

OFA Nonprofit Kft.

Felhasználói útmutató - KKV kapacitásbővítő támogatás 2.0

Céges partner regisztráció és pályázat beadása

az OFA Országos Foglalkoztatási Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság **Forráskezelő Rendszerébe** (**továbbiakban: FKR**) történő pályázat rögzítéséhez.

Tájékoztatás

Az OFA Országos Foglalkoztatási Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság "KKV kapacitásbővítő támogatás 2.0" program pályázati felhívása tekintetében az FKR-ben benyújtásra kerülő pályázatok (támogatási kérelmek) rögzítéséhez.

Bejelentkezés

Az OFA Nonprofit Kft. FKR rendszerébe a <u>https://fkr.ofa.hu</u> elérési úton, az Ügyfélkapuval (KAÜ-s adatokkal) történő azonosítást követően tud belépni.

Az FKR-hez interneten keresztül kizárólag Magyarország területéről, továbbá Szlovákia, Ausztria, Szlovénia, Horvátország, Szerbia és Románia területéről lehet kapcsolódni a határmenti területeken esetlegesen külföldi szolgáltatókra átálló mobilinternet miatt. Nem lehet kapcsolódni a fenti országokon kívül más országok területéről, így Ukrajna területéről és – a felsoroltakon kívül – más európai országok területéről sem! Javasoljuk, hogy a jelentkezést megfelelő internetkapcsolattal rendelkező számítógépről, laptopról kezdeményezzék! A rendszer mobiltelefonos böngészőkből is elérhető, azonban a felület kellő gyorsasággal történő működése, átláthatósága mobiltelefonról nem garantált!

Amennyiben nem sikerül az FKR felületre belépnie, előfordulhat, hogy szükséges böngészőjének gyorsítótár törlése.

További információ a cache (gyorsítótár) törléséről: https://www.rackhost.hu/tudasbazis/honlap/hogyan-torolhetjuk-ki-a-cache-t-kulonbozobongeszokben/

Tájékoztatjuk, hogy a regisztrációt csak a cég képviselője kezdeményezheti! Amennyiben a regisztráció meghatalmazott útján történik, a regisztráció elutasításra kerül! Meghatalmazottat a regisztráció jóváhagyását követően tud vállalkozásához hozzárendelni és a partner adatokat tölteni.

1. KAÜ (Ügyfélkapu+, DÁP) azonosítás

Az https://fkr.ofa.hu elérés felkeresését követően az alábbi nyitó oldal fogadja

| Ð | |
|--------|------------------------|
| Be | jelentkezés |
| Válass | zon azonosítási módot! |
| | DÁP mobilalkalmazás |
| | Ügyfélkapu+ ∽ |
| | 22.0 |

Két belépési eljárás közül választhat. DÁP és Ügyfélkapu +

 Belépés DÁP mobil alkalmazással
 ← Azonositás megszekítása

 a 'DÁP mobilalkalmazás' hivatkozásra
 (D) Bejelentkezés

 kattintva a következő képernyőn
 (D) Bejelentkezés

 megjelenő QR kódot szükséges a DÁP
 (D) Bejelentkezés

 mobilalkalmazásban beolvasni.
 (D) Bejelentkezés

 Sikeres beolvasás és azonosítást
 (D) Bejelentközése

 megtörténik.
 (D) Bejelentkezés

 Mobilalkalmazásban beolvasni.
 (D) Bejelentközése

 Sikeres beolvasás és azonosítást
 (D) Bejelentközése

 megtörténik.
 (D) Bejelentközése

 Mobilalkalmazásban beolvasni.
 (D) Bejelentközése

 Megyan működik?
 (D) Messa be a QR-kódot a Amerájával.



Bejelentkezés Ügyfélkapu+ lehetőséggel:

Válassza ki az Ügyfélkapu plusz belépési módot. Adja meg belépési adatait (felhasználónév, jelszó)

| | Váltson Ügyfélkapu+-ra! |
|---|--|
| Ügyfélkapu+ | Állítsa be a kétfaktoros azonosítást, és |
| Одутскарат | jelentkezzen be biztonságosabban, hitelesítő |
| 1. lépés: felhasználónév és jelszó megadása | alkalmazassal vagy e-mailes koddal. |
| Felhasználónév | További információk |
| Elfelejtett jelszó | MODItalkatmazast! Az alkalmazással felhasználónév és jelszó nélkül, QR-kód beolvasásával jelentkezhet be. |
| Bejelentkezes | További információk |
| Azonosítás megszakítása | Letölthető az App Store-ból SzerezD Meg: Google Play |
| | |

Adja meg hitelesítő alkalmazásban kapott 6 jegyű Hitelesítő kódot, vagy kövesse az e-mailes azonosítás lépéseit.

| ů za | Töltse le a Digitális |
|---|---|
| Ugyfelkapu+ | Allampolgár mobilalkalmazást! |
| 2. lépés: Hitelesítő alkalmazásban kapott kód megadása | Az alkalmazással felhasználónév és jelszó nélkül, QR- kód beolvasásával jelentkezhet be. |
| | További információk |
| Felhasználónév | |
| | App Store-ból |
| Hitelesítő kód | |
| | Bejolentkezés |
| | OR belépés Hélyező a QR-ködöt a keretbel |
| | QR-kód beofrasása |
| Bejelentkézés | No saamea a DAR noblahamazant, as obviori taa yun-koobti |

Majd a sikeres kétlépcsős azonosítást követően az alábbi oldal lesz látható.

| Forraskezelo kendszereben: | | | | | | |
|--|---|------------------|--|--|--|--|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | FKR | | | | | |
| AKAÜ azonosító | | | | | | |
| Név | | | | | | |
| Anyja neve | | | | | | |
| Születési hely | | | | | | |
| Születési idő | | | | | | |
| Elfogadom az Adatkezelé Elfogadom a Felhasználó | si tájékoztatóban foglaltakat feltételeket 🗹 Hozzájárulok a Személyes adat | taim kezeléséhez | | | | |
| | Regisztráció | | | | | |

Kérjük fogadja el a felhasználási feltéteket és kattintson a regisztrációra.

2. Új céges partner regisztrálása

Az alábbi kezdőképernyőn, a bal oldali menüsorban kattintson a "Törzsadataim" menüpontra.

| | FKR | ± | (Anonymus) - |
|--------------------------|-----|---|-------------------------|
| 😩 Felhasználókezelés 🔹 🕨 | | | |
| 🔗 Jogosultság | | | |
| Törzsadataim | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Itt az email cím beállítására lesz szükség, amit a jobb felső sarokban talál.

| | FKR OFA | | | | | | | | 1 | (Aronymus) - |
|--|---|---|---|-------------|---------------------|---------------|-------------|-------------------|-----------|-------------------------|
| Fethasználókezelés Jogosuftség Torzsadatam | INFORMÁCIÓK A REGISZTRÁCIÓHOZ Údviteňujuk az OFA Orazágos Foglal Köljük a közzétett útimutató alagján | t koztatási Közhasznú Nosprofit i véglegesítse reglsztrációját, m | zh. Forráskezető Rendszerében jó kezdje meg a pałyázati adatla | p ktöbését. | | | | | _ | |
| | FELHASZNÁLÓ | | | | | | | | | mail cim bediltás |
| | FELHASZNÁLÓNÉV * | | | | | | ut. | TREHOZÁS IBÓPONJA | | |
| | | | | | | | | 2024. | | |
| | NÊV * | | | | AKTUÁLIS SZEREPKÖR | | | | | |
| | Λ | | | | Anonymus (ANONYMOUS | 0 | | | | |
| | SZÜLETÉSI HELY | | | | SZÜLETÉSI DÁTUM + | | | YJA NEVE | | |
| | A | | | | 10 | | | | | |
| | E-MAIL + | | | | | | | | | |
| | PARTNER REGISZTRÁCIÓ (MA | GÁNSZEMÉLYEK) | | | | | | | | |
| | Link T Fethaumildode T | Jogi státusz 🐨 | Addealins T | Orezig T | | hányitőszám 😤 | Település 🕆 | Utca, házszám 🍸 | Statura 🝸 | × |
| | Nem találhaló a szürésnek meglelel | ió tétel. | | | | | | | | |
| | PARTNER REGISZTRÁCIÓ (VÁI | LLALKOZÁSOK) | | | | | | | | |
| | Link T Felhasználónév T | Crignity T | Jogi státusz 🕆 | Adószám ⊤ | Omzág 🕆 | irány@ószám 🛫 | Telepthis 🜱 | thea, härszám 🕆 | Stituez | τ κ |
| | Nem található a szűrésnek megfelei | iő tétel. | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

Majd ezt követően adjon meg egy email címet és kattintson a küldés gombra.

| MEGERŐSÍTŐ EMAIL ELKÜLDÉSE | |
|----------------------------|--------------|
| FELHASZNÁLÓ | E-MAIL CÍM + |
| A | A |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

Néhány perc elteltével kapni fog egy "NOREPLY" tárgyú emailt, ahol meg kell erősítenie az email címét a "link" szövegre kattintva.



A linken az alábbi oldal fogadja, ahol a jobb felső sarokban található "Visszaigazolás" gombbal tudja visszaigazolni email címét

| OFA OFA Nonprotit Kfr. | FKR REGISZTRÁCIÓS MODUL | | L (Anonymi | us) 🕶 |
|--------------------------|---------------------------|--------------|----------------|-------|
| Elhasználókezelés | | | | |
| 🔗 Jogosultság | | | | _ |
| Törzsadataim | VISSZAIGAZOLÁSRA VÁR | | Visszaigazolás | |
| | FELHASZNÁLÓ | E-MAIL CÍM * | | |
| | A | A | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Jóváhagyott email címet követően már van lehetősége új partnert regisztrálni. Ehhez ismét a "Törzsadataim" menüpontra szükséges elnavigálnia.

Az "Új céges partner" gomb alatt pedig felrögzítheti céges adatit.

| Felhasználókezelés | | 27784010407 | | _ | | | | | | |
|--------------------|------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|----------------|----------------------|-------------|-------------------|--------------------------------|----------------------|--|
| 🔗 Jogosultság | Üdvözöljük az OFA Or | szágos Foglalkoztatási Közhasz | nú Nonprofit Kft. Forráskez | zelő Rendszer | ében. | | | | | |
| Törzsadataim | Kérjük a közzétett útn | nutató alapján véglegesítse regis | sztrációját, majd kezdje me | eg a palyázati | adatlap kitöltését. | | | | | |
| | FELHASZNÁLÓ | | | | | | | | E-mail cím beállítás | |
| | FELHASZNÁLÓNÉV * | | | | | | LÉTREHOZÁS IDŐPON | JA | | |
| | | | | | | | A | | | |
| | NÉV * | | | AKTU | ÁLIS SZEREPKÖR | | | | | |
| | A | | | | Anonymus (ANONYMOUS) | | | | | |
| | SZÜLETÉSI HELY | SZÜLETÉSI HELY | | | | | ANYJA NEVE | ANYJA NEVE | | |
| | A | A | | | | | A | | | |
| | E-MAIL * | | | | | | | | | |
| | A | | | | | | | | | |
| | PARTNER REGISZT | TRÁCIÓ (MAGÁNSZEMÉLYE | K) | | | | | | | |
| | L 🍸 Felhasználói | 🝸 Jogi státusz 🍸 Adószám | orr Ország T | | Irányitószám 🔻 | Település 🔻 | Utca, házszám 🗡 | Előszűréses pályázati kiírások | T Státusz T 🗙 | |
| | ď | Magánszemély | Magyarország | | | | | | Jóváhagyva | |
| | PARTNER REGISZT | TRÁCIÓ (VÁLLALKOZÁSOK) | | | | | | 0 | 🛚 Új céges partner | |

Az alábbi űrlap lesz látható:

| TO DOOTITO DIPTUTO IDITOU | | | | Rögzítés |
|---|--|---|--|----------|
| PARTNER ADATOK | | | | nogenes |
| NÉV/CÉGNÉV * | | | | |
| A | | | | |
| KEZELŐ FELHASZNÁLÓK | | | | |
| 🖉 Antal anno | | | | |
| ^ VEZETŐ TISZTSÉGVISELŐ ADATAI | | | | |
| ELŐTAG | VEZETŐ TISZTSÉGVISELŐ VEZETÉKNEVE * | VEZETŐ TISZTSÉGVISELŐ KERESZTNEV | Æ* | |
| v | A | A | | |
| ^ NYILVÁNTARTÁSI ADATOK | | | | |
| DOVUMENTUMOK | | | | |
| DOROMENTOMOK | | | | |
| C Húzd | l ide a fáilokat feltöltéshez, másold be a vágólapr | ól vagy böngéssz.Engedélyezett kiteriesztések; pdf | , png. jpeg. jpg. xlsx. docx | |
| A Húzd | l ide a fájlokat feltöltéshez, másold be a vágólapr | ól vagy böngéssz.Engedélyezett kiterjesztések: pdf | , png, jpeg, jpg, xlsx, docx | |
| CÉG RÖVIDÍTETT NEVE | i ide a fájlokat feltöltéshez, másold be a vágólapr JOGI STÁTUSZ * | ól vagy böngéssz.Engedélyezett kiterjesztések: pdf | , png, jpeg, jpg, xlsx, docx | |
| CÉG RÖVIDÍTETT NEVE A | i ide a fájlokat feltöltéshez, másold be a vágólapr JOGI STÁTUSZ * | ól vagy böngéssz.Engedélyezett kiterjesztések: pdf | ; png, jpeg, jpg, xlsx, docx | • |
| CÉG RÖVIDÍTETT NEVE | lide a fájlokat feltöltéshez, másold be a vágólapr JOGI STÁTUSZ * | ól vagy böngéssz.Engedélyezett kiterjesztések: pdf EURÓPAI ADÓSZÁM | , png, jpeg, jpg, xlsx, docx LÉTESÍTŐ OKIRAT KELTE * | ~ |
| CÉG RÖVIDÍTETT NEVE A CÉGJEGYZÉKSZÁM / NYILVÁNTARTÁSI SZÁM * A | Jogi státusz * V Adószám * 12345678-9-12 | ól vagy böngéssz.Engedélyezett kiterjesztések: pdf | , png, jpg, jpg, xlsx, docx | ~ |
| CÉG RÖVIDÍTETT NEVE A CÉG JEGYZÉKSZÁM / NYILVÁNTARTÁSI SZÁM * A FŐ TEVÉKENYSÉGI TERÜLET | ide a fájlokat feltöltéshez, másold be a vágólapr JOGI STÁTUSZ * V ADÓSZÁM * 12345678-9-12 | ól vagy böngéssz.Engedélyezett kiterjesztések: pdf | , png, jpeg, jpg, xlsx, docx LÉTESÍTŐ OKIRAT KELTE * | ~ |

A csillaggal (*) jelölt mezők kitöltése kötelező!

A "STATISZTIKAI SZÁMJEL" mező esetében kérjük a számokat folytatólagosan, speciális karakterek nélkül tüntesse fel.

Az "UTCA, HÁZSZÁM" mező kitöltésekor kérjük a közterület neve mellett a típusát is tüntesse fel. (pl. Arany János utca 2.; Klauzál tér 1.; Lehel köz 3.)

A telefonszámot tartalmazó mezőkben a nemzetközi előhívószámmal ellátott formátum megadása szükséges. (pl. +36 30 123 4567)

A "FŐ TEVÉKENYSÉG TERÜLET (TEÁOR'25)" mezőbe a cégkivonatban rögzített tevékenység kódját szükséges kiválasztani a legördülő menüből.

Bankszámlaszámot a "+" jellel tud hozzáadni. Több számlaszám is rögzíthető. Kérjük, hogy a cégkivonatban bejegyzett bankszámlaszámot/kat adja meg! Több számlaszám felvitele esetén a Pályázati adatlap rögzítése során lehetősége lesz egy legördülő menüből kiválasztani a pályázathoz használni kívánt számlaszámot.

| BANK, TELEPHELY ÉS EGYÉB ADATOK | | | | | | |
|---|-------------------|-------------------|---------------------------|-------------------|-----------|---|
| számlaszámok 🔟 🗆 | | | | | | |
| Link T Beföld/Kaflikk T Bankazierlausie onsige T | Placinizat neve T | Pércénikat sine 1 | Barkszárilaszán T | Devicated T BAN T | SWITTED T | * |
| 🗄 😒 Beftid - 😥 Megeworszig | (w) | (A) | 12340678 12340678 0000000 | | A | |
| | | | 8 | | | |

A mezők kitöltését követően az adatlap tetején, a jobb felső sarokban lévő "Rögzítés" gombra kell kattintani:

| IN ROCITIES PARTNER ADATOK | Rightes |
|----------------------------|---------|
| Nevclustv + | |
| RETEL Ó FLUMATRÁLÓK | |

Hibaüzenet: téves adatok megadása, vagy üresen hagyott kötelező mező esetén piros betűvel, rózsaszín háttérrel kiemelten a képernyő tetején jelzi a rendszer, ami javítandó. A javítást követően újra a "Rögzítés" gombra szükséges kattintani.

| Nem töhtötöll ki könleçő mezőket. (2025.01.21 17:02.40) [2] | |
|---|---------|
| ROCITIS PATHER ADATOK | Rigchés |
| Nevrolandy + | |
| erm á mussuinás | |

3. Cégképviselet igénylése

Cégképviselet igényléséhez először felhasználónak a TELJES NÉV (Pályázó (képviselő)) felhasználót szükséges kiválasztani. Az igénylést a Felhasználókezelés menüpontból lehet indítani.

A megadott cégképviselet nem pályázathoz kötött, a képviselő, meghatalmazott a Céges partner minden folyamatban lévő és lezárt pályázatához hozzáférést kap.

| 🐼 FKR | ¢0 ± | (Pályázó (képviselő)) + |
|------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| 🛛 Üzenetek | | |
| 🖒 Nyitott pályázati kiírások | | |
| 🛆 Nem nyitott kiírások | | |
| III Pályázataim | | |
| Bizonylataim | | |
| ቆ Felhasználókezelés 🔹 🕨 | Aktív felhasználói hozzárendelések | |
| Törzsadataim | | |
| | 🙀 Cégképviselet igénylés | |

Majd az Új igénylés gombot kell választani.

| Üzenetek Nyitott pályázati kiírások | CÉGKÉPVISELET / SZOLGÁLTATÓI HOZZÁFÉRÉS IGÉNYLÉS 🛛 🗇 | ī |
|---------------------------------------|---|---|
| 🛆 Nem nyitott kiírások | L Igénylés típusa Adószám Partner Igényt benyi Születési he Születési dár Anyja neve Létrehozás (Módosítás di Státusz 🛪 | |
| □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ | Nem található a szűrésnek megfelelő tétel. | |
| Bizonylataim | | |
| 😂 Felhasználókezelés 🔹 🔸 | | |
| Törzsadataim | | |

Amennyiben **pályázat készítéséhez** szeretne új képviseletet megadni, kérjük, válassza a **Cégképviselet igénylése** lehetőséget. Meglőve képviselet módosítása esetén Változás bejelentés lehetőséget.

Ezen a felületen tudnak azok a vállalkozások is bejelentkezni, akik szolgáltatói az OFA Nonprofit Kft-nek. Ezen szervezetek a Szolgáltató partner képviseletének igénylése és Szolgáltató ügyintéző regisztráció lehetőségekből választhatnak.

| S Üzenetek | Μάτρι έρι αναστορια. Βέρινέριμος τη επιτη έμποτή μαρτή έρισμα έρ | Igénylés |
|----------------------------|---|----------|
| Nyitott pályázati kiírások | Identice gluessaerux concertisetti / szotaktiktól nozzkrzkas identices | |
| 🛆 Nem nyitott kiírások | IGÉNYT RENVLITÓ FELHASZNÁLÓ | |
| ∰\ Pályázataim | Várdol Antal | |
| Bizonylataim | | |
| 📽 Felhasználókezelés 🔹 🔸 | idényiés tírusa * | |
| 😝 Törzsadataim | — 👩 Góglépíteslet sjánylása 🕓 Változás bejelentés 🕓 Szolgáltató partner képviseletének igénylése 🔿 Szolgáltató ügyintéző regisztráció | |
| | Abiczáw* | • |

Meg kell adni a szervezet, vállalkozás adószámát, melyhez a cégképviseletet igényli. Kérjük, az ügyintézés gyorsítása érdekében válassza ki azt a Pályázati kiírást, mellyel kapcsolatban leghamarabb szüksége van a képviseletre. De nem csak ehhez a pályázathoz fog tartozni a képviselet.

Kötelező dokumentumok

Kérjük az igénylés típusának megfelelően csatolja fel az alábbi dokumentumokat:

Cégképviselet igénylés:

- Alapító Okirat / Társasági Szerződés (A cég alapító okirata vagy társasági szerződése, amely részletezi a cég alapításának körülményeit, a cég működési szabályait és a tulajdonosi struktúrát.)
- Cégjegyzék Kivonat (A cég aktuális cégjegyzék kivonata, amely tartalmazza a cég adatait, beleértve a tulajdonosokat, ügyvezetőket és a cég alapadatait.)
- Aláírási Címpéldány (Az aláírási címpéldány vagy aláírás-minta, amely a cég hivatalos képviselőjének aláírását tartalmazza. Ezt általában közjegyző hitelesíti.)
- Meghatalmazás (Abban az esetben, ha nem Ön nem a cégaláírásra jogosult képviselője, azonban szeretne teljes joggal eljárni a képviselő helyében, úgy teljes bizonyító erejű magánokiratba vagy közokiratba foglalt meghatalmazás csatolása szükséges a cégképviselet igényléshez a pályázó szervezet aláírásra jogosult képviselőjétől.)

Változás bejelentés:

Ha az igényelt cégképviseletben változás áll be, mindenképp szükséges azt változásbejelentő formájában jelezni a Támogató felé. Változásbejelentés esetében az alábbi dokumentumokat kérjük csatolni.

- Alapító Okirat / Társasági Szerződés (A cég alapító okirata vagy társasági szerződése, amely részletezi a cég alapításának körülményeit, a cég működési szabályait és a tulajdonosi struktúrát.)
- Cégjegyzék Kivonat (A cég aktuális cégjegyzék kivonata, amely tartalmazza a cég adatait, beleértve a tulajdonosokat, ügyvezetőket és a cég alapadatait.)

- Aláírási Címpéldány (Az új cégképviselő aláírási címpéldánya vagy aláírás-mintája, amelyet közjegyző hitelesít)
- Meghatalmazás (Abban az esetben, ha nem Ön nem a cégaláírásra jogosult képviselője, azonban szeretne teljes joggal eljárni a képviselő helyében, úgy teljes bizonyító erejű magánokiratba vagy közokiratba foglalt meghatalmazás csatolása szükséges a cégképviselet igényléshez a pályázó szervezet aláírásra jogosult képviselőjétől.)

Az igénylés beadása **két lépésben történik.** Először az [Igénylés] gombot kell megnyomni. Ekkor megtörténik az adatok mentése. Majd ezt követően a [Beadás] gomb megnyomásával válik beadottá az igénylés.

4. Pályázat készítése és beadása

Pályázatának rögzítéséhez kattintson a "Nyitott pályázati kiírások" menüpontra.

Ezt követően pedig a pályázati kiírás kódjától (KKV_KT2) balra található sárga 🏓 ikonra.

| ﷺ Munkakosár ₩ Üzenetek | Nyitott pályá | zati kiírások | | | | | | |
|---|--------------------------------|------------------------|--------------------------|----------------------------|----------------------|--------------------------|----------------------------|----|
| 占 Nyitott pályázati kiírások | 01 NYITOTT | PÁLYÁZATI KIÍRÁSOK | | 02 ELŐFELTÉTELHEZ KÖTÖTT H | KIÍRÁSOK | 03 ELŐSZŰRÉSHE | Z KÖTÖTT PÁLYÁZATI KIÍRÁSO | IK |
| Nem nyitott kiírások Pályázataim | NYITOTT PÁLYÁZATI KIÍRÁSOK 🗵 🔗 | | | | | | | |
| Bizonylataim | Link T | Pályázati kiírás kód 🔻 | Pályázati kiírás rövid n | negnevezése 🕇 | Kiírás időpontja 🎀 👅 | Végső beadási határidő 🦷 | Státusz 🔻 | × |
| Felhasználókezelés | 2 🔊 | KKV_KT2 | KKV 2.0 | | 2025.01.13 00:00 | 2025.01.31 00:00 | 🕞 Nyitva | |
| Törzsadataim | (2° +) | DigiKKV | DigiKKV | | 2025.01.10 00:00 | 2025.02.14 00:00 | ▷ Nvitva | |

Pályázatának rögzítéséhez a "rögzítés" gombra kattintson.

| 🕾 Munkakosár 🜌 Úzenetek | Pályázat | | | |
|--|--|----------------|---|------------|
| Nyitott pályázati kiírások Nem nyitott kiírások | RÖGZÍTÉS OPROGRAMVEZETŐ, PÁLYÁZATI ÜGYINTI | PÁLYÁZAT | | ► Rögzitês |
| 🐘 Pályázataim | ~ ALAPADATOK | | | |
| Bizonylataim | PÁLYÁZATI KIÍRÁS | PÁLYÁZÓ NEVE * | | |
| Felhasználókezelés Törzsadataim | KKV 2.0 | | × | |

Rögzítést követően létrejön a pályázat kitöltő felület. Amennyiben megszakítja a munkát rögzítést követően, már nem a Nyitott pályázati kiírások menüpontban kell az elkezdett pályázatot keresni, hanem a Pályázataim menüpontban.

| Æ Munkakosár | | | Νκοιτοέρνετέρ | κοιτοίονετές κονετές | |
|------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|---------------------|----------------------|---------------------------|
| 🖾 Üzenetek | | UZ KKV KTZ ADATLAP | KULISEGVETES | MULISEGVETES KUVETES | US ELSZAMULASI SURUK |
| → Nyitott pályázati kiírások | 06 DOKUMENTUMOK | 07 ÜZENETEK | | | |
| Nem nyitott kiírások | ΠΑΊΥΑΖΑΤ ΚΈΩΖΙΤΈΩ ΕΟΙΥΑΜ | | KKN KT2/00022/2025) | | Véglegesítés 🕞 Mentés = 🗸 |
| N Pályázataim | PALTAZAT RESZITES FULTAM | ATDAIN OTOBB SZEREPKUR PALTAZAT (| KKV_K12/00023/2023) | | |
| Bizonylataim | ^ ALAPADATOK | | | | |
| Felhasználókezelés | PÁLYÁZATI AZONOSÍTÓ | PÁLYÁZATI KIÍRÁS | PÁLYÁZÓ NEVE * | | |
| Törzsadataim | KKV_KT2/00023/2025 | KKV 2.0 | | | |
| | PROJEKT CÍME | PÁLYÁZOTT ÖSSZEG * | | | SZÁMLASZÁM |
| | A | 0 | | | Ft 🛛 🔍 |
| | ÖNRÉSZ * | | | | |
| | 30 | | | | % |
| | | | | | |
| | | | | | |

Érdemes minden művelet után menteni a megvalósítási helyszínt, bérjellegű támogatást, eszköz költséget kíván rögzíteni.

Az adatlapokon a **csillaggal (*) jelölt**, valamint színű mezők kitöltése kötelező. Ezen mezők kitöltése nélkül is van lehetőség menteni, de pályázatot véglegesíteni nem.

ALAPADATOK

Kérjük, válassza ki a támogatási összeg fogadására használni kívánt számlaszámot. (Csak cégkivonaton szereplő számlaszám fogadható el)

Mentést követően kérjük kattintson a KKV KT2 ADATLAP fülre.

| JNKaKOSar | ALAPADATOK | 02 KKV KT2 ADATLAP | KÖLTSÉGVETÉ | S | KÖLTSÉGVETÉS KÖVETÉS | 05 ELSZÁMOLÁSI SOROK | | | | |
|-----------------------------------|---|--|---|--|--|--|-----------|--|--|--|
| itott pálvázati kiírások | 06 DOKUMENTUMOK | 07 ÜZENETEK | | | | | | | | |
| em nyitott kiírások ilyázataim | PÁLYÁZATI ADATLAP | | | | | | Rögzíté | | | |
| zonylataim | PÁLYÁZATI AZONOSÍTÓ | | | | | | | | | |
| lhasználókezelés 🔸 | KKV_KT2/00023/2025 | | | | | | | | | |
| rzsadataim | ↑ 1. PÁLYÁZÓ ALAP ADA | 1. PÁLYÁZÓ ALAP ADATAI | | | | | | | | |
| | MUNKAADÓ NEVE | ADÓSZÁM | | CÉGJEGYZÉKSZ | ZÁMA | GAZDÁLKODÁSI FORMA | | | | |
| | A | 12345678-9- | 12 | A | | Korlátolt felelősségű társaság (GFO 11 | 3) | | | |
| | SZÉKHELY CÍME | SZÁVHELY CÍME | | | | | | | | |
| | RÉGIÓ MEGNEVEZÉSE | IRÁNYÍTÓSZÁM | | TELEPÜLÉS | | | | | | |
| | A | | | | | | | | | |
| | KÖZTERÜLET NEVE | KÖZTERÜLET JELLE | GE | HÁZSZÁM/HRS | Z | EMELET/AJTÓ | | | | |
| | A | | | A | | (A) | | | | |
| | SZÁMLAVEZETŐ PÉNZINTÉZ | ET NEVE | | FIZETÉSI SZÁM | ILA SZÁMA | | | | | |
| | A | | | 12345678-12345678-00000000 | | | | | | |
| | KÉPVISELETRE JOGOSULT NE | KÉPVISELETRE JOG | DSULT TISZTSÉGE | KÉPVISELETRE | JOGOSULT TELEFONSZÁMA | KÉPVISELETRE JOGOSULT E-MAIL CÍME | | | | |
| | A | A | | A | | A | | | | |
| | MEGJEGYZÉS: | | | | | | | | | |
| | *Kérjük azon kép cégszerű aláírásáv dokumentációban | riseletre jogosult személy adatainak feltünt al / szignójával ellátja a dokumentumokat. (pályázati adatlap, mellékletek) a nyilatkoz | etését, aki a pályázati dok Együttes képviselet esetél atokat megteszik, akik a : | tumentációban (pálya ben kérjük azon egyű szükséges helyeken a | izati adatlap, mellékletek) a nyila ittes képviseletet ellátó személyel a cégszerű aláírásukkal / szignóju | tkozatokat megteszi, aki a szükséges h k adatait feltüntetni, akik a pályázati kkal ellátják a dokumentumokat. | elyeken a | | | |
| | KAPCSOLATTARTÓ NEVE | KAPCSOLATTARTÓ | TELEFONSZÁMA | KAPCSOLATTARTÓ E-MAIL CÍME | | | | | | |
| | A | A | | A | | | | | | |
| | KÉRELMEZŐ LEVELEZÉSI CÍM | E | | | | | | | | |
| | A | | | | | | | | | |

Első mentésig [Rögzítés] gomb látható. Ezt követően már [Mentés] gomb jelenik meg. Kérjük, adatbevitel során ne feledkezzen meg a mentésről.

A pályázati adatlap egyes fő elemei összecsukhatók. Ez segíti az átláthatóságot.

| ALAPADATOK | KKV KT2 ADATLAP | KÖLTSÉGVETÉS | KÖLTSÉGVETÉS KÖVETÉS | ELSZÁMOLÁSI SOROK | DOKUMENTUMOK | 02 ÜZENETEK |
|---|-----------------|--------------|----------------------|-------------------|--------------|-------------|
| PÁLYÁZATI ADATLAP | | | | | | |
| PÁLYÁZATI AZONOSÍTŐ KKV_KT2/00023/2025 | | | | | | |
| ✓ 1. PÁLYÁZÓ ALAP ADAT | AI | | | | | |
| FOGLALKOZTATÁSI ADA | аток | | | | | |
| ✓ A TÁMOGATÁST IGÉNVI | Ο ΝΥΗ ΑΤΚΟΖΑΤΑΙ | | | | | |

A sötét szürke sávra kattintva lehet összecsukni és lenyitni az adatlaprészeket. Pályázó alap

adatai

Kérjük, adja meg a hiányzó adatokat.

Megvalósítási helyszín

| MEGVALÓSÍTÁSI HEL | yszín 0 🕫 | | | | | | | 🛇 Új rögzítése | 🗈 XLSX |
|---------------------------|-------------------|------------|----------------|-------------|-------------------|----------------|--------------------------------------|-------------------|--------|
| Link 🕆 | Régió 🕆 | Vármegye 🕆 | Irányítószám 🔫 | Település 🔻 | Közterület neve 🔻 | Házszám/hrsz 🔻 | Kapacitásbővítéssel érintett tevék 🖷 | Saját tulajdon? 🔻 | × |
| Nem található a szűrésnel | k meafelelő tétel | | | | | | | | |

Az [Új rögzítése] gomb megnyomásával tudja a megvalósítási helyszíneket rögzíteni, egy újabb ablakban.

| MEGVALÓSÍTÁSI HELYSZÍN | | | | Rögzítés | |
|--|-----------------------|----------------|-------------------|----------|--|
| RÉGIÓ * | VÁRMEGYE * | IRÁNYÍTÓSZÁM * | TELEPÜLĖS * | | |
| KÖZTERÜLET NEVE * | KÖZTERÜLET. JELLEGE * | HÁ757ÅM/HD57 * | EMELET/A ITÔ * | | |
| Α | Α | A | A | | |
| KAPACITÁSBÖVÍTÉSSEL ÉRINTETT TEVÉKENYSÉG TEÁOR 25 KÖD * | | | SAJÁT TULAJDON? * | | |
| | | ~ | Igen Nem | | |
| TEVÉKENYSÉG HATÓSÁGI ENGEDÉLYHEZ/BEJELENTÉSHEZ KÖTÖTT? * | | | | | |
| O engedélyhez kötött O bejelentéshez kötött O mindkettő O eg | jyikhez sem | | | | |
| MEGJEGYZÉS | | | | | |
| P Felhívjuk a figyelmet, hogy támogatás kizárólag a kérelem benyújtásakor már a cégbírósági nyilvántartásban szereplő székhely/telephely/fióktelep esetében igényelhető. | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Amennyiben nem rendelkezik a megvalósítási helyszín "Emelet/ajtó" megjelöléssel, kérjük egy "-" (kötőjelet) tegyen a kitöltendő mezőbe.

Foglalkoztatási adatok

| ↑ FOGLALROZTATÁSI ADATOK | | | |
|---|--|---|--|
| UTOLSŐ LEZART, TELJES ÖZLETI ÉV EVSZÁMA | UTOLSÓ LEZÁRT, TELJES ÜZLETI ÉV ÄTLAGOS STATISZTIKAI ÁLLOMÁNYI LÉTSZÁMA (_ | UTOLSŐ LEZÁRT, TELJES ÜZLETI ÉV ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNYE * | UTOLGÖ LEZÄRT, TELJES ÜZLETI ÉV 1 FOGLALKOZTATOTTRA JUTÖ ADÖZÄS ELÖTTI E |
| | 11 II | 8 | n 🙀 |
| 2024. DECEMBER HAVI Átlagos statisztikai állományi létszám = | TÁMOGATÁBSAL FOGLALKOZTATNI KÍVÁNT LÉTEZÁM * | TÁMOGATOTT FOGLALKOZTATÁSSAL NÖVELT LÉTEZÁM | |
| 8 | 14 H | | |
| ALKALMAZÁSBAN ÁLLÓ MEGVÁLTOZOTT MUNKAKÉPESSÉGŐ SZEN | nély száma a réfelem benyűjtásakor + | | |
| 8 | | | |
| MEGJEGYZES: | | | |
| e nitublicicale hariog vagy ispektiops illut elasek ar ejestengi illutora e nitubiliticale ela lagak de 3 standiture espectationnal elasek a mukakpenig cattalente 30-10 elasek a mukakpenig cattalente 30-10 elasek anunkakpenig cattalente 30-10 elas | i végent hatályos minhaltés alapjás: hatólag konglen minhaltés alapjás: hatólag konglen minhaltés alapjás (ő tezéntékos vegy kisető mértékő, ison rendőkelő, elemett atálo satologor, mahatálasi alálafogtáki, hatólagi húnoyitvásy ő azázolése alapjás mentetől, rokkastagy ellákis folyinihásásák költartama alatt, tuőrt cítrzőnedvírézti (a cítrzőnedvírtés auktánsaztortraősa estevése sosansernunsok csartou. | nteyjer, Leánal alátámatzthatói (nax 3000 karatter) * | |
| KERUK NYLATKIZZON, HOGY A TAMOGATOTT MUNKAVALLALOK | KÖZÜL LEGALÁBB 1 FÖ UJ MUNKAVALLALD A MUNKAKÖN FELÄDATAI ALAPJÄN JAVASLATOKAT FOGALMAZ-E | MEG A VALLALKOZAS MÜKÖDÉSE TEKINTETEBEN | A |
| N LOUD EN MAIL DIVINION NAMEDAN NAMEDAN DIVINI ENDO | SLEND VITURER & PROVINER BUT LICENCY | | |
| TALASSCUT A LETE INSCREA RUZUL * | | | |
| | | | - |

Kérjük, adja meg a hiányzó adatokat.

A "TÁMOGATÁSSAL FOGLALKOZTATNI KÍVÁNT LÉTSZÁM" mező esetében kérjük 1 és 20 közötti számok megadását.

4 órás részfoglalkoztatás esetében 2 fő számít 1 fő foglalkoztatotti létszám bővítésnek.

A kifejtős részekre vonatkozóan javasoljuk, hogy a szöveget előbb készítse el egy word dokumentumban, és onnan emelje át, elkerülve az esetleges adatvesztést, valamint a karakterszámok túllépését.

Bérjellegű igényelt támogatás rögzítése



Bérjellegű igényelt támogatás rögzítése előtt kérjük gondoskodjon a mentésről, hogy megadott foglalkoztatási adatai ne vesszenek el.

Az [Új rögzítése] gombbal tud újabb sort létrehozni, egy új ablak nyílik meg.

| BÉRJELLEGÜ IOÉNYELT TÁMOGATÁS MUNKAVÉZÉS HELYE (MEGVALÓSÍTÁSI HELYTZÍN) * TERVEZETT A B | Roganies Roman eriforman statuusta * |
|---|---|
| MUNKAVŠEZĖS HELYE (MEGNALGŠSĪTĀSI HELYSZĪN) * TERMIZZĪTI A | NUNKA-ERŐPIACI STÁTUSZA * |
| | · |
| | |
| MUNKAKÖR FEDR SZÁMA * MUNKAKÖR | regnevezése |
| | |
| HETI MUNKAIDŐ (MIN. 20 MAX 40 ÓRA) * TÉNYLEGES | IRUTTÓ MUNKABÉR+ * |
| (H) | |
| TÁMOGATÁS ALAPJÁT KÉPEZŐ BRUTTŐ MUNKABÉR** * TÁMOGATÁ | ALAPJÁT KÉPEZŐ MUNKABÉR SZOCIÁLIS HOZZÁJÁRULÁSI ADÓJA * |
| B NAM B | Pythos |
| 6 HÓNAPRA JUTŐ ÖSSZES BÉRKÖLTSÉG * 6 HÓNAPRJ | RITÓ ÖSSZES SZOCIALIS HOZZÁJÁRIULÁSI ADÓ |
| (H) (H) | |
| IGÉNYELT BÉRJELLEGŰ TÁMOGATÁS ÖSSZEGE/A HÓNAPRA***** ÖNRÉSZ ÖS | ZEGE/6 HÓNAPRA ** |
| B | |

Részfoglalkoztatás esetén külön rögzítendő az álláshely.

Amennyiben egy felrögzített soron kíván módosítani, azt a 🦉 gombbal teheti meg.

Eszköz költségek rögzítése

Az [Új rögzítése] gombbal tud újabb sort létrehozni, egy új ablak nyílik meg.

| AUNKAKÖR MEGNEVEZÉSE * | | ESZKÖZ MEGNEVEZÉS * | | |
|-------------------------------------|--|-------------------------------|---|--|
| Λ. | | A | | |
| SZKÖZ BESZERZÉSI ÁRA BRUTTÓ/NETTŐ * | ESZKÖZBERZERZÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ KÖLTSEGEK BRUTTÓ/ NETTŐ * | ELSZÁMOLHATÓ ÖSSZES KÖLTSÉG * | ESZKÖZBESZERZÉSHEZ IGÉNYELT TÁMOGATÁS** ÖSSZEGE * | |
| ai l | 8 | 8 8 | 10 | |

Elszámolható költség és igényelt támogatás összesítő kimutatása

A rendszer automatikusan kitölti az adatokat a felrögzített bér-, és eszköz költségek adatai alapján

| ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉG ÉS IGÉNYELT TÁMO | GATÁS ÖSSZESÍTŐ KIMUTATÁSA 🔳 🗆 | | | | (Baine) |
|---------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|---------------------------|
| Támopatás formája 🐨 | Regioznölt könyelt kétszám 🗇 | Nen regisztsák igények létszám 🐨 | Elazárro/ható költség összesen | lgényeit támogatás összesen 😤 | Seját fornás deszesen 🗇 🛪 |
| Bérjellegű | 0 #6 | 0.68 | | | |
| Eszköz | 8 | 5 | 2 | 19 M | |
| Osszes | | | | | |

A támogatást igénylő nyilatkozatai

Kérjük gondoskodjon ismételten a mentésről, hogy megadott adatai ne vesszenek el.

Amennyiben a képernyőn nem olvasható a teljes szöveg, javasoljuk képernyő méretének ideiglenes csökkentését.

A nyilatkozatok esetében, ahol Igen vagy Nem a válasz, a válaszadást csuszkával lehet megadni, ahol:

- IGEN: jobbra húzott állapot.
- NEM: ballra húzott alapállapot.

A 8. és 9. nyilatkozathoz kapcsolódóan hosszabb leírás található az ú.n. tooltip alatt. Ha a mező szövegén áll az egérkurzor, megjelenik egy (i) ikon, ha afölé áll az egérkurzor, megjelenik a szöveg.



Dokumentumok csatolása

Dokumentumokat csatolni az alábbi felületeken lehet:

Húzd ide a fájlokat feltöltéshez, másold be a vágólapról vagy böngéssz.Engedélyezett kiterjesztések: pdf, png, jpg, xlsx, docx
 Döngéssz.

Vagy a dokumentum belehúzásával. Vagy a megnyílik a fájlkezelő.

Csatolandó dokumentumok esetében kérjük ügyeljen arra, hogy a csatolt dokumentumok elnevezése tükrözze a melléklet típusát (Javasolt formátum: Aláírási címpéldány.pdf)

A csatolandó dokumentumok a Közlemény alapján a következők:

- Az önrész rendelkezésre állását igazoló, 30 napnál nem régebbi bankszámla kivonat vagy banki igazolás;
- A megvalósítási helyszínként bevont ingatlan e-hiteles szemle tulajdoni lap-másolatát vagy közjegyzői tanúsítványt;
- Amennyiben a létszámbővítés bérelt megvalósítási helyen valósul meg, a bérleti szerződés ügyfél által hitelesített másolatát;
- 30 napnál nem régebbi NAV által kiállított köztartozásmentességre vonatkozó igazolást, amennyiben a KOMA adatbázisban nem szerepel;
- Amennyiben a létszámbővítéssel érintett megvalósítási helyszínen hatósági engedély köteles tevékenységet végez a vállalkozás, abban az esetben a jogerős hatósági engedélyt, amennyiben bejelentés köteles tevékenységet végez, akkor a bejelentést;
- Amennyiben a támogatási kérelmet meghatalmazott nyújtja be, abban az esetben a javasolt meghatalmazás minta alapján kiállított meghatalmazást, valamint az aláírási címpéldány másolatát;
- Amennyiben a támogatási kérelmet a vállalkozás képviseletére jogosult személy nyújtja be, és a nyilvános cégadattárban (<u>https://www.e-cegjegyzek.hu/)</u> az aláírási címpéldánya, és/vagy aláírási mintája nem került felcsatolásra, akkor a cégbejegyzésre jogosult személy aláírási címpéldányának az "eredetivel mindenben megegyező és hatályos" felirattal és aláírási címpéldánynak/aláírás-mintának megfelelő aláírással és bélyegzővel ellátott másolatát.
- De minimis nyilatkozatot;
- Átláthatósági nyilatkozatot;
- 2024. december havi átlagos statisztikai állományi létszám adatát alátámasztó, bérszámfejtő programból lekérhető kimutatást,
- Eszközbeszerzés esetén 7. számú melléklet szerinti dokumentációkat;
- Megváltozott munkaképességű személy foglalkoztatását alátámasztó dokumentációt; (A megváltozott munkaképességű munkavállaló alkalmazását munkaszerződéssel, rehabilitációs hatóság által kiállított minősítő dokumentummal/rokkantsági ellátást igazoló dokumentummal, valamint az érintett munkavállaló adatkezelésre vonatkozó hozzájáruló nyilatkozatával kell igazolni.)
- Zöld és/vagy digitális átálláshoz kapcsolódó üres álláshelyhez a tervezett munkaköri leírást.

A dokumentumokfeltöltését, és az ismételt mentést követően lehetősége van az Adatlap lezárására az [Adatlap lezárása] gomb megnyomásával.

| ALAPADATOK | KKV KT2 ADATLAP | KÖLTSÉGVETÉS | KÖLTSÉGVETÉS KÖVETÉS | ELSZÁMOLÁSI SOROK | C OZENI | TEK | | |
|-----------------------------------|-----------------|--------------|----------------------|-------------------|-------------------------|------------------|----------|--|
| KKV KAPACITÁSBÖVÍTŐ TÁMOGATÁS 2.0 | | | | | Palpicat of glopestidue | Adatlap lezőrősa | S Mentis | |

Amennyiben nem került kitöltésre kötelezően kitöltendő mező, vagy nem került elfogadásra nyilatkozat, esetleg kötelező dokumentum csatolása nem történt meg a rendszer hibaüzenetet jelenít meg.

KÖLTSÉGVETÉS

Felhívjuk szíves figyelmét, hogy az itt kitöltött költségvetésben megadott adatoknak mindenben meg kell egyeznie a "KKV KT2 ADATLAP" lapon rögzített támogatási adatokkal.

| em nyhot kindok lýdzakari ethazoklákeciós ethazokláke | iem mjoht kläsket kljufsata ist rehutski kleiselis rehutski kleiselis rehutski kliste rehutski kliste rehutski för tiltetek New v. 172.00073/2025 Pouter för störtetek New v. 172.00073/2025 P | iés és számo |
|---|---|--------------|
| ybatalin hazzálókazół hazzálókazół hazzálókazół hazzálókazół hazzálókazół hazzálókazół hazzálókazół hazzálókazół hazzálókazół hazzálókazół hazzálókazół hazzálókazół hazzálókazół hazzálókazół hazzálókazół hazzálókazół hazzélőkyjelegy hazzálókazół hazzenityjelegy hazzélőkyjelegy hazzélőkyjelegy hazzenityjel | ybatali maraldkeede rzadisan AuxXAT AZONOSITO PRUKAT GSZKÖITÉGE * KÖNYILT YÅMOGATÁS * SAAT FORMAS MUTKETTAS MÉTTISE (%) © RUISEG I FIELER © C C C C C C C C C C C C C | ∎xis |
| Amerikalikaniski | A MARY ACTURON72023 PROJECT 652X6UT56E + CENTRAL TAMOGATÁS + SAAT TORAS BUTCH/TAS METTOR (N) PROJECT 652X6UT56E + CENTRAL TAMOGATÁS + SAAT TORAS BUTCH/TAS METTOR (N) PO PO PO PO PO PO PO PO PO PO PO PO PO PO PO PO PO P | DxLS |
| radicalini PODDRO 605226017562 * Keltreter 7440004x745 * SAAT FORAALS PUTCHTATAS SAEFTINGE (*) 0 | zadatálim POLIET GSZZGÚLTSÉGE + KÓNYELT TÁMOGLYÁS * BLAKT (DSAKS POLIET 0 TELEX ZO POLIET GSZZGÚLTSÉGE + KÖNYELT TÁMOGLYÁS * POLIET 0 Oprokenels Albom Constain JF Megnenels (k) Telespatia Gszzge * Mednáls (k) Telespatia Gszcge * Mednáls (k) Telespatia | DxLS |
| c n | 0 1 0 1 <td>DxLS</td> | DxLS |
| Kůliščí třítek O O przkreds Morris Sozzie jiř / Megrenzežs // Kilody ljus kůl // Kilody ljus // Kilody lj | KOLISÉC TÉTELEK 20 COLISÉC TÉTELEK 20 Albon Koltadg fajos kód * Koltadg * (knal kás) * 1 fánogatás ászege * Indoklás * Albon Sesenkly juligid Sesenkly juligid Sesenkly juligid R R R Ø V E 1 A Sesenkly juligid Sesenkly juligid Sesenkly juligid R N P | ∎ xis |
| Q Cycrotextels Alton : Social II / Maynexts / Kilded (pos kd / K | Q. Oprostance/s Kitistig tipus kól T Kitistig tipus kól T Kitistig T kennitás (h) T fárropatás ásszepe T Indoklás T > O C 1 A Szendély jellegű D Szendély jellegű D Szendély jellegű R < | |
| Nonconstruction Vector (particular) Kitching (particular) <td>Notice Notice Notice Notice Notice Notice Allion * Sozzia/JF** May results May results Notice Notice Notice > I A Szeenily juliugi Is seenily juliugis Is seenily juliugis Is seenily juliugis Notice Notice > I I A Szeenily juliugis Is seenily juliugis Is seenily juliugis Is seenily juliugis Notice Notice > I I I A I. Bitahely Is seenily juliugis Is seenily juliugis Notice Notice Notice PÁLXÁZAT TÉNYKÖLTSÉG TÉTEL ALÁBONTÁS II Image: Seenily juliugis Talges lobalgis Egyságár Menyidelgisoz Katarly Isolalis</td> <td></td> | Notice Notice Notice Notice Notice Notice Allion * Sozzia/JF** May results May results Notice Notice Notice > I A Szeenily juliugi Is seenily juliugis Is seenily juliugis Is seenily juliugis Notice Notice > I I A Szeenily juliugis Is seenily juliugis Is seenily juliugis Is seenily juliugis Notice Notice > I I I A I. Bitahely Is seenily juliugis Is seenily juliugis Notice Notice Notice PÁLXÁZAT TÉNYKÖLTSÉG TÉTEL ALÁBONTÁS II Image: Seenily juliugis Talges lobalgis Egyságár Menyidelgisoz Katarly Isolalis | |
| > 1 A személyi julitgál I R N I R I > 1 1.81 A 1.848/h I I I I I I PÁCXÁZAT TÁNYKÖLTSÉG TÉTEL ALÁGONTÁS I I I I I I I I PÁCXÁZAT TÁNYKÖLTSÉG TÉTEL ALÁGONTÁS I I I I I I I Image: Stratifizitif Monyordáj Konyordáj Monyordáj fijori Kötség Modolda I Todás Image: Stratifizitif Monyordáj Image: Stratifizitifizitificit | > 3 1 A Személyi játtatáso III R <t< td=""><td></td></t<> | |
| V O 1.01 A. 1.000000000 Periodic Vision Visio | Image: Second | |
| PÁLVÁZZT TÉNYKÖLTSÉG TÉTEL ALÁBONTÁS D torszénijí Moyverszén i Tejen kötség Kységéri Monyvégi Kysis Kitség i bözkés i Tolek M A M R R R R R R R R R R R R R R R R R | PÁLYÁZAT TÉNYKÖLTSÉG TÉTEL ALÁBONTÁS 🖸 🗢 Sortzánji 🗗 Morroszók z Teljes közság z Egyságár z Merryiság z Morryiság Silon z Költség z Indoltás z Tolda A R R R R R R R R R R R R R R R R R R R | |
| Sortshill Maynekis Table Table IIII A IIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIII | Sonstienty" Worpworele Toles köttelig T. Konstielig T. Monsteleig Status T. Koltes T. Toles | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| N II 1.02 A 2. alfabely Eléköltség-Köll II R II 70 N III R | 8 | |
| > C = 1.02 A 2.454beby C Bétköttság-1014 = R 76 \ = R / | | |
| | > 🖸 🗄 1.92 A 2.486abedy 📴 Béékötség-Köl4 📓 🖻 🗍 🔽 70 % | |

 Személyi jellegű sorhoz kapcsolódva az 1.01 sorban az 1. álláshelyhez a Pályázati tényköltség tétel alábontás alatt tudja rögzíteni azt a munkavállalót, akit pályázat során foglalkoztatni kíván. A sorok adatmezői a sor elején található > nyíl megnyomását követően válnak kitölthetővé, amennyiben több sor rögzítése szükséges, az a ⊞ jelölésű szürke sorra kattintva lesz lehetséges.

"Pályázat tényköltség tétel alábontás" alatt látható maximum 4 sor, ahol egy munkavállaló bérés szociális hozzájárulás összegét tudja külön-külön rögzíteni. (Egy munkavállalóhoz 2 sor tartozik, amennyiben 40 órás munkaviszonyban foglalkoztatja, ha kettő munkavállaló 20 órában kerül foglalkoztatásra, akkor azt 4 sorban tudja rögzíteni.)

- Megnevezés: Bérköltség vagy Szociális hozzájárulási adó (külön sorban)
- Teljes költség: Tényleges bruttó bér összege, amely várhatóan a munkaszerződésben rögzített összeg, amennyiért foglalkoztatni kívánja (A szociális hozzájárulási adó kitöltése esetén ezt nem kell kitölteni.)

- Egységár: Támogatható bér összege. (maximum 400.000.-Ft) / Támogatható szociális hozzájárulási adó összege (maximum 52.000.-Ft)
- Mennyiség: Maximum 6 hónap
- Mennyiségi egység: Hónap
- Indoklás: nem kötelező/opcionális

| | | Å | Cashina billioda | | Theasi | aaskäsäk N | | | | | 1.10 | - | | | | | |
|--------|---------------|--------|------------------|-----------|--------|--------------|------------|---|-----------|-------|----------|--------|---|-----------|------------|---|--------|
| ~ • | 1 2.1 | A | Eszküz könseg | | raigy | ESTRUZUK · K | 80 | | | | | 80 | | | | 4 | |
| PÁLYÁZ | AT TÉNYKÖLTSÉ | G TÉTE | L ALÁBONTÁS 🗕 🔅 | | | | | | | | | | | | | | |
| | Sorszám (F | Meg | nevezés 🕈 | Teljes kö | tség 🕈 | | Egységár 🕇 | 5 | Mennyiség | T Men | nyiség t | ipus 🕇 | | Költség 👎 | Indoklás 📲 | | Törlés |
| | | A | | | | 8 | В | 最 | | | | | ~ | 8 | 0 | | ê |
| 8 | | А | 8 | | R | a | R | | | | | | ¥ | 8 | 0 | | 6 |
| | | | | | | | | Ð | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | Σ: 0 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |

A 2.1 sorok adatmezői a sor elején található) nyíl megnyomását követően válnak kitölthetővé, amennyiben több sor rögzítése szükséges, az a ⊞ jelölésű szürke sorra kattintva lesz lehetséges.

- Megnevezés: Az eszköz megnevezése, amely beszerzésre kerül
- Teljes költség: Amennyiért az eszköz tervezetten beszerzésre kerül, a piacfelméréshez tartozó három darab indikatív árajánlat vagy weboldalról készített képernyőfotó árajánlatok összehasonlítása alapján a legkedvezőbb ár.
- Egységár: minimum 135.600.- Ft/hó/fő maximum 813.600.- Ft.
- Mennyiség: A beszerezni kívánt eszköz mennyisége.
- Mennyiség típus: Opcionális
- Indoklás: Opcionális

Dokumentumok: A piacfelméréshez tartozó három darab indikatív árajánlat vagy weboldalról készített képernyőfotó árajánlatainak feltöltése és összehasonlítása.

5. Pályázat véglegesítése és beadása

A pályázat mentését és az Adatlap lezárását követően az ALAPADATOK fülön a Pályázat véglegesítése gombra kattintva véglegesíthető.

| Pályázat véglegesítése | Adatlap visszanyitása | Mentés | = + |
|------------------------|-----------------------|--------|-----|
| | | | |

Ekkor egy felugró ablak jelenik meg, mely rákérdez, hogy biztos véglegesíteni kívánja-e a pályázatát.

| MEGERŐSÍTÉS | lgen Nem |
|--|--------------------------------|
| Biztosan véglegesíti pályázatát? Pályázatának beadásához kérjük nyomja meg a beadás g követően! | ombot az igen gomb megnyomását |

Véglegesítést követően a pályázat a [Beadás] gombra kattintva nyújtható be.

| Beadás | Visszanyit | Mentés | = , |
|--------|------------|--------|-----|
|--------|------------|--------|-----|

A pályázat beérkezéséről a rendszer e-mailes visszaigazolást küld.