



OFA Nonprofit Kft.

Az OFA Országos Foglalkoztatási Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

közhasznú szervezet, célja a foglalkoztatás és munkahelymegőrzés elősegítése, innovatív foglalkoztatási formák támogatása, a foglalkoztatást, a munkaerő-piaci integrációt szolgáló programok, projektek végrehajtása.

Társaságunk irattári koordinációs munkatárs munkakörben

keres kollégát teljes munkaidőben, határozatlan idejű munkaszerződéssel

A munkakörhöz tartozó főbb feladatok:

- A Társaság irattározási tevékenységének koordinálása, egyúttal az irattározási feladatok ellátása;
- A Társaság iratsejtezésének koordinálása, az iratsejtezés és megsemmisítés előkészítése;
- A Magyar Nemzeti Levéltárral történő kapcsolattartás;
- Szükség esetén érkeztetés, iktatás, postázás és az ügyfélszolgálati telefonok felvétele.

Az álláshoz tartozó elvárások:

- Felsőfokú végzettség;
- Legalább 2 éves irattározási munkakörben szerzett tapasztalat;
- Microsoft Office programok (Excel, Word, Outlook) magabiztos ismerete;
- B kategóriás jogosítvány, gépjárművezetési tapasztalat és hajlandóság.

Előny:

- adActa iktatórendszer magabiztos ismerete;
- Poszeidon iktatórendszer magabiztos ismerete,
- közigazgatási területen szerzett képzettség;
- közigazgatási területen szerzett irattározási tapasztalat.

Az ideális jelölt:

- Eredmény-orientált, hatékony munkavégzésre törekszik;
- Ügyfélorientált, segítőkész;
- Rugalmas és terhelhető;
- Jó szervező-, koordinációs- és problémamegoldó képességgel rendelkezik.

Amit kínálunk:

- Azonnali munkakezdés;
- Stabil, megbízható háttér;
- Rugalmas munkaidő;
- Határozatlan idejű munkaszerződés;
- Fiatalos csapat, támogató környezet;
- Cafeteria juttatás.

Munkavégzés helyszíne:

Budapest III. kerület

Jelentkezés módja:

Fényképes, szakmai önéletrajzát **bérigény és a megpályázott munkakör megjelölésével** a cv@ofa.hu címre várjuk.

Az álláspályázatokkal kapcsolatban kezelt személyes adatok kezelésének körülményeivel, az érintettek jogainak gyakorlásával kapcsolatos részletes információkat (hozzájárulás visszavonása, adatokhoz való hozzáférés, adatok helyesbítése, törlése, kezelésének korlátozása, adathordozhatóság, tiltakozás az adatok kezelése ellen), a jogorvoslatra vonatkozó szabályokat (adatvédelmi hatósághoz, bírósághoz fordulás joga jogsérelem esetén) az OFA Nonprofit Kft., mint Adatkezelő általános Adatkezelési tájékoztatója tartalmazza, mely elérhető az OFA Nonprofit Kft. honlapján.