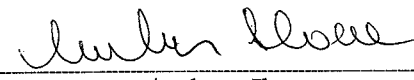
Budapest, 2014. június 16.


Támogató
(képviseletében: Varga Mihály
miniszter)
Nemzetgazdasági Minisztérium
P.H.

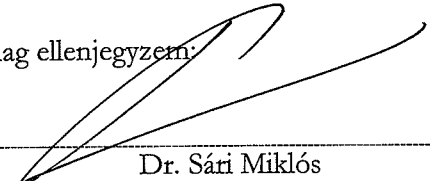



Kedvezményezett
(képviseletében: Pákozdi Szabolcs
ügyvezető)
Országos Foglalkoztatási
Közhasznú Nonprofit Kft.
Országos Foglalkoztatási Központ
Nonprofit Kft.
Adószám: 23811038-2-05
Levelezési cím: 1301 Bp., Pf. 84.
Cégjegyzékszám: 05-09-023563

Pénzügyileg ellenjegyzem:


Ambrus Ilona
főosztályvezető
Nemzetgazdasági Minisztérium
Költségvetési és Gazdálkodási Főosztály
ellenjegyzés dátuma: Budapest, 2014. 05. 28.

Jogilag ellenjegyzem:


Dr. Sári Miklós
főosztályvezető
Nemzetgazdasági Minisztérium
Jogi és Kodifikációs Főosztály
ellenjegyzés dátuma: Budapest, 2014. 06. 17.

Kapják: 1.) Támogató (3 pld.: Foglalkoztatás-stratégiai Főosztály, Költségvetési és Gazdálkodási Főosztály, Jogi és Kodifikációs Főosztály)
2.) Kedvezményezett (2 pld.)