



OFA Nonprofit Kft.

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

A

„MUNKÁSSZÁLLÁSOK A VERSENYSZFÉRÁBAN”

ELNEVEZÉSŰ MUNKAERŐPIACI PROGRAM
KERETÉBEN NYÚJTOTT TÁMOGATÁSRÓL

(Pályázati azonosító: MKSZ-VSZ)

Jelen Pályázati felhívás hatályos: 2024. 12.19. napjától.

A Pályázati dokumentáció (Felhívás) a www.ofa.hu honlapról letölthető.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a Pályázati dokumentáció esetén az OFA Országos Foglalkoztatási Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: OFA Nonprofit Kft.) a változtatás jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a www.ofa.hu honlapon megjelenő közleményeket!

TARTALOMJEGYZÉK

1. A támogatás feltételrendszere	4
1.1 <i>Pályázók köre</i>	4
1.2 <i>A program keretében megvalósítható tevékenység</i>	5
2. A támogatás formája, mértéke, elszámolható költségek	16
2.1 <i>A támogatás keretében elszámolható költségek</i>	16
2.2 <i>A támogatás keretében nem számolhatók el különösen az alábbi költségek:.....</i>	20
3. A támogatás megállapításának folyamata és a Támogatási szerződés megkötése	21
3.1 <i>Támogatási igény benyújtása.....</i>	21
3.2 <i>Támogatási igény vizsgálata, támogatói döntés</i>	25
3.3 <i>Támogatási szerződés megkötése.....</i>	28
4. Beszámolási kötelezettség.....	29
4.1 <i>Szakmai beszámoló készítése</i>	29
4.2 <i>Pénzügyi beszámoló készítése</i>	30
5. Ellenőrzés.....	31
6. A támogatás visszakövetelése.....	32

Melléletek*:

1. számú melléklet	Támogatási igénylőlap
2. számú melléklet	A támogatási igény mellékletét képező nyilatkozatok
3/a. számú melléklet	Előszerződés - <i>minta</i>
3/b. számú melléklet	Nyilatkozat saját munkavállalók elszállásolásáról - <i>minta</i>
4. számú melléklet	Nyilatkozat a saját forrás rendelkezésre állásáról
5. számú melléklet	Felhatalmazó levél
6/a számú melléklet	Garancianyilatkozat - <i>minta</i>
6/b számú melléklet	Jelzálogszerződés - <i>minta</i>
7. számú melléklet	Támogatási szerződés megkötésére irányuló kérelem - <i>minta</i>
8. számú melléklet	Üzleti terv a támogatás igényléséhez (<i>külön Excel-táblázatban</i>)
9. számú melléklet	Támogatási szerződés - <i>minta</i>
10. számú melléklet	Szakmai és pénzügyi részbeszámoló az előleg elszámolásához - <i>minta</i>
11. számú melléklet	Bérleti szerződés - <i>minta</i>
12. számú melléklet	Számlaösszesítő - <i>minta (külön Excel-táblázatban)</i>
13. számú melléklet	Szakmai és pénzügyi beszámoló - <i>minta</i> (a támogatott tevékenység megvalósulását követően)
14. számú melléklet	Éves fenntartási jelentés - <i>minta</i> (a 10 éves fenntartási időszakban benyújtandó)
15. számú melléklet	Záró fenntartási jelentés - <i>minta</i> (a 10 éves fenntartási időszak lejártát követően benyújtandó) és Beszámoló üzleti tervben foglaltak teljesüléséről (<i>külön Excel-táblázatban</i>)
16. számú melléklet	Nyilatkozat Támogatási szerződéshez
17. számú melléklet	Átláthatósági nyilatkozat

*Külön fájlban találhatóak.

1. A támogatás feltételrendszere

A támogatást a foglalkoztatáspolitikáért felelős miniszter által alapított közhasznú szervezet nyújtja a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény 40. § (2) bekezdés c) pontja alapján e célra biztosított forrás terhére.

A „Munkásszállások a versenyszférában” elnevezésű program kiírását az OFA Országos Foglalkoztatási Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: OFA Nonprofit Kft.) valósítja meg pályázati eljárás keretében.

1.1 Pályázók köre

A gazdasági társaság fogalmát a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) Harmadik könyv, Harmadik rész, X. cím 3:88. §-a határozza meg. A Ptk. 3:89. § (1) bekezdés alapján gazdasági társaság közkereseti társaság, betéti társaság, korlátolt felelősségű társaság vagy részvénytársaság formájában alapítható.

Gazdasági társaság részére támogatás abban az esetben nyújtható, ha a támogatást igénylő gazdasági társaság legalább három lezárt teljes üzleti évvel rendelkezik, és a támogatási igény benyújtását megelőző lezárt üzleti évben legfeljebb 12 000 munkavállalót foglalkoztatott.

Ha a vállalkozás vállalatcsoport részeként tevékenykedik, akkor a foglalkoztatotti létszám meghatározása során a kapcsolt- és partnervállalkozásokkal egybeszámított foglalkoztatotti létszámot szükséges figyelembe venni. A foglalkoztatotti létszám számítása során a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetőségéről szóló 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187. 2014.06.26. 1. o., a továbbiakban: 651/2014/EU bizottsági rendelet) I. mellékletében meghatározott módszertant kell alkalmazni. Vállalatcsoport részeként tevékenykedő gazdasági társaság számára a támogatás abban az esetben nyújtható, ha a támogatást igénylő, vagy kapcsolt vállalkozása rendelkezik legalább három lezárt teljes üzleti évvel.

A szakpolitikai célkitűzések elérését segítő intézkedéseket finanszírozó támogatások nyújtása során a korábbi Támogató által munkásszállások kialakítására nyújtott támogatásokra tekintettel Támogató az alábbi programokban támogatott gazdasági társaságokat jelen Program kedvezményezettjei köréből kizárja.

E programok az alábbiak:

- „Munkásszállások kialakítása” központi munkaerőpiaci program I. pályázati kiírás
- „Munkásszállások kialakítása” központi munkaerőpiaci program II. pályázati kiírás
- „Munkásszállások kialakítása” központi munkaerőpiaci program III. pályázati kiírás
- „Munkásszállások kialakítása” központi munkaerőpiaci program IV. pályázati kiírás
- „Munkásszállások kialakítása” központi munkaerőpiaci program V. pályázati kiírás
- „Munkásszállások kialakítása” központi munkaerőpiaci program VI. pályázati kiírás

1.2 A program keretében megvalósítható tevékenység

Támogatási igény a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Sza tv.) 1. sz. melléklet 8.6. pont f) pontjában meghatározott **munkásszállás építéséhez vagy munkásszállás céljából igénybe vehető ingatlan felújításához nyújtható be.**

A program szempontjából a munkásszállás fogalma a következő: munkásszállás a kedvezményezett tulajdonát képező olyan szálláshely, amely lakóhelyiségenként legalább egy, a munkaadóval határozatlan idejű vagy időtartamban nem korlátozott, határozott idejű munkaviszonyban lévő magánszemély elhelyezésére szolgál. A munkaadó a kedvezményezett vagy a kedvezményezettel szerződéses jogviszonyban álló, a térségben székhellyel vagy telephellyel rendelkező, vagy ott tevékenységet folytató munkaadó.

A munkásszálláson kizárólag olyan személy helyezhető el, aki a magyar jog hatálya alá tartozó munkaviszonyban, közszolgálati jogviszonyban, kormányzati szolgálati jogviszonyban, közalkalmazotti jogviszonyban, a pedagógusok új életpályájáról szóló törvény szerinti köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban, egészségügyi szolgálati jogviszonyban, a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának szolgálati jogviszonyáról szóló törvény szerinti hivatásos szolgálati jogviszonyban, rendvédelmi igazgatási szolgálati jogviszonyban, a honvédelmi alkalmazottak jogállásáról szóló törvény hatálya alá tartozó honvédelmi alkalmazotti jogviszonyban, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal személyi állományának jogállásáról szóló törvény hatálya alá tartozó adó- és vámhatósági szolgálati jogviszonyban, a pályakezdő fiatalok, az ötven év feletti munkanélküliek, valamint a gyermek gondozását, illetve a családtag ápolását követően munkát keresők foglalkoztatásának elősegítéséről, továbbá az ösztöndíjas foglalkoztatásról szóló törvény szerinti ösztöndíjas foglalkoztatási jogviszonyban, a nemzeti felsőoktatásról szóló törvény szerinti hallgatói munkaszerződés alapján létesített jogviszonyban (gyakornokként), valamint az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény szerint egyszerűsített módon létesített munkaviszonyban áll a kedvezményezettel, vagy azon munkaadók valamelyikével, amelyekkel a kedvezményezett megállapodást kötött a munkavállalók adott munkásszálláson történő elhelyezéséről. A hozzátartozók munkásszálláson történő együttes lakhatása kizárólag abban az esetben lehetséges tehát, amennyiben ennek a feltételnek valamennyien megfelelnek. Alkalmi vagy idegymunka keretében foglalkoztatott személyek is elszállásolhatók.

Támogatás **legalább 80, de legfeljebb 200 munkavállaló elszállásolására alkalmas** munkásszállás kialakításához nyújtható. Kivételes és indokolt esetben támogatás nyújtható 200-nál több munkavállaló elszállásolására alkalmas munkásszállás kialakításához is, azonban a támogatás maximális összegének meghatározásakor ebben az esetben is legfeljebb 200 férőhely vehető figyelembe.

A program megvalósításának helyszíne: Magyarország, kivéve: Budapest. A területi lefedettség tekintetében pedig figyelembe kell venni a támogatás jogcíme (regionális beruházási támogatás) szerinti jogszabályi előírásokat.

Támogatás a támogatási igény benyújtását megelőzően megkezdett beruházási projekthez nem igényelhető.

A támogatott beruházási projekt megvalósítását a pályázat benyújtását követő napon a támogatást igénylő saját felelősségére megkezdheti, de a projekt megkezdése nincs befolyással a pályázat értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését. A támogatás oda nem ítélése, vagy csökkentett mértékben való odaítélése esetén a támogatást igénylő kártérítési igényrel nem élhet.

**A támogatott beruházási projekt megvalósításának végső határideje 2027. október 31.
A projektzáró beszámoló benyújtásának végső határideje 2027. december 31.**

Támogatás annak a gazdasági társaságnak nyújtható, amely:

- a) a munkásszállás építéséhez, ingatlan felújításához nyújtott támogatás iránti igényét a beruházás megkezdése előtt benyújtja;
- b) rendelkezik a kötelezettségek teljesítését elősegítő anyagi biztosítékkal;
- c) az építendő munkásszállás terveivel rendelkezik, és a munkásszállás azokból megállapíthatóan megfelel a pályázati felhívásban meghatározott feltételeknek;
- d) kötelezettséget vállal arra, hogy
 - da) a támogatási igényben megjelölt összegnél kevesebb támogatás megállapítása esetén a megvalósításhoz szükséges pénzügyi fedezet különbözetét pótolja, vagy a beruházás megvalósítására vonatkozó tervét a rendelkezésre álló összegek figyelembevételével átdolgozza,
 - db) a beruházást a támogatási igény benyújtását követően, de legkésőbb a támogatási szerződés megkötését követő 4 hónapon belül megkezdni,
 - dc) a beruházást meglévő ingatlan felújítása esetén, annak megkezdésétől számított másfél éven belül, új munkásszállás építése esetén két éven belül befejezi,
 - dd) a beruházással érintett ingatlan tulajdonjogát legkésőbb a támogatási szerződés megkötésének időpontjáig megszerzi,
 - df) a beruházással létrehozott létesítményt legalább 10 éven keresztül munkásszállásként üzemelteti,
 - dg) a támogatással létrejött munkásszálláson a foglalt férőhelyek legalább 50%-án mindenkor magyar munkavállalókat szállásol el. Külföldi munkaerő elszállásolására csak akkor van lehetőség, ha nem mutatkozik magyar munkavállalók elhelyezésére irányuló igény. A magyar munkavállalók előnyben részesítését dokumentálhatóan – pl. a kormányhivatalok foglalkoztatási főosztályai és a térségi foglalkoztatók bevonásával lefolytatott igényfelmérések, a térségi célcsoportot elérő hirdetések dokumentumaival, a magyar munkavállalók elszállásolása esetén a szerződő munkáltatók számára nyújtott kedvezményes konstrukciók biztosításával – bizonyítja,
 - dh) ha a beruházással megvalósított munkásszálláson – az évenkénti jelentésből, illetve a támogató által végzett adatigénylés, eseti vagy rendszeres ellenőrzés alapján megállapítható módon – a foglalt férőhelyek több mint 50%-án nem magyar munkavállalókat szállásol el, és a magyar munkavállalók előnyben részesítését a dg) pontban foglaltak szerint nem tudja hitelt érdemlően, dokumentálhatóan bizonyítani, a támogatás támogatási szerződésben meghatározott hányadát visszafizeti a támogató részére. Amennyiben az elszállásolt magyar munkavállalók létszáma a szankcióval érintett időszakban átlagosan nem éri el a foglalt férőhelyek 50%-át, a visszafizetés alapja az egy férőhelyre megállapított támogatás összegének 10%-a, mértéke pedig az alapösszeg és az 50%-os férőhelyszámtól való eltérés mértékének a szorzata,

- di) ha a beruházással megvalósított munkásszállás kihasználtsága az évenkénti jelentés alapján a harmadik évtől két egymást követő évben átlagosan nem éri el az 50%-ot, a támogatás támogatási szerződésben meghatározott hányadát visszafizeti a támogató részére. Amennyiben a férőhely-kihasználtság a szankcióval érintett időszakban átlagosan nem éri el az 50%-ot, a visszafizetés alapja az egy férőhelyre megállapított támogatás összegének 10%-a, mértéke pedig az alapösszeg és az 50%-os férőhelyszámtól való eltérés mértékének a szorzata, figyelembe véve, hogy a férőhelyek legfeljebb 20%-a – a támogató előzetes engedélyével – egyéb célokra (pl. diákok táboroztatására stb.) is hasznosítható;
- e) vállalja, hogy a munkásszállás működtetése céljából a munkásszállás férőhelyszámához igazodó létszámú álláskeresőt alkalmaz;
- f) a támogatással megvalósuló munkásszálláson
- fa) a térség munkaadóinak munkavállalói számára a munkaadókkal vagy közvetlenül a munkavállalókkal kötött bérleti szerződések alapján szállást nyújt, és a munkásszállás férőhelyeinek legalább 85%-át kitevő létszámú munkavállaló elszállásolására vonatkozóan a munkaadókkal a támogatási igény benyújtását megelőzően szerződést köt, vagy
- fb) a munkásszállás férőhelyeinek legalább 85%-át kitevő létszámú, vele munkaviszonyban álló munkavállaló számára szállást nyújt, és erre vonatkozóan nyilatkozatban kötelezettséget vállal,
- fc) az fa) és fb) pontok esetén az elszállásolt munkavállalók létszámának legalább 50%-a magyar munkavállaló;
- g) a munkásszállást az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Atr.) 25. § (1) bekezdésében meghatározott tervezési-statisztikai régiókban – azaz Budapest kivételével bármelyik régióban – létesíti;
- h) a beruházás költségeinek az Atr. 25. §-ában meghatározott mértéket meghaladó részét, de legalább 25%-át önerőként, saját forrásból biztosítja;
- i) a támogatási igény benyújtását megelőző lezárt üzleti évben legfeljebb 12 000 főt foglalkoztatott;
- j) rendelkezik legalább 3 lezárt teljes üzleti évvel, és a 3 lezárt üzleti évben az üzemi (üzleti) tevékenység eredménye nem negatív.
- k) vállalja, hogy a támogatás fogadását és kezelését elkülönített fizetési számlán bonyolítja, a támogatott beruházáshoz kapcsolódó kifizetései teljesítése során a támogatás (előleg) összegéből csak a támogatási intenzitás szerinti rész kerül kifizetésre, a fennmaradó részt saját forrásból fizeti, továbbá a támogatás (előleg) arányos összege, valamint az ennek megfelelő saját forrás összege folyamatosan, az alátámasztott felhasználásnak megfelelően, igazoltan rendelkezésére áll.

Ha a támogatást igénylő gazdasági társaság vállalatcsoport részeként tevékenykedik, akkor a foglalkoztatotti létszám meghatározása során a kapcsolt- és partnervállalkozásokkal egybeszámított foglalkoztatotti létszámot szükséges figyelembe venni. A foglalkoztatotti létszám számítása során a 651/2014/EU bizottsági rendelet I. mellékletében meghatározott módszertant kell alkalmazni. Vállalatcsoport részeként tevékenykedő gazdasági társaság számára a támogatás abban az esetben nyújtható, ha a támogatást igénylő, vagy kapcsolt vállalkozása rendelkezik legalább három lezárt teljes üzleti évvel.

Jelen pályázati felhívás keretében a támogatás **regionális beruházási támogatás** formájában biztosítható. Regionális beruházási támogatás a 651/2014/EU bizottsági rendelet I–II. fejezetében és a III. fejezet 14. cikkében, valamint az Atr-ben foglaltakkal összhangban nyújtható.

A regionális beruházási támogatás igénybevételének feltétele, hogy a tervezett beruházás olyan induló beruházásnak minősüljön, amelyet a beruházó az Atr. 25. § (1) bekezdésében foglalt támogatható régiókban valósít meg.

Regionális beruházási támogatás igénybevétele esetén **ingatlanfelújításhoz** kizárólag abban az esetben nyújtható támogatás, amennyiben a beruházás a 651/2014/EU bizottsági rendelet 2. cikk 49. pontja szerinti induló beruházásnak minősül.

A támogatásintenzitás az Atr. 25. §-ában meghatározott regionális támogatási térkép szerinti mértékű lehet. Az Atr. 25. § (1) és (2) bekezdésében meghatározottak alapján a következő maximális **támogatási intenzitások** alkalmazandók:

BERUHÁZÁS MEGVALÓSÍTÁSÁNAK HELYE SZERINTI TERVEZÉSI- STATISZTIKAI RÉGIÓ/VÁRMEGYE	MIKRO- ÉS KISVÁLLALKOZÁSOK	KÖZÉPVÁLLALKOZÁSOK	NAGYVÁLLALATOK
Észak-Magyarország régió (kivéve: Borsod-Abaúj-Zemplén vármegye és Heves vármegye)	70%	60%	50%
Borsod-Abaúj-Zemplén vármegye és Heves vármegye	75%	70%	60%
Dél-Dunántúl régió (kivéve: Baranya vármegye)	70%	60%	50%
Baranya vármegye	75%	70%	60%
Észak-Alföld régió	70%	60%	50%
Dél-Alföld régió	70%	60%	50%
Pest vármegye	70%	60%	50%
Közép-Dunántúl régió	50%	40%	30%
Nyugat-Dunántúl régió	50%	40%	30%

Nagyberuházás esetén a támogatás maximális támogatási intenzitása a 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 25. § (3) bekezdésében meghatározott módszer alapján határozandó meg. Nagyberuházás esetén az odaítélhető összes állami támogatás összegéből le kell vonni a beruházás megkezdés¹ megelőző háromszor háromszázhatvanöt napos időszakban a kedvezményezett által vagy a kedvezményezettől független harmadik félnek nem minősülő beruházó által azonos vármegyében megkezdett olyan beruházáshoz vagy beruházásokhoz odaítélt állami támogatás jelenértéken meghatározott összegét, amely azonos vagy hasonló tevékenységet valósít meg (összeszámítási szabály). Ha az összeszámítási szabály figyelembevétele nélkül az adott beruházáshoz nyújtható állami támogatás jelenértéken kisebb, mint az összeszámítási szabály alkalmazásával meghatározott támogatási összeg, akkor ez a kisebb összeg az odaítélhető állami támogatás felső korlátja. Ellenkező esetben állami támogatás az összeszámítási szabály alapján meghatározott összegig nyújtható.

A támogatási intenzitás kiszámítása során valamennyi felhasznált számadatot az adók és illetékek levonása előtt kell figyelembe venni. A több részletben kifizetett támogatást a támogatási döntés időpontja szerinti értékre kell diszkontálni a diszkont kamatláb alkalmazásával.

A 651/2014/EU rendelet 1. mellékletének 2. cikke alapján **mikrovállalkozás** az olyan vállalkozás, amely 10-nél kevesebb személyt foglalkoztat, és amelynek éves árbevétele és/vagy éves mérlegfőösszegének értéke nem haladja meg a 2 millió eurót. **Kisvállalkozás** az olyan vállalkozás, amely 50-nél kevesebb személyt foglalkoztat, és amelynek éves árbevétele, és/vagy éves mérlegfőösszegének értéke nem haladja meg a 10 millió eurót. **Középvállalkozás** az a sem kisvállalkozásnak, sem mikrovállalkozásnak nem minősülő vállalkozás, amely 250-nél kevesebb személyt foglalkoztat, és amelynek éves árbevétele nem haladja meg az 50 millió eurót, és/vagy éves mérlegfőösszegének értéke nem haladja meg a 43 millió eurót.

Regionális beruházási támogatás igénybevétele esetén ingatlanfelújításhoz kizárólag abban az esetben nyújtható támogatás, amennyiben a beruházás a 651/2014/EU bizottsági rendelet 2. cikk 49. pontja szerinti induló beruházásnak minősül. Induló beruházásnak minősülhet többek között az a beruházás, amely során a projekt megvalósítás helyszínéül szolgáló ingatlan **eredeti funkciója a felújítást követően lényegi módon megváltozik** (pl. volt szovjet laktanyából, iroda- vagy raktárépületből stb. munkásszállás lesz), tehát funkcióváltás szükséges. A munkásszállások kialakításához nyújtható támogatás vonatkozásában nem minősül funkcióváltásnak, ha a munkásszállás megvalósításának helyszínéül szolgáló ingatlan eredetileg szálláshely-szolgáltatási funkciót töltött be (pl. hotelként, panzióként stb. funkcionált).

¹ A beruházás megkezdése:

- a) építési munka esetén az építési naplóba történő első bejegyzés vagy az építésre vonatkozó első visszavonhatatlan kötelezettségvállalás időpontja,
- b) tárgyi eszköz és immateriális javak beszerzése esetén
 - ba) a vállalkozás általi első jogilag kötelező érvényűnek tekintett megrendelés napja,
 - bb) - a ba) alpont szerinti megrendelés hiányában - az arra vonatkozóan megkötött, jogilag kötelező érvényűnek tekintett szerződés létrejöttének a napja,
 - bc) - a ba) alpont szerinti megrendelés és a bb) alpont szerinti szerződés hiányában - a beruházó által aláírással igazolt átvételi nap az első beszerzett gép, berendezés, anyag vagy termék szállítását igazoló okmányon,
 - c) létesítmény felvásárlása esetén a felvásárlás időpontja,
- d) az a)-c) pont közül több pont együttes megvalósulása esetén a legkorábbi időpont azzal, hogy nem tekinthető a projekt (beruházás) megkezdésének a földterület megvásárlása, ha az nem képezi a projekt (beruházás) elszámolható költségét, valamint az előkészítő munka költségének felmerülése;

A 651/2014/EU bizottsági rendelet 2. cikk 49. pontja szerinti „**induló beruházás**” az a tárgyi eszközök vagy immateriális javak beszerzésére irányuló beruházás, amely új létesítmény létrehozatalát, meglévő létesítmény kapacitásának bővítését, létesítmény termékkínálatának, szolgáltatásainak a létesítményben addig nem gyártott termékekkel, nem kínált szolgáltatásokkal történő bővítését vagy egy meglévő létesítmény teljes termelési folyamatának, átfogó szolgáltatásainak alapvető megváltoztatását eredményezi, valamint a részesedésszerzés kivételével olyan létesítmény eszközeinek felvásárlása, amely létesítmény bezárásra került vagy felvásárlás nélkül bezárásra került volna..

Nagyvállalkozás által megvalósított, a termelési folyamat alapvető megváltozását eredményező beruházás esetén a támogatás akkor vehető igénybe, ha az elszámolható költségek összege meghaladja az alapvetően megváltoztatandó eredeti termelési folyamathoz kapcsolódó eszközökre a kérelem benyújtásának adóévét megelőző három adóévben elszámolt terv szerinti értékcsökkenés összegét.

Meglévő létesítmény termékkínálatának a létesítményben új tevékenységgel, vagy termékkel történő bővítését eredményező induló beruházáshoz támogatás akkor vehető igénybe, ha az elszámolható költségek legalább 200%-kal meghaladják az eredeti tevékenység keretében használt és az új tevékenység keretében is használni tervezett tárgyi eszközöknek és immateriális javaknak a beruházás megkezdése előtti adóévben nyilvántartott könyv szerinti értékét.

Nem nyújtható a 651/2014/EU bizottsági rendelet 14. cikke szerinti regionális beruházási támogatás:

- a) azon szervezet részére, amely a támogatás odaítélésekor még nem tett eleget valamennyi, az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező, Magyarországnak címzett határozata alapján fennálló visszafizetési kötelezettségének,
- b) nehéz helyzetben lévő vállalkozás² részére,
- c) halásznáti és akvakultúra-termékek termeléséhez,
- d) halásznáti és akvakultúra-termékek feldolgozásához és forgalmazásához,
- e) elsődleges mezőgazdasági termeléshez,
- f) mezőgazdasági termék feldolgozásához és mezőgazdasági termék forgalmazásához, ha
 - a támogatás összege az elsődleges termelőkötől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy
 - a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ,
- g) exporttal kapcsolatos tevékenységhez, ha a támogatás az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik,
- h) abban az esetben, ha azt import áru helyett hazai áru használatától teszik függővé,
- i) olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi,
- j) versenyképtelen szénbányák részére,

² Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 6. §-a értelmében.

- k) atomenergia termeléshez,
- l) acélipari tevékenységhez,
- m) lignitipari tevékenységhez,
- n) szénipari tevékenységhez,
- o) ellenszolgáltatásért végzett légi, tengeri, közúti, vasúti és belvízi úton történő személy- vagy áruszállítási szolgáltatás nyújtásához, vagy az ahhoz kapcsolódó infrastruktúrához,
- p) energiatermelési, energiátárolási, energiaátviteli, energiaelosztási tevékenységhez és energetikai célú infrastruktúra létrehozását szolgáló beruházáshoz,
- q) szélessávú ágazatban végzett tevékenységhez,
- r) ha a beruházás áttelepítést valósítana meg az alábbiak szerint:
 - a támogatási kérelmet benyújtó beruházó vagy a kérelmet benyújtó beruházóval egy vállalatcsoportba tartozó beruházó azonos vagy hasonló tevékenységet, vagy annak egy részét az EGT megállapodás egyik szerződő felének területén található létesítményből (a továbbiakban: eredeti létesítmény) az EGT megállapodás egy másik szerződő felének területén található azon létesítménybe helyezi át, ahol a támogatott beruházásra sor kerül (a továbbiakban: támogatott létesítmény),
 - az eredeti, valamint a támogatott létesítményben előállított termék vagy nyújtott szolgáltatás legalább részben ugyanazokat a célokat szolgálja, és ugyanazon fogyasztói típus keresletét vagy igényeit elégíti ki, és
 - a kérelmet benyújtó beruházó vagy a kérelmet benyújtó beruházóval egy vállalatcsoportba tartozó vállalkozás valamely, az EGT-n belüli eredeti létesítményében folytatott azonos vagy hasonló tevékenység körében munkahelyek szűnnek meg.

Ha a támogatás összege meghaladja a 651/2014/EU bizottsági rendelet 4. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott mértéket, a támogatást előzetes jóváhagyás céljából be kell jelenteni az Európai Bizottság részére és a támogatás a Bizottság jóváhagyó határozatának birtokában nyújtható.

Támogatás annak a gazdasági társaságnak nyújtható, amely a beruházás elszámolható költségeinek az Atr. 25. §-ában meghatározott mértéket meghaladó részét, de legalább 25%-át önerőként, állami forrástól mentes saját forrásból biztosítja vagy állami forrástól mentes külső finanszírozás igénybevételével biztosítja.

A **saját forrás** rendelkezésre állásáról a vezető tisztségviselőnek nyilatkoznia kell. A szükséges saját forrás rendelkezésre állását a támogatást igénylő nevére szóló bankszámlakivonattal igazolni szükséges. Amennyiben a saját forrás biztosításához pénzügyi hitel igénybevételére kerül sor, a hitelszerződés bemutatása a támogatási szerződés megkötésének feltétele.

Saját forrásként a beruházás célját szolgáló új tárgyi eszközök létesítése (beszerzése, előállítása) érdekében teljesített, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 47. §-ában meghatározott pénzkiadások, valamint a munkásszállás elszámolható építési és felújítási költségei tekintetében teljesített pénzkiadások vehetők figyelembe. A program keretében nem elszámolható költségek – például a felújítandó ingatlan megvásárlásának költségei vagy a munkásszállás megépítéséhez szükséges telekvásárlás

költségei – nem tekinthetők saját forrásnak. Nem tekinthető továbbá saját forrásnak az államháztartás központi alrendszeréből kapott más költségvetési támogatás.

A kikötött anyagi biztosíték rendelkezésre állását a támogatási szerződés megkötésének időpontjáig biztosítani kell. A biztosítékoknak a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek megszűnéséig, vagyis a támogatott tevékenység befejezésétől (a működési engedély kiadásának napjától) számított 10 év (fenntartási időszak) végét követő 90 napig rendelkezésre kell állnia.

Anyagi biztosítékként a támogatást igénylő **valamennyi** – jogszabály alapján beszédési megbízással megterhelhető – **fizetési számlájára vonatkozó**, az OFA Nonprofit Kft. javára szóló, a támogatási összeg 100%-ára fedezetet biztosító **beszédési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozata** a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt **és** az OFA Nonprofit Kft. javára szóló

1. első ranghelyű **jelzálogjog** bejegyzése és elidegenítési és terhelési tilalom feljegyzése **vagy**
2. a Magyar Nemzeti Bank megfelelő engedélyével rendelkező hitelintézet által vállalt, feltétel nélküli és visszavonhatatlan **garancia**

fogadható el.

Zálogingatlan a Magyarország területén fekvő, per-, teher- és igénymentes, forgalomképes, nem lakás céljára szolgáló ingatlan lehet. Az ingatlan egésze szolgálhat fedezetül. Nem lehet zálogtárgy olyan ingatlan, amely korábban hazai vagy uniós támogatásból került beszerzésre, felépítésre és fenntartási kötelezettség terheli.

Felhívjuk figyelmüket, hogy jelen Pályázati felhíváshoz kapcsolódó beruházással érintett ingatlan (munkásszállás) nem fogadható el zálogingatlanként.

Jelzálogjog bejegyzése esetén a fedezetként felajánlott zálogingatlan(ok)at a megítélt támogatási összeg 70%-ának megfelelő értékre szükséges biztosítani.

Ingatlanfedezet felajánlásához 30 napnál nem régebbi hiteles tulajdoni lap másolat (szemle-), és érvényes, hivatalos, a termőföld hitelbiztosítéki értéke meghatározásának módszertani elveiről szóló 54/1997. (VIII. 1.) FM rendeletben és a termőföldnek nem minősülő ingatlanok hitelbiztosítéki értékének meghatározására vonatkozó módszertani elvekről szóló 25/1997. (VIII. 1.) PM rendeletben előírt tartalmi követelményeknek megfelelő eredeti ingatlanforgalmi értékbecslés szükséges, amelyeket a támogatási szerződés megkötéséhez kell csatolni. Az ingatlanforgalmi értékbecslés elkészítéséről a kérelmezőnek kell gondoskodnia. A támogatási időszak alatt az OFA Nonprofit Kft. bármikor jogosult saját ingatlanforgalmi értékbecslő alkalmazásával meghatározni a biztosítékul szolgáló ingatlanok értékét.

Az ingatlanforgalmi értékbecslés, valamint a jelzálogjog bejegyzésének költségeit a kedvezményezettnek kell viselnie.

Garanciaszerződés biztosítékként történő alkalmazása esetén a megítélt támogatási összeg 70%-a erejéig kell biztosítékot nyújtani.

A garancia több – legalább 5 éves időtartamra szóló – garanciaszerződés megkötésével is teljesíthető, amennyiben a biztosíték a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek megszűnéséig – a fenntartási időszak végét követő 90 napig – folyamatosan rendelkezésre áll.

A támogatási szerződés megkötéséhez ebben az esetben az első, legalább 5 éves időtartamra szóló garanciaszerződés bemutatása szükséges. Ugyanakkor a kedvezményezett az első részidős garanciaszerződés lejárta előtt 60 nappal köteles további, legalább 5 éves időszakra vonatkozó garanciaszerződést benyújtani az OFA Nonprofit Kft. részére. Az újabb részidős garanciaszerződés benyújtásának elmaradása szerződésfelmondási, illetve garancia-beváltási ok.

A garanciaszerződés megkötésével kapcsolatos költségeket a kérelmezőnek kell viselnie. A kedvezményezett számára a biztosítékcserét lehetővé kell tenni, ha az új biztosíték végrehajthatósága, illetve az általa fedezett érték megfelel a biztosítékokra vonatkozó feltételeknek.

A 651/2014/EU bizottsági rendelet 14. cikke szerinti támogatással kapcsolatos támogatáshalmazódási szabályok:

1. Azonos vagy részben azonos azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmazható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás vagy támogatási összeg túllépéséhez.
2. Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmazható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.
3. Az egy projekthez több forrásból igénybe vett összes állami támogatás – függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik – mértéke nem haladhatja meg az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott támogatási intenzitást vagy támogatási összeget.
4. Amennyiben a 651/2014/EU bizottsági rendelet 8. cikk (4) bekezdésében meghatározott támogatás, a csekély összegű támogatás, a mezőgazdasági csekély összegű támogatás és a csekély összegű közszolgáltatási támogatás nem rendelkezik azonosítható elszámolható költségekkel, a támogatás bármely egyéb, azonosítható elszámolható költségekkel rendelkező állami támogatással halmazható. Az azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező támogatás a csoportmentességi rendeletekben és az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb teljes finanszírozási határértékig bármilyen más, azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező állami támogatással halmazható.

A kedvezményezett köteles a támogatással kapcsolatos okiratokat és dokumentumokat a támogatási döntés meghozatala napjától számított tíz évig megőrizni.

A támogatást nyújtó adatot szolgáltat a Támogatásokat Vizsgáló Iroda részére a 651/2014/EU bizottsági rendelet 9. cikke szerinti közzététel céljából a 100 000 eurónak, az elsődleges mezőgazdasági termelés támogatása esetén a 10 000 eurónak megfelelő forintösszeget meghaladó egyedi támogatásokról. A támogatást nyújtó az adatszolgáltatást az Atr. 18/A–18/D. §-a szerint teljesíti.

Annak vizsgálata során, hogy az építendő munkásszállás benyújtott terve alapján a munkásszállás megfelel-e a pályázati felhívásban meghatározott feltételeknek, az alábbiakra kell figyelemmel lenni:

A támogatással létrejött munkásszállásnak az alábbi szolgáltatásokat kötelező nyújtania:

- a) Portaszolgálat vagy azt ellátni képes ügyelet. Az éjszakai bejárás lehetősége biztosított. A portán telefon áll rendelkezésre.
- b) Nemek szerint elkülönített hálólhelyiségek. Egy hálólhelyiségben legfeljebb 2 fekvőhely. A férőhelyek legfeljebb 20%-a lehet 4 fekvőhellyel felszerelt hálólhelyiségekben. A hálólhelyiségekben fekvőhelyenként legalább 5 m² alapterületet kell biztosítani.
- c) A hálólhelyiség berendezése, felszereltsége: ágy (fekvőfelület legalább 90x200 cm). Emeletes ágy nem alkalmazható. Az ágyak ágybetéttel, párnával, takaróval felszereltek. Ágynemű-biztosítás. A fekvőhelyszámnak megfelelő szék, legalább egy asztal, férőhelyenként egy elektromos kiállítás, egy 60x60 cm alapterületű zárható ruhásszekrény-egység, egy éjjeliszekrény és egy falipolc. Világítás: szobánként legalább egy központi (mennyezeti) lámpa (világítótest) és ágyanként helyi világítás biztosítása.
- d) Fűtés: fűtési időszakban legalább 20°C hőmérséklet. Környezetkímélő és energiatakarékos fűtésrendszerrel üzemeltetve. A lakóegységek fogyasztásának egyedi mérését lehetővé tévő mérőóra kerül telepítésre.
- e) Vizesblokkok száma: legfeljebb négy férőhelyhez tartozik egy közös fürdőszoba, benne mosdó, zuhanyozó, WC.
- f) Textilváltás:
 - ágynemű: legalább hetente, új vendég esetén kötelező az ágyneműcsere.
- g) Takarítás:
 - a szobákban: kétnaponta, kivéve, ha a vendéggel kötött külön megállapodásból más következik,
 - a közös helyiségekben: kétnaponta.
- h) Tájékoztatás a szolgáltatásokról és a menekülési útvonalról.
- i) Lift, parkolók: az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendeletben előírtak szerint.
- j) Csomagtárolási lehetőség külön helyiségben. Értékmegőrzési lehetőség biztosítása.
- k) A közös használatú mosó- és vasalóhelyiség felszereltsége: 20 férőhelyenként egy mosógéppel, szárítási lehetőséggel (szárítógép vagy szárítóhelyiség), 20 férőhelyenként egy vasalóval és vasalóállvánnyal felszerelt.
- l) Nappali tartózkodó, közösségi helyiség a konyha/étkező helyiségtől elkülönítetten kerül kialakításra. A közösségi helyiségben a férőhelyszám 1/3-ának megfelelő mennyiségű nappali bútor (kanapé, fotelek), továbbá – amennyiben a szobák nem televízióval felszereltek - televízió, valamint könyvek, folyóiratok, játékok állnak rendelkezésre.
- m) Konyha/étkező helyiség berendezése, felszereltsége: szintenként legfeljebb 20 férőhelyhez tartozik egy közös konyha/étkező, benne főzőlap, mikrohullámú sütő, kétrészes mosogató, étkezőasztal székekkel, hűtőszekrény és konyhaszekrény.
- n) Növényzettel vagy más módon elkülönített és kertszerűen kialakított szabad tér áll rendelkezésre, a férőhelyszám 1/3-ának megfelelő mennyiségű kerti bútor biztosított.

A támogatás megállapításának feltétele, hogy az előszerződésben és/vagy a saját munkavállalók elszállásolására vonatkozó nyilatkozatban a munkaadó kötelezettséget vállaljon arra, hogy a támogatással létrehozott munkásszálláson olyan, határozatlan vagy határozott idejű munkaviszony keretében foglalkoztatott munkavállalóját és jövőbeli munkavállalóját szállásolja el, akinek nincs saját tulajdonú lakása vagy lakásra vonatkozó haszonélvezeti joga a munkavégzés helyén.

A támogatásban részesülőnek a beruházás befejezését követően **bérleti szerződést** kell kötnie a fent megjelölt feltételeknek megfelelő saját munkavállalóival, vagy azokkal a munkaadókkal, amelyeknek a fent megjelölt feltételeknek megfelelő munkavállalói a munkásszállást igénybe veszik.

A támogatást igénylőnek mindemellett a támogatási igénylőlap benyújtásával egyidejűleg a nyilatkozatok között kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy amennyiben **a beruházással érintett ingatlan** a támogatási igény benyújtásának időpontjában nem áll a tulajdonában, ezen ingatlan **tulajdonjogát legkésőbb a támogatási szerződés megkötésének időpontjáig megszerzi.**

A kedvezményezett köteles a támogatási szerződés megkötésétől a fenntartási időszak befejezéséig a beruházással érintett ingatlan per-, teher-, és igénymentességét biztosítani.

A **beruházást** meglévő **ingatlan felújítása esetén**, annak megkezdésétől számított **másfél éven belül**, új munkásszállás **építése esetén két éven belül** szükséges **befejezni.**

Kivételes és indokolt esetben, a kedvezményezettnek nem felróható okból bekövetkező körülmények fennállása esetén a beruházás befejezésére rendelkezésre álló határidő legfeljebb 1 évvel meghosszabbítható, amennyiben a hosszabbítás nem eredményezi a program megvalósítási határidejének túllépését.

A munkásszállás megvalósítási időtartamának meghosszabbítása tárgyában kizárólag az OFA Nonprofit Kft. ügyvezetője jogosult méltányossági döntés meghozatalára.

A **munkásszállás működtetése céljából alkalmazandó álláskeresők száma** tekintetében a kialakításra kerülő munkásszállás **férőhelyeinek száma az irányadó.** Amennyiben 80 férőhellyel rendelkező munkásszállás kerül kialakításra, legalább 4 fő álláskereső alkalmazása kötelező. 80 férőhelyesnél nagyobb munkásszállás kialakítása esetén 40 férőhelyenként plusz egy fő álláskereső foglalkoztatása kötelező.

A támogatás segítségével kialakított létesítményt a támogatott tevékenység befejezésétől (a működési engedély kiadásának napjától) számított legalább 10 évig – a fenntartási időszak alatt – munkásszállásként kell működtetni. A férőhelyek legfeljebb 20%-a – a támogató előzetes engedélyével – egyéb célokra (pl. diákok táboroztatására stb.) is hasznosítható.

A támogatás fogadására és kezelésére külön fizetési számla rendelkezésre állása szükséges, amelyen elkülönítetten szükséges a támogatási összeget kezelni. Az elkülönített fizetési számláról kizárólag a támogatási összeg felhasználásával kapcsolatos kifizetések történhetnek a támogatási intenzitás arányának megfelelően.

A támogatás összege csak a pályázati cél megvalósítására használható fel.

2. A támogatás formája, mértéke, elszámolható költségek

A Program keretében rendelkezésre bocsátott, vissza nem térítendő támogatások forrását a 2024., 2025., 2026. és 2027. évi központi költségvetés foglalkoztatási támogatások szolgáló előirányzata biztosítja 23 256 211 190 Ft értékben.

A program keretében **vissza nem térítendő támogatás** nyújtható

- új ingatlan építéséhez vagy a munkásszállás kialakítására alkalmas meglévő ingatlan felújításához szükséges építési költségekhez, valamint
- a támogatott beruházási projekt célját szolgáló, beépített bútornak minősülő új tárgyi eszközök beszerzéséhez. Beépített bútornak minősül az ingatlanba állagsérelem nélkül el nem választható módon beépítésre került tárgyi eszköz, amely az ingatlan részét képezi.
Új tárgyi eszközök beszerzésére a támogatási összeg legfeljebb 5%-a használható fel.

A támogatás maximális mértékének megállapítására az alábbi két szempont együttes figyelembevétele alapján kerül sor:

- *Egy m²-re jutó támogatás maximális összege*
 - munkásszállás építése esetén 671 000 Ft
 - munkásszállás céljából igénybe vehető ingatlan felújítása esetén 480 000 Ft
- *Egy munkásszállási férőhelyre jutó támogatás maximális összege*
 - munkásszállás építése esetén 6 710 000 Ft
 - munkásszállás céljából igénybe vehető ingatlan felújítása esetén 4 800 000 Ft

A támogatás terhére 75% előleg igényelhető két részletben: az előleg első részlete a támogatási összeg 50%-a. Kifizetésére a támogatási szerződés hatálybalépését követően kerül sor. Az előleg első részletével a részbeszámolóban kell elszámolni.

Az előleg második részlete a támogatási összeg 25%-a. Kifizetésre akkor kerülhet, ha az előleg első 50%-os részletével történő elszámolás megtörtént, és a beruházás készültségi foka legalább az 50%-ot eléri. Az 50%-os készültségi fokot helyszíni ellenőrzéssel szükséges megállapítani. Az előleg második részletével történő elszámolásra a támogatott tevékenység befejezését (a működési engedély kiállításának napját) követően benyújtásra kerülő pénzügyi beszámolóban kerül sor.

A fennmaradó támogatási összeg a támogatott tevékenység befejezését (a működési engedély kiállításának napját) és az elszámolás elfogadását követően, utólag kerülhet folyósításra.

2.1 A támogatás keretében elszámolható költségek

2.1.1 A tárgyi eszközök és immateriális javak elszámolhatóságával kapcsolatos közös szabályok

A támogatás keretében a beruházás érdekében felmerült tárgyi eszközök és immateriális javak költsége számolható el az alábbiak szerint:

- a tárgyi eszközöknek az Sztv. 47. §-a, 48. §-a és 51. §-a szerinti költsége,
- immateriális javak esetén az Sztv. 47. §-a, 48. §-a és 51. §-a szerinti költsége,

- c) létesítmény felvásárlása esetén a tárgyi eszközök és az immateriális javak vételára,
- d) az ingatlan, gép, berendezés bérleti díjának a fenntartási időszak végéig elszámolt összege.

Immateriális javak költsége a támogatás keretében abban az esetben számolható el, amennyiben

- azokat kizárólag a támogatásban részesült létesítményben használják fel;
- az a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai szerinti terv szerinti értékcsökkenési leírás alá esik;
- azokat szokásos piaci feltételek mellett, a vevőtől független harmadik féltől vásárolják meg;
- azok kis- és középvállalkozás esetén legalább három évig a beruházó eszközei között szerepelnek, és ahhoz a projekthez kapcsolódnak, amelyhez a támogatást nyújtották;
- azok nagyvállalkozás esetén legalább öt évig a beruházó eszközei között szerepelnek, és ahhoz a projekthez kapcsolódnak, amelyhez a támogatást nyújtották; és
- azok költsége nagyvállalkozás esetén az elszámolható költségek legfeljebb 50%-át teszik ki.

Tárgyi eszközök esetén az elszámolható költséget a szokásos piaci áron kell figyelembe venni, ha az a kedvezményezett és a kedvezményezettől nem független harmadik vállalkozás között a szokásos piaci árnál magasabb áron kötött szerződés alapján merült fel.

Létesítményfelvásárlás esetén, ha a tárgyi eszközök és az immateriális javak beszerzéséhez a vásárlást megelőzően már nyújtottak támogatást, ezen tárgyi eszközök és immateriális javak költségét le kell vonni a létesítmény felvásárlásához kapcsolódó elszámolható költségekből. Ha egy kisvállalkozást az eredeti tulajdonos családtagjai vagy korábbi munkavállalók vesznek át, a tárgyi eszközöknek és az immateriális javaknak a vevőtől független harmadik féltől való megvásárlására vonatkozó feltételnek nem kell teljesülnie.

A tárgyi eszköz bérléséhez kapcsolódó költség elszámolható, ha

- a földterületre vagy épületre vonatkozó bérleti jogviszony nagyvállalkozás esetén a beruházás üzembe helyezését követő legalább öt évig, kis- és középvállalkozás esetén a beruházás üzembe helyezését követő legalább három évig fennáll, illetve
- a pénzügyi lízing formájában beszerzett üzemre, gépre, berendezésre vonatkozó szerződés tartalmazza az eszköznek a bérleti időtartam lejáratakor történő megvásárlására vonatkozó kötelezettséget.

Nagyvállalkozás által beszerzett eszköznek újnak kell lennie, kivéve a felvásárlás esetét. Ez a követelmény nem akadályozza a gyors technológiai változások miatt a fenntartási időszak alatt korszerűtlenné vált vagy meghibásodott tárgyi eszköz cseréjét, ha a fenntartási időszak alatt a gazdasági tevékenység fenntartása az érintett régióban biztosított. A korszerűtlenné vált vagy meghibásodott és támogatásban már részesült tárgyi eszköz cseréjére a fenntartási időszakban a kedvezményezett állami támogatásban nem részesülhet. Az új eszköznek a

lecserélt tárgyi eszközzel azonos funkcióval és azonos vagy nagyobb kapacitással kell rendelkeznie, továbbá a gyártási időpontja nem lehet korábbi, mint a lecserélt tárgyi eszközé.

Nem minősül elszámolható költségnek a szinten tartást szolgáló tárgyi eszközök és immateriális javak költsége, valamint a kérelem benyújtásának napja előtt felmerült költség, ráfordítás.

2.1.2 Munkásszállás építése esetén elszámolható költségek

- terület-előkészítési költség
 - a) régészeti feltárás,
 - b) lószervesítés,
 - c) földmunkák,
 - d) egyéb, a terület ingatlan építésére alkalmassá tétele érdekében végzett előkészítő munkák költségei;
- az ingatlan épületszerkezeteinek, közös használatra szolgáló helyiségeinek és központi berendezéseinek építési költségei;
- az ingatlan rendeltetészerű használatát biztosító
 - a) helyiségeinek,
 - b) tároló helyiségeknek, ideértve a különálló épületben megvalósuló tüzelőanyag-tároló, lomkamra,
 - c) melléképítményeknek, ideértve a hulladékartály-tároló, a közműpótló építmények és berendezések, a közmű-becsatlakozás építményei,
 - d) egyéb építményeknek, ideértve a lakótelek homlokvonalán álló kerítés, az építésügyi hatóság által előírt kerítés, az épület megközelítését szolgáló tereplépcső, lejtő és járda, valamint támfal és szivárgó övárók, valamint
 - e) a gépkocsitároló helyiségneképítési költségei;
- a közműbekötések költségvetés szerinti építési költségei;
- a lebonyolítási költségek, köztük a műszaki tervezés, a hatósági engedélyezés – ideértve a használatbavétel tudomásulvételét, illetve az egyszerű bejelentéshez kötött épület felépítésének megtörténtéről szóló hatósági bizonyítvány kiállítását is – és a műszaki ellenőrzés költségei;
- az elektromos hálózat fejlesztési hozzájárulások;
- az ingatlanhoz kapcsolódó közterületi út-, járda- és közműépítési költségek és hozzájárulások;
- az ingatlan megépítéséhez szükséges földmunka elvégzésének költségei;
- az ingatlan megépítése érdekében felmerült építménybontási költségek;
- víz-, csatorna-, elektromos-, gázközmű bevezetése, vagy belső hálózatának kiépítése, fürdőszoba létesítése;
- az elvárható környezeti, energiahatékonysági és fenntarthatósági szempontokat figyelembe véve a fűtés kialakítása, továbbá az energiahatékonyság javításával kapcsolatos tevékenységek;
- az épület szigetelése, beleértve a hő-, hang-, vagy vízszigetelési munkálatokat;
- kert- és parképítés költségei, közte talajelőkészítés növénytelepítéshez, gyesítés, növények szabadföldi telepítése, sövényfal és fásítás telepítése, védőfásítás és védősövényfal telepítése a telekhatár mentén;

- a beruházás célját szolgáló, beépített bútornak minősülő új tárgyi eszközök beszerzésének költségei, amely tartalmazza a vételárat, tartalmazhatja az eszközbeszerzéshez kapcsolódó szállítás és üzembe helyezés költségét is.

2.1.3 Munkásszállás céljából igénybe vehető ingatlan felújítása esetén elszámolható költségek

- az ingatlan rendeltetés szerű használatát biztosító
 - a) helyiségeinek,
 - b) tároló helyiségeknek, lomkamra,
 - c) melléképítményeknek, ideértve a hulladéktartály-tároló, a közműpótló építmények és berendezések, a közmű-becsatlakozás építményei,
 - d) egyéb építményeknek, ideértve a lakótelek homlokvonalán álló kerítés, az építésügyi hatóság által előírt kerítés, az épület megközelítését szolgáló tereplépcső, lejtő és járda, valamint támfal és szivárgó övások, valamint
 - e) a gépkocsitároló helyiségnek építési költségei, felújítási költségei,
- a közműbekötések költségvetés szerinti építési, felújítási költségei,
- a lebonyolítási költségek, köztük a műszaki tervezés, a hatósági engedélyezés – ideértve a használatbavétel tudomásulvételét, illetve az egyszerű bejelentéshez kötött épület felépítésének megtörténtéről szóló hatósági bizonyítvány kiállítását is – és a műszaki ellenőrzés költségei,
- az elektromos hálózat fejlesztési hozzájárulások,
- az ingatlanhoz kapcsolódó közterületi út-, járda- és közműépítési költségek és hozzájárulások,
- az ingatlan következő fő strukturális elemeinek felújítása: tető, homlokzat, a homlokzaton lévő ajtók és ablakok, lépcsőház, külső és belső folyosók, bejáratok és ezek külső elemei, liftek,
- az épület műszaki berendezései felújításának költségei,
- víz-, csatorna-, elektromos-, gázközmű bevezetése, vagy belső hálózatának kiépítése, fürdőszoba létesítése,
- az elvárható környezeti, energiahatékonysági és fenntarthatósági szempontokat figyelembe véve a fűtés kialakítása, továbbá az energiahatékonyság javításával kapcsolatos tevékenységek,
- az épület szigetelése, beleértve a hő-, hang-, vagy vízszigetelési munkálatokat,
- kert- és parképítés költségei, közte talajelőkészítés növénytelepítéshez, gyepesítés, növények szabadföldi telepítése, sövényfal és fásítás telepítése, védőfásítás és védősövényfal telepítése a telekhatár mentén,
- a beruházás célját szolgáló, beépített bútornak minősülő új tárgyi eszközök beszerzésének költségei, amely tartalmazza a vételárat, tartalmazhatja az eszközbeszerzéshez kapcsolódó szállítás és üzembe helyezés költségét is.

Amennyiben a támogatási igény egyszerre irányul építési és felújítási tevékenység végzésére (például meglévő épület felújítása és az épület bővítése), abban az esetben a beruházás megvalósításához szükséges építési, illetve felújítási költségek is elszámolhatóak, de a költségeket elkülönítetten kell tervezni és kimutatni. Bővítés alatt olyan építési tevékenységet kell érteni, amely az építmény hasznos alapterületét és térfogatát is növeli. (Tehát például egy

kihasználatlan padlástér beépítése nem minősül bővítésnek, azonban egy új emelet ráépítése igen).

Az építési költségek alatt kell érteni az új építésen túl minden, az építmény rendeltetésszerű hasznosítását lehetővé tevő átalakítást, bontást, felújítást, bővítést.

Az akadálymentes hozzáférést biztosító átalakítási költségek elszámolhatók, amennyiben az akadálymentesítés végrehajtása nélkül az épület nem lenne alkalmas a feladat ellátására, különösen amennyiben a fogyatékkal élő személyek munkásszálláson való elszállásolása egyébként nem lenne biztosított. Az akadálymentesítés szükségességét és az átalakítási terv megfelelőségét rehabilitációs mérnök által készített szakvéleménnyel kell alátámasztani.

Az immateriális javak esetében csak **a találmány, a szabadalom, a licenc³ és a know-how** számolható el.

A beruházó saját maga által előállított, forgalmazott szellemi termékek költségei nem számolhatók el.

A pályázónak szükség esetén nyilatkoznia kell és dokumentummal alátámasztani a fent rögzített feltételeknek való megfelelést.

2.2 A támogatás keretében nem számolhatók el különösen az alábbi költségek:

- meglévő ingatlan (apportként nem számítható be),
- ingatlan, földterület vásárlása,
- bérleti díjak, lízing költségek,
- gépjárművek bekerülési értéke,
- a támogatási igény benyújtásának napja előtt felmerült költség, ráfordítás,
- biztosítéknyújtáshoz kapcsolódó költségek, jelzálogjog, bankgarancia költségei,
- projektirányítás, projektmenedzsment költségek,
- előkészítési célú tevékenység költségei (pályázatírás, közjegyzői díj),
- a szinten tartást szolgáló tárgyi eszköz és immateriális javak költsége,
- levonható ÁFA,
- a korábban már használatba vett olyan tárgyi eszköz és támogatható immateriális javak költsége, amelyre a beruházó, más társaság vagy egyéni vállalkozó állami támogatást vett igénybe,
- az olyan tárgyi eszköz és támogatható immateriális javak költsége, amelyet a beruházó nehéz helyzetben lévő vagy csődeljárás, felszámolás vagy kényszertörlési eljárás alatt álló beruházótól szerzett be,
- a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 31/c. pontja szerinti személygépkocsi költsége és
- támogatást igénylő nagyvállalkozás esetében a korábban már bárki által használatba vett tárgyi eszköz költsége, létesítmény felvásárlása esetén a beszerzett eszköz vételárát kivéve,
- a regionális beruházási támogatás szabályozása alapján nem elszámolható költségek.

³ A szellemi termék licence az Sztv. szerint az immateriális javak 3. mérlegtételéhez, a vagyoni értékű jogok közé tartozik. A licenc során a vásárló a szellemi termék tulajdonjogát nem szerzi meg, csak felhasználási jogot vásárol.

Amennyiben a támogatási igényben a támogatás keretében el nem számolható költségek is feltüntetésre kerülnek, abban az esetben a beruházás összköltségét ezekkel csökkenteni kell, a biztosított támogatás mértékét pedig – a támogatási igényben megjelölt támogatási intenzitás figyelembevételével – a csökkentett összeghez igazodóan szükséges meghatározni.

A támogatás visszaigényelhető általános forgalmi adó megfizetésére nem használható fel. Amennyiben a támogatott általános forgalmi adó visszaigénylésére jogosult, úgy a támogatási összeg az általa benyújtott számlákon szereplő nettó (általános forgalmi adó nélkül számított) összeg, ha általános forgalmi adó visszaigénylésére nem jogosult, úgy a számlaérték bruttó összege alapján kerül meghatározásra.

A támogatásból nem fedezhető az ugyanazon épületben létrehozott olyan helyiség kialakítása, amely nem tartozik a munkásszállás fogalmi körébe (például üzlethelyiség kialakítása a munkásszálláson belül). Ebben az esetben az eltérő célú helyiségekre eső költségeket a kivitelezési szerződésben is el kell különíteni.

Az elszámolható költségekre nyújtott támogatás esetén az azokból megvalósított beruházást a beruházás befejezésétől (a működési engedély kiadásának napjától) számított legalább 10 évig kell fenntartani.

3. A támogatás megállapításának folyamata és a Támogatási szerződés megkötése

3.1 Támogatási igény benyújtása

A támogatási igényt és mellékleteit a támogatást igénylő az OFA Nonprofit Kft.-hez **2024. május 7. napjától 2024. szeptember 30. napjáig nyújthatja be kizárólag postai úton, papír alapon és pendrive-on**, a jelen Pályázati felhívás 1. számú mellékletét képező **formanyomtatvány használatával**.

A pályázatot – annak mellékleteivel együtt – **2 külön lefűzött példányban (egy eredeti és egy másolati példány) papíron, valamint egy 1 példányban elektronikus adathordozón (pendrive), zárt borítékban, ajánlott postai küldeményként kell benyújtani az OFA Nonprofit Kft.-hez.**

Felhívjuk figyelmüket, hogy a papír alapú és az elektronikus adathordozón benyújtott pályázati dokumentáció eltérése esetén, mindig **a papír alapú pályázati dokumentációt értékeljük.**

2 kg alatti küldemény esetén az alábbi címre:

Cím: **OFA Nonprofit Kft.**
1301 Budapest, Postafiók 84.

2 kg feletti csomag esetén az alábbi címre:

Cím: **OFA Nonprofit Kft.**
1036 Budapest, Lajos u. 80. II. emelet

Felhívjuk a figyelmüket, hogy az OFA Nonprofit Kft. kizárólag a postai úton benyújtott pályázatokat fogadja be, az egyéb úton (pl. futárszolgálat igénybevételével, vagy személyesen hozott) beérkező pályázatokat nem veszi át!

Kérjük, hogy a pályázatot tartalmazó zárt borítékon jól láthatóan tüntesse fel:

- „PÁLYÁZAT”
- a pályázó nevét,
- a pályázó címét, és
- a pályázati azonosítót: **MUNKÁSSZÁLLÁSOK A VERSENYSZFÉRÁBAN**

A pályázatok elektronikus úton történő benyújtására az OFA Nonprofit Kft. a honlapján történő erre vonatkozó közlemény megjelentetését követően biztosít lehetőséget. A pályázatok elektronikus úton történő benyújtásáról szóló közlemény megjelentetéséig a pályázatok benyújtására a fent leírtak szerint van lehetőség.

A pályázat benyújtásának határideje:

A pályázatot 2024. május 7-től 2024. szeptember 30-ig lehet benyújtani.

A pályázati dokumentáció letölthető az OFA Nonprofit Kft. honlapjáról (www.ofa.hu).

A pályázat kiírója a támogatási keret kimerülésekor a pályázatok befogadását felfüggesztheti, illetve megszüntetheti. A pályázat felfüggesztéséről szóló döntést az OFA Nonprofit Kft. honlapján közzéteszi.

Az OFA Nonprofit Kft. a pályázati kiírást az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 67.§-ban rögzítettek szerint jogosult módosítani.

Az OFA Nonprofit Kft. a pályázatok tartalmát bizalmasan kezeli, tartalmukról felvilágosítást harmadik személy részére nem ad (a pályázat elbírálásában résztvevő személyek és a törvényi kötelezettség kivételével) nem ad.

Az OFA Nonprofit Kft. és a támogatást igénylő közötti hivatalos kapcsolattartás papír alapon történik.

A pályázattal kapcsolatban felmerülő kérdésekben a pályázat benyújtása tekintetében az OFA Nonprofit Kft. nyújt felvilágosítást.

3.1.1 A támogatási igény mellékletei

- az építendő munkásszállás tervdokumentációja, amelyből megállapítható, hogy a munkásszállás megfelel a pályázati felhívásban meghatározott feltételeknek (pl. a férőhelyek száma, elrendezése tekintetében), valamint részletes költségvetés költségvetési nemek/költségtípusok szerinti bontásban, tevékenységenként (új építés/felújítás). A tervezett beruházás összköltségének alátámasztására (a tervezői költségbecslés alapján) 3 db munkanem részletességű indikatív árajánlat benyújtása szükséges;
- a munkásszállás kialakítása szükségességének, a térség foglalkoztatási helyzetére gyakorolt hatásainak bemutatása;
- a vezető tisztségviselő nyilatkozata és a kapcsolódó alátámasztó bankszámlakivonat(ok) a saját forrás rendelkezésre állásáról, hitel igénybevétele esetén hitelígérvény;
- amennyiben a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, az annak megkezdéséhez szükséges hatósági engedélyek, illetve amennyiben ezek az igény

benyújtásának időpontjában nem állnak rendelkezésre, a hatósági engedély megszerzésére irányuló eljárás megindításáról kiadott igazolás. Ebben az esetben az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 75. § (1) bekezdése alapján a jogerős építési engedélyt legkésőbb a támogatási szerződés megkötésének napjáig szükséges megszerezni, és az OFA Nonprofit Kft. részére megküldeni;

- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a támogatást igénylő a vele munkaviszonyban álló, a jelen Pályázati felhívásban meghatározott követelményeknek megfelelő munkavállalóit a kialakításra kerülő munkásszálláson helyezi el, vagy a jelen Pályázati felhívásban meghatározott feltételeknek megfelelő munkavállalók elszállásolásával kapcsolatban a térségben működő munkaadókkal kötött előszerződés(ek);
- NAV által kiadott, a köztartozás-mentességet igazoló, 30 napnál nem régebbi közokirat (amennyiben a támogatás igénylője nem szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban);
- jelen Pályázati felhívás szerinti nyilatkozatok;
- a társaság nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírásmintája vagy az aláírásminta közjegyző által hitelesített másolata;
- a társaság létesítő okiratának vagy jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételét igazoló okiratának eredeti vagy közjegyző által hitelesített másolati példánya;
- üzleti terv.

A támogatást igénylő az alábbi **írásbeli nyilatkozatokat** köteles megtenni [Ávr. 75. § (1) bekezdés].

Nyilatkozik

- arról, hogy a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek;
- arról, hogy az adott tárgyban támogatási igényt korábban vagy egyidejűleg mikor és hol nyújtott be;
- arról, hogy megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdésében megfogalmazott követelményeknek,
- a saját forrás rendelkezésre állásáról;
- az Áht. 48/B. § (1) bekezdésében foglaltakról;
- arról, hogy nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban;
- arról, hogy rendelkezik-e esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozással, illetve arról, hogy a támogatás igénylésekor becsatolja a NAV által kiadott, a köztartozás-mentességet igazoló 30 napnál nem régebbi közokiratot (amennyiben nem szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban), valamint annak tudomásul vételéről, hogy esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozás esetén a köztartozás megfizetéséig a támogatás nem illeti meg, az esedékes támogatások folyósításakor a Magyar Államkincstár a kedvezményezett terhelő köztartozás összegét visszatartja és az állami adóhatóság megfelelő bevételi számláján jóváírja;
- arról, hogy nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja;

- arról, hogy megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok a foglalkoztatás-felügyeleti hatóság tevékenységéről szóló 115/2021. (III. 10.) Korm. rendelet 20. §-ában megfogalmazott követelményeinek, valamint arról, hogy a vonatkozó szabályozás szerint vizsgálendő jogi személy adatait rendelkezésre bocsátja;
- arról, hogy ha a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) szerinti feltételek fennállnak, a támogatások felhasználása során közbeszerzési eljárást folytat le, továbbá arról, hogy a költségvetési támogatás szabályszerű felhasználása érdekében a közbeszerzési eljárást és más beszerzési eljárást úgy köteles lefolytatni, hogy az a költségvetési támogatás ésszerű és hatékony felhasználását biztosítsa;
- arról, hogy a támogatási igény szabályszerűségének és a költségvetésből nyújtott támogatás rendeltetésszerű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul;
- az Ávr. 97. § (1) bekezdése szerinti bejelentési kötelezettség teljesítésének vállalásáról, és arról, hogy a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét és annak kamatait az Ávr-ben meghatározottak szerinti visszafizeti;
- a támogató által előírt biztosítékok rendelkezésre bocsátásának vállalásáról;
- arról, hogy a költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal rendelkezik-e,
- a támogatott tevékenység megkezdéséhez szükséges hatósági engedélyek meglétéről;
- a támogatási igény benyújtását megelőző lezárt üzleti évben irányadó foglalkoztatotti létszámáról;
- arról, hogy hány lezárt üzleti évvel rendelkezik;
- arról, hogy a beruházást az Atr. 25. § (1) bekezdésében meghatározott régiók, illetve települések egyikén valósítja meg;
- arról, hogy a beruházás költségeinek az Atr. 25. §-ában meghatározott mértéket meghaladó részét, de legalább 25%-át önerőként saját forrásból biztosítja;
- arról, hogy kisvállalkozásnak (50 fő alatti létszám, 10 millió eurót nem meghaladó nettó árbevétel, vagy mérlegfőösszeg), vagy középvállalkozásnak (250 fő alatti létszám, és legfeljebb 50 millió eurónak megfelelő forintösszegű éves nettó árbevétel, vagy legfeljebb 43 millió eurónak megfelelő mérlegfőösszeg) minősül-e;
- arról, hogy a megvalósítani kívánt beruházás nagyberuházási projektnek (olyan induló beruházásnak, amelyhez kapcsolódóan az elszámolható költség jelenértéken legalább ötvenmillió eurónak megfelelő forintösszeg) minősül-e;
- a támogatás visszafizetésének terhe mellett arról, hogy a támogatási igény benyújtását megelőző két évben nem valósított meg áttelepítést abba a létesítménybe, amelyben a támogatási igény tárgyát képező induló beruházást meg kívánja valósítani, és kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási igény tárgyát képező induló beruházás befejezését követő legalább két évig nem kerül sor a létesítmény áttelepítésére abba a létesítménybe, amelyben a támogatási igény tárgyát képező induló beruházást meg kívánja valósítani.

A fenti dokumentumok kiállításának dátuma nem lehet a támogatási igény benyújtásának napjától számított harminc napnál régebbi.

3.1.2 Nem nyújtható támogatás annak az igénylőnek, amely

- nem felel meg az Áht. 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek;
- jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb - a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott - eljárás alatt áll;
- a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- a támogató által vagy jogszabályban meghatározott mértékű saját forrás nem áll rendelkezésére, továbbá azt nem igazolja, vagy arról nem a megfelelő módon nyilatkozik; vagy
- jogszabályban a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja;
- nem felel meg a regionális beruházási támogatás szabályozásában foglaltaknak;
- amelynek foglalkoztatotti létszáma a támogatási igény benyújtását megelőző lezárt üzleti évben a 12 000 főt meghaladta; és
- amely nem rendelkezik legalább három lezárt teljes üzleti évvel.

Amennyiben a támogatást igénylő gazdasági társaság vállalatcsoport részeként tevékenykedik, akkor a foglalkoztatotti létszám meghatározása során a kapcsolt- és partnervállalkozásokkal egybeszámított foglalkoztatotti létszámot szükséges figyelembe venni. A foglalkoztatotti létszám számítása során a 651/2014/EU bizottsági rendelet 1. mellékletében meghatározott módszertant kell alkalmazni.

Vállalatcsoport részeként tevékenykedő gazdasági társaság számára a támogatás abban az esetben nyújtható, ha a támogatást igénylő, vagy kapcsolt vállalkozása rendelkezik legalább három lezárt teljes üzleti évvel.

3.2 Támogatási igény vizsgálata, támogatói döntés

Az OFA Nonprofit Kft. a támogatási igény befogadásáról a legfeljebb a támogatási igény benyújtását követő 7. napig befogadó nyilatkozatot bocsát ki vagy érdemi vizsgálat nélkül elutasítja az igényt.

A támogatási igény befogadása során az OFA Nonprofit Kft. vizsgálja, hogy:

1. a támogatási igény a benyújtásra meghatározott határidőn belül, meghatározott példányszámban került-e benyújtásra,
2. a támogatott beruházási projekt tervezett helyszíne az Atr. 25. § (1) bekezdésében meghatározott tervezési-statisztikai régiókban, illetve vármegyékben van-e,
3. a költségkorlátok figyelembevételével az igényelt költségvetési támogatás összege nem haladja-e meg a maximálisan igényelhető mértéket, és az igényelt támogatási arány nem haladja-e meg az Atr. 25. §-ában meghatározott maximális támogatási intenzitást és
4. az igénylő a jelen Pályázati felhívásban meghatározott lehetséges támogatást igénylői körbe tartozik-e.

Amennyiben a fenti feltételek valamelyike nem teljesül, a támogatási igényt érdemi vizsgálat nélkül el kell utasítani. Az érdemi vizsgálat nélküli elutasításra vonatkozó tájékoztatásnak tartalmaznia kell az elutasítás okát és a kifogás benyújtásának lehetőségét és módját.

Amennyiben az igénylő az igényt hibásan, hiányosan nyújtotta be, az OFA Nonprofit Kft. a támogatási igény benyújtását követő legfeljebb 60 napon belül, legfeljebb 15 napos határidő kitérésével – a hibák, hiányosságok egyidejű megjelölése mellett – felszólítja az igény benyújtóját az igény kijavítására. Hiánypótlási felszólításra legfeljebb két alkalommal van lehetőség. Ha az igénylő a második hiánypótlást is hibásan, hiányosan teljesíti, vagy a hiányosságokat nem pótolja a felszólításban meghatározott határidőn belül, az OFA Nonprofit Kft. a hibás, hiányos támogatási igényt további vizsgálat nélkül elutasítja.

A támogatás csak akkor ítéltető meg, ha teljesülnek a támogatás megállapítására vonatkozó jogszabályi feltételek, és nem áll fenn kizáró körülmény. A támogatásra vonatkozó bármely jogszabályi feltétel hiányában vagy kizáró körülmény esetén az OFA Nonprofit Kft. az igényt további érdemi vizsgálat nélkül elutasítja, abban az esetben is, ha a jogszabályi feltétel hiányára vagy a kizáró körülményre a befogadó nyilatkozat kibocsátását követően derül fény. Fenti döntések ellen az indokok megjelölésével, az Ávr. 102/D. §-a szerinti, cégszerű aláírással ellátott kifogás benyújtására van lehetőség, ha a döntés meghozatalára vonatkozó eljárást az igénylő jogszabálysértőnek vagy a kiírásba ütközőnek találja.

Amennyiben az igénylő és a támogatási igény megfelel a jogszabályi feltételeknek, az alábbi **mérlegelési szempontok** alapján kell értékelni az igényeket:

- a munkaerő-kereslet és -kínálat helyi jellemzői;
- a létrejövő férőhelyeken a magyar munkavállalók elszállásolásának vállalása és mértéke;
- a munkásszállás várható kihasználtsága;
- a térség foglalkoztatási helyzete és munkanélküliségi mutatói;
- a munkásszállás építésének, kialakításának várható hatása a térség foglalkoztatási helyzetére;
- a térségre vonatkozó rövid-, közép- és hosszú távú fejlesztési célkitűzések, valamint a – kormányzati támogatással megvalósuló – további beruházások;
- a tervezés során érvényesített fenntarthatósági, környezetvédelmi, minőségi szempontok.

Az egyes mérlegelési szempontok vizsgálata során a következő pontszámok adhatók:

	ÉRTÉKELÉSI SZEMPONT	PONTSZÁM
1	Az igénylő által bemutatott helyzetkép indokolja-e a támogatás biztosítását? A támogatás szükségességének indoklása megalapozott?	0-10
2	A munkaerő-kereslet és -kínálat helyi jellemzői alapján indokolt a munkásszállás létrehozása? Jellemző a térségre a munkaerőhiány?	0-15

3	A térség foglalkoztatási helyzete és munkanélküliségi mutatói alapján indokolt a munkásszállás létrehozása?	0-15
4	A támogatást igénylő, valamint a vele szerződő foglalkoztató vállalása a magyar munkavállalók férőhelyeken való elszállásolására: <ul style="list-style-type: none"> - a férőhelyek 50%-ánál kevesebb esetén 0 pont, - a férőhelyek 50% - 75%-a esetén 20 pont, - a férőhelyek 76% - 100%-a esetén 30 pont. 	0-30
5	A munkásszállás várható kihasználtsága előzetes értékelése: <ul style="list-style-type: none"> - 0 – 84%-os kihasználtság esetén 0 pont, - 85 – 94%-os kihasználtság esetén 15 pont, - 95 – 100%-os kihasználtság esetén 25 pont. <p>A kihasználtság dokumentumokkal való igazolása elvárt.</p>	0-25
6	A munkásszállás tervezése során mennyiben érvényesítették az elvárható környezeti, energiahatékonysági és fenntarthatósági szempontokat (pl. barnamezős beruházás), illetve a keresleti oldal várható igényeit? *	0-25
	ÖSSZPONTSZÁM:	0–120

* Energiahatékony beruházásként értékelhető egyebek mellett:

- a) hőtermelő berendezések kialakítása, korszerűsítése vagy elemeinek cseréje, GEO tarifára jogosult hőszivattyús berendezések telepítését, H tarifára jogosult fan-coil-os vagy direkt elpárolgású hőszivattyús rendszerek telepítését, H tarifára jogosult split klíma berendezések telepítését, faapríték kazán telepítését és cseréjét, faelgázosító kazán telepítését és cseréjét, pelletkazán és pelletkályha telepítését, fűtésszabályozó rendszer korszerűsítését – beleértve a hőleadókra termosztatikus szelepek felszerelését is –, az elosztóvezetékek felújítását, de ide nem értve az infrapanel, elektromos konvektorok és egyéb elektromos fűtőtestek telepítését, szenes kazán, illetőleg szén vagy szénpor tüzelésével működtetett szilárd tüzelésű kazán telepítését, valamint az olyan hőszivattyús rendszer telepítését, amelynek villamosenergia-igénye nem kerül a telepítés után GEO, illetve H tarifán keresztüli elszámolásra;
- b) az épület külső szigetelése, ideértve a lábazatszigetelést, a hőszigetelési munkálatokat;
- c) külső nyílászáró beépítése, cseréje, redőny, árnyékoló, spaletta felszerelése vagy cseréje, külső határoló felületek nyílászárócserével együttesen történő hőtechnikai korszerűsítése;
- d) homlokzat és tetőszerkezet korszerűsítése, födém hőszigetelése;
- e) égéstermék-elvezető építése, korszerűsítése;
- f) gázkészülék cseréje;
- g) klímaberendezés beépítése, cseréje;
- h) termikus napkollektor, legfeljebb 90 kWp csúcsteljesítményű napelemes rendszer telepítése, cseréje;
- i) beltéri világítás korszerűsítése (lámpák vagy világítótestek beépítése, korszerűsítése vagy cseréje);
- j) használati melegvíz-rendszer kialakítása, korszerűsítése vagy elemeinek cseréje;
- k) légkezelő rendszerek korszerűsítése (ventilátor cseréje, üzemeltetési paraméterek optimalizálása, szellőztetőrendszerbe integrált hővisszanyerő cseréje); valamint
- l) az a)-k) alpontokban foglaltak megvalósításához szükséges belső, vagy külső hálózat

kiépítése vagy bővítése (különösen villanszerelési munkák, villanyóra mögötti teljesítmény bővítés).

A *támogató, részben támogató* vagy *elutasító döntés* meghozatalára – a rendelkezésre álló pénzügyi keret figyelembevételével – legkésőbb a **támogatási igények benyújtására rendelkezésre álló határidőt** – a pályázat felfüggesztése esetén a pályázat felfüggesztéséről szóló döntésben rögzített határidőt – **követő 180 napon belül sor kerül, amelybe a hiánypótlás időtartama nem számít bele.**

Az OFA Nonprofit Kft. ügyvezetője különös méltánylást igénylő esetben 30 nappal meghosszabbíthatja a 180 napos döntési határidőt.

A támogatás iránti igény abban az esetben támogatható, amennyiben a jogszabályi feltételeknek megfelel és az értékelés során legalább 75 pontot elért.

A jogszabályi feltételeknek megfelelő és az értékelés során legalább 75 pontot elért támogatási igényt az OFA Nonprofit Kft. ügyvezetője a rendelkezésre álló keret kimerülését követően forráshiányra tekintettel elutasíthatja.

A döntésről az OFA Nonprofit Kft. értesíti az igénylőt.

Az igény elutasítása esetén az Ávr. 102/D. §-a szerinti, cégszerű aláírással ellátott kifogás benyújtására van lehetőség, amennyiben a pályázati eljárást vagy a támogatási döntés meghozatalára vonatkozó eljárást az igénylő jogszabálysértőnek vagy a kiírásba ütközőnek találja. Kifogás benyújtásának tehát nincs helye, ha abban az igénylő kizárólag a támogatási igényben foglaltak tartalmára hivatkozik, vagy az OFA Nonprofit Kft. értékelését, illetve a döntés eredményét vitatja.

3.3 Támogatási szerződés megkötése

Amennyiben a döntés alapján a kérelmező támogatásban részesül, a támogató döntésről szóló értesítés kedvezményezett általi kézhezvételét követő 60 napon belül nyújthatja be a támogatási szerződés megkötésére irányuló kérelmét. A támogatási szerződés megkötésére rendelkezésre álló idő különös méltánylást érdemlő esetben, ügyvezetői hatáskörben, egy alkalommal, maximum 60 nappal meghosszabbítható.

Amennyiben a kérelem és a szükséges mellékletek hiánytalanul benyújtásra kerültek, az OFA Nonprofit Kft. a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül intézkedik a támogatási szerződés megkötéséről.

Amennyiben a kérelmező kérelmét hiányosan nyújtotta be, vagy a kérelem a támogató által meghatározott és/vagy a jogszabályban foglalt követelményeknek nem felel meg, az OFA Nonprofit Kft. legfeljebb egy alkalommal hiánypótlásra hívhatja fel a kérelmezőt. Az OFA Nonprofit Kft. az eljárást megszünteti, amennyiben a hiánypótlásra való felhívásnak a kérelmező a megjelölt határidőn belül nem tett eleget, vagy a felhívásra nem nyilatkozik, és ennek hiányában a kérelem nem bírálható el.

Hiánypótlásra összesen egy alkalommal van lehetőség, 15 napos határidő megállapításával, mely sem a kérelem benyújtására, sem a támogatási szerződés megkötésére rendelkezésre álló időtartamba nem számít bele.

A támogatási szerződés megkötéséhez **a kérelem mellékleteként** az alábbi dokumentumokat szükséges csatolni:

- A támogatásban részesülő valamennyi – jogszabály alapján beszédési megbízással megterhelhető – fizetési számlájára vonatkozó, a támogató javára szóló beszédési

megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozata a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt.

- Eredeti garanciaszerződés vagy
- Az OFA Nonprofit Kft. javára szóló első ranghelyű jelzálogjog bejegyzése, elidegenítési és terhelési tilalom feljegyzése mellett.
- A beruházással érintett ingatlan tekintetében a kérelem benyújtását megelőző 30 napnál nem régebbi hiteles tulajdoni lap másolat (szemle-). Amennyiben a beruházással érintett ingatlan a támogatási igény benyújtásának időpontjában nem állt az igénylő tulajdonában, az ingatlan tulajdonjogának megszerzése a támogatási szerződés megkötésének feltétele.
- Amennyiben a beruházás hatósági engedélyhez kötött, az annak megkezdéséhez szükséges hatósági engedély (**jogerős építési engedély**).
- Amennyiben a támogatási igényben megjelölt összegnél kevesebb összegű támogatás került megítélésre:
 - nyilatkozni szükséges a megvalósításhoz szükséges pénzügyi fedezet különbözetének pótlásáról, vagy
 - a beruházás megvalósítására vonatkozó, a rendelkezésre álló összegek figyelembevételével átdolgozott tervet szükséges benyújtani.
- Amennyiben a saját forrás biztosításához pénzügyi hitel igénybevétele kerül sor, a hitelszerződés bemutatása a támogatási szerződés megkötésének feltétele.

A támogatási szerződés megkötésére rendelkezésre álló határidő: legfeljebb a támogató döntésről szóló értesítés kedvezményezett általi kézhezvételét követő 90 nap.

A támogatási szerződés megkötésére rendelkezésre álló határidő különös méltánylást érdemlő esetben, ügyvezetői hatáskörben, egy alkalommal maximum 60 nappal meghosszabbítható. Hiánypótlásra összesen egy alkalommal van lehetőség, 15 napos határidő megállapításával, mely sem a kérelem benyújtására, sem a szerződéskötésre rendelkezésre álló időtartamba nem számít bele. Amennyiben ez idő alatt a kedvezményezett mulasztásából eredően a támogatási szerződés megkötésére nem kerül sor, a kedvezményezett eszik a támogatástól.

A támogatási szerződés 4 eredeti példányban készül. A támogatási szerződés valamennyi példányán az összes szükséges aláírásnak szerepelnie kell.

4. Beszámolási kötelezettség

4.1 Szakmai beszámoló készítése

Meglévő ingatlan felújítása esetén legfeljebb a beruházás megkezdésétől számított másfél év és két hónapon belül, új munkásszállás építése esetén legfeljebb a beruházás megkezdésétől számított két év és két hónapon belül a kedvezményezett a **szakmai és pénzügyi beszámolót** együttesen köteles benyújtani.

A támogatott tevékenység megkezdésének időpontja:

- a) építési munka esetén az építési naplóba történő első bejegyzés vagy az építésre vonatkozó első visszavonhatatlan kötelezettségvállalás időpontja,

- b) tárgyi eszköz és immateriális javak beszerzése esetén
- ba) az első, jogilag kötelező érvényűnek tekintett megrendelés napja,
 - bb) - a ba) alpont szerinti megrendelés hiányában - az arra vonatkozóan megkötött, jogilag kötelező érvényűnek tekintett szerződés létrejöttének a napja,
 - bc) - a ba) alpont szerinti megrendelés és a bb) alpont szerinti szerződés hiányában - a beruházó által aláírással igazolt átvételi nap az első beszerzett gép, berendezés, anyag vagy termék szállítását igazoló okmányon,
- c) az a) és b) pontok közül több pont együttes megvalósulása esetén a legkorábbi időpont, azzal, hogy nem tekintendő a támogatott tevékenység megkezdésének az előkészítő munka költségének felmerülése.

A szakmai beszámolóban az vizsgálandó, hogy a kedvezményezett a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségeit teljesítette-e, a munkaadókkal, illetve munkavállalóival a bérleti szerződést megkötötte-e, és a munkásszállás férőhelyeinek száma szerint meghatározott számú álláskeresővel munkaviszonyt létesített-e.

A 10 éves fenntartási időszak végéig minden naptári évről a tárgyévét követő február 15-ig **éves fenntartási jelentést** szükséges benyújtani, amelyben be kell mutatni a munkásszállás működését, kihasználtságát, a foglalkoztatott álláskeresők számát és az elszállásolt munkavállalók állampolgárság szerinti összetételét.

A fenntartási időszak lejártát követő 60 napon belül a benyújtott beszámolók összegzéseként **záró fenntartási jelentésben** szükséges bemutatni a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségek teljesülését. E jelentések tekintetében az vizsgálandó, hogy a kedvezményezett teljesítette-e a munkásszállás fenntartására, valamint a munkásszállás férőhelyeinek kihasználtsága és az elszállásolt magyar munkavállalók aránya tekintetében meghatározott, továbbá az álláskereső foglalkoztatására vonatkozó kötelezettségét.

Mindezek mellett a kedvezményezett a 10 éves fenntartási időszak végéig az OFA Nonprofit Kft. megkeresése alapján is köteles adatot szolgáltatni a támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról, a beruházással érintett ingatlan hasznosításáról és a munkaadókkal, illetve munkavállalóival történő szerződéskötésre vonatkozó kötelezettségek teljesítéséről.

4.2 Pénzügyi beszámoló készítése

A kedvezményezettet beszámolási kötelezettség terheli a támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról.

A költségvetési támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról, a megítélt költségvetési támogatás kifizethetőségéről elsősorban a beszámoló útján kell meggyőződni. A beszámoló a támogatási szerződésben előírt tartalommal és formában ismerteti a költségvetési támogatás és a saját forrás felhasználásának, a támogatott tevékenység megvalósításának szakmai vonatkozásait, tapasztalatait, elemzi a megvalósítás eredményességét, továbbá részletes pénzügyi elszámolást ad a költségvetési támogatás és a saját forrás felhasználásáról.

Az előlegként kapott támogatással történő elszámolás határideje

- meglévő ingatlan felújítása esetén legfeljebb a beruházás megkezdésétől számított **másfél év és 2 hónap,**
- új munkásszállás építése esetén legfeljebb a beruházás megkezdésétől számított **két év és két hónap.**

A kedvezményezett a támogatás összegével két részletben köteles elszámolni: a pénzügyi részbeszámolóban a támogatás első 50 százalékával, majd a támogatott beruházási projekt lezárását követően benyújtásra kerülő pénzügyi beszámolóban a fennmaradó összeggel. A támogatás utolsó, 25 %-os részletének kifizetésére a pénzügyi beszámoló elfogadását követően kerülhet sor.

A beszámolót úgy kell elkészíteni, hogy az összevethető legyen a költségvetéssel.

A kedvezményezett kizárólag a támogatási igény beadását követően, a támogatott tevékenység időtartama alatt felmerült költségeket szerepeltetheti a beszámolóban. A beszámolóhoz csatolni kell a beszámoló által érintett időszakban felmerült, a támogatott tevékenység megvalósításához kapcsolódó költségeket igazoló számviteli bizonylatokról készített számlaösszesítőt, valamint a számlaösszesítőben szereplő bizonylatok hiteles másolatát. Hiteles másolatként a kedvezményezett képviselőjére jogosult vagy az általa meghatalmazott személy által aláírt másolat fogadható el.

Az összesítőnek tartalmaznia kell az elszámolás részét képező költséget igazoló számlák, számviteli bizonylatok tekintetében a számviteli bizonylat számát, típusát, a számviteli bizonylat kiállítójának megnevezését, adószámát, a számviteli bizonylat kiállításának keltét és teljesítési időpontját, a gazdasági esemény rövid leírását, a támogatott beruházás mely költségvetési soron kerül elszámolásra, nettó és bruttó összegét, az áfa összegét, a támogatás terhére elszámolt összeget, az önrész összegét, a pénzügyi teljesítés időpontját, a pénzügyi teljesítést igazoló dokumentum számát, valamint a Kedvezményezett képviselőjére jogosult vagy az általa meghatalmazott személy aláírását. A beszámoló ellenőrzése során meg kell vizsgálni a számlaösszesítőben szereplő bizonylatok létezését és az összesítővel való egyezőségének meglétét, pénzügyi teljesítésük megtörténtét.

A kedvezményezettnek a 10 éves fenntartási időszak végén be kell számolnia az üzleti tervben foglaltak teljesüléséről a záró fenntartási jelentésben.

A támogatási szerződés előírja a beszámolóhoz benyújtandó bizonylatok záradékolását.

A beszámoló elfogadásáról, az esetleg jogosulatlanul igénybe vett vagy fel nem használt támogatás visszafizetésének kötelezettségéről a jogszabályban vagy a támogatási szerződésben meghatározott határidőn belül, írásban kell értesíteni a kedvezményezettet.

A beszámoló határidejének elmulasztása vagy nem megfelelő teljesítése esetén a támogató írásban, határidő tűzésével felszólítja a kedvezményezettet a kötelezettsége teljesítésére vagy a hiányok pótlására.

5. Ellenőrzés

A támogatás jogszerűségét – már az ügyintézés folyamatában is – az OFA Nonprofit Kft. folyamatosan ellenőrzi. Az ellenőrzés a támogatás iránti igény beadásának napjától kezdődhet

és legkésőbb az fenntartási időszak végéig, a záró beszámoló ellenőrzéséhez kapcsolódóan történhet. A folyósított támogatási előleggel való elszámolás elfogadását megelőzően kötelező helyszíni ellenőrzés keretében ellenőrizni a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségek teljesítését.

Tekintettel arra, hogy a kifizetés költségvetési forrásból kerül finanszírozásra, a pénzeszközök felhasználása vonatkozásában az Állami Számvevőszék, illetve a kormányzati ellenőrzési szerv pénzügyi, szabályszerűségi vizsgálatot folytathat.

A kedvezményezett a támogatás felhasználásával kapcsolatos ellenőrzés-tűrési és adatszolgáltatási kötelezettség terheli, valamint köteles együttműködni az ellenőrzés végzésére jogosult szervekkel.

6. A támogatás visszakövetelése

Ha a szerződő fél a támogatási szerződésben foglaltakat megszegi, az OFA Nonprofit Kft. intézkedik a szerződésszegés támogatási szerződésben vállalt jogkövetkezményének kikényszerítése iránt, és ha szükséges, megindítja a visszakövetelést.

Ha a kedvezményezett a támogatási szerződésben foglaltakat megszegi, a támogatást részben vagy egészben vissza kell követelni.

A kifizetett támogatás részben vagy egészben történő visszakövetelése függ a kötelezettségszegés bekövetkezésének időpontjától.

A kifizetett támogatás **teljes összegét** vissza kell követelni, amennyiben a támogatás folyósítását követően jut az OFA Nonprofit Kft. tudomására, hogy a kedvezményezett a támogatás iránti igényben valótlan nyilatkozatot tett, és a valós nyilatkozat alapján a támogatás nem lett volna megállapítható.

A támogatást a kötelezettségszegés napjától a visszakövetelésről rendelkező határozat meghozatala napjáig számított ügyleti kamattal növelt összegben kell visszafizetni. Amennyiben a kedvezményezett a visszafizetési kötelezettségének a visszakövetelő határozatban megállapított határidőig nem tesz eleget, e határidő elmulasztásának napjától késedelmi kamat felszámítására is sor kerül, kivéve a késedelem azon időszakát, amikortól a végrehajtásra az állami adó- és vámhatóság megkeresése megtörtént. Az állami adó- és vámhatóság az előtte folyó végrehajtási eljárásban a követelés összege után késedelmi pótlékot számít fel.

Az ügyleti kamat, valamint a késedelmi kamat mértékére a jogosulatlanul igénybe vett költségvetési támogatások esetén fizetendő ügyleti kamatra és késedelmi kamatra vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A kötelezett az állami adó- és vámhatóság végrehajtás foganatosítása érdekében történő megkeresését követően az adóhatóság által foganatosítandó végrehajtási eljárásokról szóló törvény szerinti késedelmi pótlékot is köteles megfizetni. A késedelmesen megfizetett ügyleti kamat után nem számítható fel késedelmi kamat vagy késedelmi pótlék.

Ügyleti kamat számítása

Az Ávr. 98. § (1) bekezdés a) pontja szerint az ügyleti kamat mértéke a jegybanki alapkamat kétszerese. Az ügyleti kamat számításakor a visszaköveteléssel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat irányadó az adott naptári félév teljes idejére.

Késedelmi kamat számítása

Az Ávr. 98. § (2) bekezdése szerint a késedelmi kamat mértéke a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat. A késedelmi kamat számításakor a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat irányadó az adott naptári félév teljes idejére.

A támogatás tekintetében a OFA Nonprofit Kft. ügyvezetője, a kötelezett erre irányuló kérelme esetén különös méltánylást érdemlő esetben eltekinthet az ügyleti kamat, illetve a késedelmi kamat felszámításától, illetve dönthet a már felszámított ügyleti kamat, illetve késedelmi kamat részben vagy egészben történő elengedéséről, kivéve, ha a végrehajtás az állami adó- és vámhatóság előtt van folyamatban.

Amennyiben a visszakövetelés eredménytelen, az OFA Nonprofit Kft. intézkedik a végrehajtás iránt.

Nemteljesítés esetén a visszafizetési kötelezettség érvényesítése elsősorban a biztosíték érvényesítésével történik. Ennek eredménytelensége esetén a visszafizetendő összeget és annak kamatait az állami adóhatóság a OFA Nonprofit Kft. megkeresésére adók módjára behajtandó köztartozásként hajtja be.