

	Kérdés / Javaslat	Válasz
1.	Elszámolható költség-e a táppénz?	Nem elszámolható költség.
2.	A költségvetés Excel formátumban letölthető, szerkeszthető?	Igen.
3.	Minden elszámolható költség de minimis alá esik?	Igen.
4.	Milyen időtartamú a fenntartási időszak? Megegyezik a továbbfoglalkoztatás időszakával?	Igen, 18 hónap.
5.	Milyen feltételek vonatkoznak a projektmenedzser foglalkoztatására?	A Projektmenedzser foglalkoztatása kötelező. Kizárólag munkaszerződéssel foglalkoztatható. Nem kötelező a napi 8 órás munkaviszony, de az elszámolható munkabér a munkaidő arányában számolható el. (Negyed állás esetén a mindenkori minimálbér duplájának negyede az elszámolható bér)
6.	A közösségépítő tréningnél van elszámolható költség? (pl.: parkolás, útiköltség)	Ilyen típusú költségek nem számolhatóak el, abban az esetben sem, ha a célcsoport egy részének esetében felmerülnének (az OFA nKft. a szövetkezet által megadott helyszínen szervezi meg a képzést. Amennyiben a munkavállalók számára az adott helyszín elérése költséggel jár, a költség akkor sem elszámolható.)

7.	<p>A program támogatási időszaka 36 hónap, a fenntartási időszak 18 hónap. Az útmutató szerint a támogatott időszaknak minimum 30 hónapot el kell érnie a foglalkoztatás tekintetében is. Mennyiben helyes 36 hónapos projekt esetén 30 hónap a foglalkoztatás és 15 hónapos továbbfoglalkoztatás tervezése? Ebben az esetben a továbbfoglalkoztatás megkezdhető a megvalósítás szakaszában?</p>	<p>A foglalkoztatást a két fő szociális szövetkezeti tag esetében legkésőbb a szerződéskötéstől számított 30. napon meg kell kezdeni. A további 3 vagy több fő esetében a foglalkoztatás megkezdésére 180 nap áll a rendelkezésre.</p> <p>Minél később kerül foglalkoztatásra a célcsoporttag, a támogatás intenzitás arányosan csökken a támogatotti időszak csökkenésével. Pl. Ha a 3. főt az 5. hónaptól veszik fel, akkor a foglalkoztatási időszak 36 hónap helyett 32 hónap lesz. Ekkor a 100%-os támogatás intenzitás már csak az első 14 hónapra jár, az ezt követő 12 hónapra 90%-os, majd az utolsó 6 hónapra 80%-os. A pályázati felhívás 7.1.1.1 pontja szerint: A foglalkoztatás támogatása degresszív módon történik. A támogatott személy után a projekt megkezdésétől számított 18 hónap (1-18. hónap) alatt legfeljebb 100%-os bérköltség támogatás igényelhető mely magában foglalja a munkabért és szociális hozzájárulási adóját. A projekt 19-30. hónapjában legfeljebb 90%, az utolsó szakaszban (31-36. hónap) legfeljebb 80%-os intenzitással igényelhető a támogatás.</p> <p>A továbbfoglalkoztatás időszaka minden esetben 18 hónap, függetlenül a támogatott időszak hosszától. A továbbfoglalkoztatás nem kezdhető meg a támogatási időszakban.</p>
8.	<p>Tervezhető 36 hónapos helyett 30 hónapos program?</p>	<p>Nem, a program támogatási időszaka 36 hónap!</p>

9.	Meglévő tevékenységgel, új tevékenységgel, vagy meglévő fejlesztésével lehet pályázni? (Lehet-e ugyanazt a tevékenységet végezni, mint egy korábbi pályázatban?)	Folytatható a korábban megkezdett tevékenység, de a beruházásnak mindenképp a jelenlegi szakmai tevékenységhez kell kapcsolódnia. A foglalkoztatás esetében új munkaszerződéseket kell kötni. A szerződésben rögzíteni kell a Fókusz projekt megnevezését és pályázati azonosítószámát is. A párhuzamos finanszírozás nem megengedett.
10.	Sui generis jogviszonyban foglalkoztatott tagok igazolására elengedő a tagnyilvántartás feltöltése?	Amennyiben a tagnyilvántartásból nem derül ki egyértelműen, úgy tagi megállapodást fogunk kérni. Ennek helye van a felületen a feltöltendő dokumentumok közt.
11.	Mit kell felcsatolni a felületre abban az esetben, ha a szociális szövetkezet szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban?	A pályázati felületre töltsse fel az adatbázisból kinyomtatott dokumentumot.
12.	Mi számít projektkezdésnek?	Bármely a projekthez köthető, szabályosan dokumentált esemény. A projektkezdés időpontja a támogatási szerződésben rögzítésre kerül.
13.	Állami képviselő kijelölésére vonatkozó igényt hol és milyen módon szükséges jelezni?	<p>Közfoglalkoztatási és Vízügyi Helyettes Államtitkárság Közfoglalkoztatási Stratégiai és Koordinációs Főosztály Szociális Szövetkezeti Koordinációs Osztály 1051 Budapest, József Attila u. 2-4. email: kozfogiprogramiroda@bm.gov.hu Telefonos elérhetőség: 06-1-441-1868</p>
14.	Amennyiben a foglalkoztatni kívánt közfoglalkoztatott tag nem egyezik az alapító taggal, milyen módon kell igazolni a közfoglalkoztatotti jogviszonyát?	Az önkormányzatok által kötött közfoglalkoztatási szerződésekkel, vagy a munkaügyi központ által kiadott igazolással. A dokumentum a formai ellenőrzés során kerül vizsgálatra.

15.	<p>Az indikátorok szerint a továbbfoglalkoztatási időszak végén kell meglennie a minimum 5 főnek. A továbbfoglalkoztatási időszak vége alatt mit kell érteni, a továbbfoglalkoztatási kötelezettség utolsó napját?</p>	<p>A projekt befejezését (36 hónap) követő 18 hónap utolsó napját. A pontos dátum a Támogatási szerződésben is rögzítésre kerül.</p>
16.	<p>A továbbfoglalkoztatási kötelezettség csak a támogatásban érintett személyekre vonatkozik, vagy a szövetkezet más munkavállalóira is? Milyen kötelezettség vonatkozik a más telephelyeken foglalkoztatott munkavállalókra?</p>	<p>A projekt során vállalt, foglalkoztatásba vont személyek esetében több szempontra kiterjedő vizsgálatot végzünk a támogatás, illetve továbbfoglalkoztatási időszakban pl. a munkavállalók cseréje tekintetében. A projekt végén a Felhívás és Útmutató 14. pontjában meghatározott statisztikai állományi létszám növekedésének megőrzését vizsgáljuk. A Támogatási szerződésben rögzítésre kerül az összes a megőrzendő létszám.</p>
17.	<p>A 13.2-es pontban szereplő elidegeníthetőség azt (is) jelenti, hogy a továbbfoglalkoztatási kötelezettség átadható?</p>	<p>A foglalkoztatási kötelezettség a támogatott szövetkezetet terheli, ettől kizárólag különösen indokolt esetben, a Támogató előzetes hozzájárulása alapján lehet eltérni.</p>
18.	<p>Kisvállalkozói adózás alá tartozó szociális szövetkezet esetében a foglalkoztatót terhelő, a bérekre fizetendő 16% KIVA elszámolható-e?</p>	<p>Nem elszámolható.</p>
19.	<p>Az elkülönített bankszámla fenntartási költségében a havi díj és az utalások költsége is elszámolható?</p>	<p>Az elszámolható költségek külön részletezésre kerültek a felhívás és útmutatóban. A számlavezetési díj, a tranzakciós díj és a pénzforgalmi jutalék is elszámolható.</p>

20.	Elszámolható e tovább számlázott közüzemi szolgáltatás költsége?	A mennyiben a bérlemény tulajdonosa tovább számlázza a Támogatott részére a közüzemi szolgáltatások díját a bérleti díjon felül, megfelelő szerződéses háttér (bérleti szerződésben rögzítésre került) biztosítása mellett a költség elszámolható a projekt tevékenységével összefüggésben, és annak arányában.
21.	Ha a projekt időszakában elkezdődik a tevékenység, annak a bevétele csökkenti-e a támogatást?	Nem.
22.	Hogy kell érteni a biztosíték adási kötelezettséget a 2 millió Ft értéknél nagyobb eszközök és ingatlanok esetében? Ingatlan felújításnál is bejegyzik a tulajdoni lapra a jelzálogkikötést, vagy csak vásárlásnál? Hogyan történik a bejegyzés pl. idegen tulajdonon végzett ingatlan beruházásnál?	Csak a vásárlásra, ingatlan tulajdonjogának megszerzésére vonatkozik a jelzálog bejegyzési eljárás. Felújításra nem. Idegen ingatlanon végzett felújítás esetén sem, de bírálatkor figyelembe vesszük az indokoltságot. A Forrástárból elérhető pénzügyi eljárásrend tartalmazza a zálogjog, ill. jelzálogjog bejegyzésének szabályozását.
23.	A támogatott szociális szervezet meglévő tagja esetében az álláskeresői státusz valamint a közfoglalkoztatott esetében a közfoglalkoztatotti státusznak is meg kell felelnie a 180 napos szabálynak?	Szociális szervezet tag esetében nem előírás a 180 napos közfoglalkoztatotti státusz, csak a nem szociális tag célcsoporttagok esetén. A közfoglalkoztatási jogviszony számításánál 2015. január 01- től a pályázat benyújtásáig számított időszak vehető figyelembe oly módon, hogy több egymást követő rövidebb időszak összeszámítható. Az álláskeresői státusznál egyik esetben sincs előírás az időtartamra vonatkozóan.

24.	Lehet-e célcsoporttag, olyan szövetkezeti tag, aki nem alapító tag és nem 180 napja álláskereső?	Álláskeresőnél nincs időkorlát, ha álláskereső, akkor lehet célcsoporttag.
25.	Lehet-e célcsoporttag, olyan szövetkezeti tag, aki nem alapító tag és nem 180 napja közfoglalkoztatott?	A szövetkezeti tag esetén nincs 180 napos megkötés a közfoglalkoztatotti státuszt illetően, így lehet célcsoporttag.
26.	A 2 fő szövetkezeti tag esetében a foglalkoztatást a TSZ megkötését követő 30 napon belül kell megkezdeni, ebben az esetben ők csak munkába ágyazott képzésen (a foglalkoztatással egyidejűleg megvalósuló képzésen) vehetnek részt? A további munkavállalók esetében a projektbe tervezhetünk hosszabb (akár 5 hónapos) szakmai képzést, amely a tevékenység végzéséhez nélkülözhetetlen?	A képzés megvalósítása csak a támogatási időszakon belül, a foglalkoztatás megkezdése után lehetséges. Igénybe vett szolgáltatásként, lehetőség van az összes munkavállaló képzésére, de költség csak a projektben foglalkoztatott munkavállalók esetében számolható el.
27.	A pályázat 11.1 pontja szerint szükséges helyzetfelmérés benyújtása is. Erre vonatkozóan azonban nincsen letölthető dokumentum. Ezek szerint ennek a dokumentumnak nincsenek formai követelményei?	A Helyzetfelmérés dokumentum esetében csak terjedelmi korlát van, (5 oldal) a tartalmat a pályázat értékelése során veszik figyelembe az értékelők. A helyzetfelmérést elektronikus formában szükséges benyújtani. Egyéb elvárás nincs a dokumentummal kapcsolatban.
28.	Felújítás esetén elszámolható e az anyagköltség?	Igen, indokolt mértékben elszámolható.

29.	Ingatlan felújítás elszámolható e?	Igen, amennyiben a projekt szakmai megvalósítása indokoltá teszi.
30.	Egyedi beszerzés esetén hogyan lehet két árajánlatot kérni?	Amennyiben nincs lehetőség a beszerzés 3 ajánlattal történő alátámasztására, akkor előzetesen (a kötelezettségvállalást megelőzően) kérelmezni kell a beszerzési eljárásrendtől történő eltérést, de valamilyen módon ebben az esetben is (pl. szállítói nyilatkozat kizárólagos forgalmazásról) szükséges alátámasztani a beszerzés - piaci árak való megfelelését.
31.	Külföldről beszerzett eszköz esetén milyen árfolyamot kell figyelembe venni?	A devizában kiállított számla értékét a bekerülés napjára illetve, ha szerződés készült, akkor a szerződésben szereplő teljesítési dátum napjára vonatkozó árfolyamot kell alkalmazni és a könyvelésbe beállítani. A számviteli politikában kerül meghatározásra, hogy milyen árfolyamot alkalmaznak külföldi beszerzés esetén. (2000. évi C. törvény 60. §)
32.	Ingatlan beszerzésére van e lehetőség?	Igen, szerepel az elszámolható költségek között, amennyiben a szakmai program megvalósítása indokoltá teszi.
33.	START munkaprogram lehet e ráépülő tevékenység?	A projektnek önállóan megvalósíthatónak, finanszírozhatónak kell lennie. A ráépüléssel kapcsolatban tiltás nincs.
34.	A szövetkezet tevékenységéhez kapcsolódó szakmai képzés elszámolható e? (pl.: kőműves, könnyűgépkész stb..)	Amennyiben a program szakmai megvalósításához szükséges, a támogatott munkavállalók esetében. A Fókusz Támogatási Program elsősorban foglalkoztatási projektek támogatására jött létre, teljes állású munkavállalók esetében prioritás a 8 órás munkavégzés.

35.	Nettó 100.000 forintot meghaladó beszerzés esetén 3 db írásos árajánlatot kell bekérni. Elfogadható e az email-ben küldött árajánlat?	Az email-ben megküldött árajánlat kérés elfogadható. Az ajánlatok visszaküldését scannelve, cégszerűen aláírva szükséges kérni.
36.	Internetről gyűjtött, print screen-nel lementett árajánlatok elfogadhatóak e? Főként eszköz beszerzés esetén alkalmazható e ez a módszer?	A nettó 100 000 Ft feletti beszerzések esetén a szerződő partner kiválasztásához, a piaci árak való megfelelés biztosításához, azonos tárgyú, összehasonlítható, összegében egyértelmű, a szerződés tárgya szerinti tevékenységi területen tapasztalattal rendelkező egymástól független, legalább három gazdasági szereplőtől írásbeli ajánlatot kell kérni. A kereskedelmi forgalomban beszerezhető eszközök esetén az ajánlattevő ajánlatával egyenértékű lehet a hivatalos árajánlatok bemutatása is (pl.: forgalmazó cégek honlapja), amennyiben az összehasonlíthatóság garantált. A műszaki – szakmai feltételeknek megfelelő ajánlatok közül az összességében legkedvezőbb ajánlat benyújtóját kell a szerződéses partnerként kiválasztani.

37.	<p>A támogatás visszafizetésének biztosítékai közül opcionálisan lehet választani (vagy inkasszóra való jogosultság vagy ingatlan jelzálogjog kikötése) vagy mindkettő együttesen szükséges?</p>	<p>A pályázati felhívás és útmutató 15.1 pontjában a kötelező biztosítékok köre került rögzítésre. Támogatási szerződéskötéskor szükséges az azonnali beszedés megbízások (inkasszó) megléte a szociális szervezet valamennyi –jogszabály alapján megterhelhető- fizetési számlájára vonatkozóan. A projekt megvalósítása során beszerzett ingatlanra értékhatártól függetlenül és nagy értékű eszközre 2 millió Ft-ot meghaladó eszközérték felett szükséges jelzálogjogot illetve zálogjogot bejegyeztetni. Amennyiben nem kerül beszerzésre ingatlan, nagy értékű eszköz, abban az esetben nem releváns ezen biztosíték nyújtása.</p>
38.	<p>Ingatlanra vagy nagy értékű eszközre bejegyzett jelzálogjog/zálogjog esetében a tulajdonos lehet-e Önkormányzat vagy csak szervezet tulajdonában álló eszközre vagy ingatlanra lehetne a jelzálogjogot bejegyeztetni?</p>	<p>Csak a szervezet tulajdonában kerülő (tulajdonjog keletkezését követően) ingatlanra, eszközre történhet a jelzálogjog illetve zálogjog bejegyzése.</p>
39.	<p>Amennyiben a támogatás felhasználása közben történik meg a tulajdonjog átruházás (önkormányzati tulajdonból szervezeti tulajdonná) akkor ez az előre elkötelezettség elfogadható-e biztosítékként</p>	<p>Az előzőekben leírtak alapján, ingatlan és nagy értékű eszköz esetében csak a tulajdonjog megszerzését követően szükséges jelzálogjogot illetve zálogjogot bejegyeztetni, tehát csak az azonnali beszedési megbízások megléte a Támogatási szerződéskötés feltétele.</p>

40.	Amennyiben nincs ingatlan/ eszköz a szövetkezet tulajdonában, mi szolgál biztosítékként?	Ingatlan és nagy értékű eszköz beszerzését, tulajdonjog megszerzését követően szükséges jelzálogjogot illetve zálogjogot bejegyeztetni, amely biztosítékként szolgál. A támogatási szerződéskötés feltétele az azonnali beszedési megbízások megléte.
41.	A biztosíték felmutatása a támogatási szerződés aláírásához szükséges vagy a támogatás folyósításának megkezdése előtt?	A Támogatási szerződéskötés feltétele a biztosíték (azonnali beszedési megbízás) megléte.
42.	A Forrástár felületen a pályázó adataira vonatkozóan kéri a „pályázó azonosítására használt betűszó, vagy rövidítés”-t. Ide az Alapszabályban vagy a Cégekivonatban szereplő rövidített nevet kell írni? Amennyiben nincs a pályázó szervezetnek rövidített neve, mit tartalmazzon a válasz?	A pályázó maga döntheti el, hogy milyen rövidítést választ. Nem köteles a hivatalos dokumentumokban megjelenő rövidített nevet használni.
43.	A szociális szövetkezet a pályázatot hátrányos helyzetű eljárásban vagy településen valósítja meg” kérdés esetén amennyiben a 290/2014. (XI.26) Kormányrendelet szerint kedvezményezett eljárásban valósul meg a projekt az IGEN válasz megjelölése szükséges?	Igen, amennyiben a székhely, vagy telephely a Korm. rendelet 2. mellékletét képező felsorolásban szerepel.
44.	A pályázat benyújtásához szükséges MVH-s regisztráció?	A pályázat benyújtásához nem szükséges.

45.	<p>A szociális szövetkezet keretében végzett tevékenységek – esetlegesen tervezett további tevékenység/szolgáltatás-szolgáltatások részletezett leírása” pontban a projekt támogatható tevékenységeit kell bemutatni, vagy a szövetkezet projekten kívüli tevékenységeit vagy mindkettőt?</p>	<p>Kérjük mindkét típusú tevékenység bemutatását.</p>
46.	<p>A pályázat benyújtásához külön igényfelmérési dokumentumot kell mellékelni? Vagy az igényfelmérés eredményeit, elemzését elegendő, ha a helyzetelemzés tartalmazza?</p>	<p>Amennyiben történt igényfelmérés, annak a bemutatását kérjük a Helyzetfelmérés dokumentumon belül.</p>
47.	<p>További hátrányos helyzetű természetes személyek bevonása (amely személyekre nem igénylünk támogatást) a szövetkezeti tagságba vagy a munkavállalói körébe történő bevonására vonatkozik?</p>	<p>Amennyiben a szociális szövetkezet, szerződéses keretek között vállalja, hogy a támogatott személyeken kívül más hátrányos helyzetű személyeket is bevon, és foglalkoztatás keretében hozzájárul az ő szociális és társadalmi helyzetük javításához, az értékelés során plusz pontot érhet, amennyiben a szándékot valamilyen dokumentum (pl. megállapodás) is alátámasztja.</p>

48.	Célcsoport foglalkoztatottként 7,5 M Ft. fajlagos támogatás igényelhető minimum 5 fő foglalkoztatása esetén. Ha a projektmenedzser szövetkezeti tag, de nem álláskereső vagy közfoglalkoztatott, akkor a fajlagosan igényelhető támogatás rá is vonatkozik, vagy csak abban az esetben, ha a projektmenedzser is álláskereső, vagy közfoglalkoztatott?	Amennyiben a projektmenedzser nem felel meg a célcsoportra vonatkozó követelményeknek, abban az esetben nem igényelhető rá a támogatás.
49.	Álláskereső célcsoporttag esetében is szükséges igazolni a 180 napos jogviszonyt?	Kizárólag a nem szövetkezeti tag közfoglalkoztatott célcsoporttagok esetében szükséges a 180 napos közfoglalkoztatotti jogviszony megléte, álláskereső esetében csak regisztráció szükséges.
50.	Minimálbér alatt csak a 111.000 Ft-os minimálbért lehet érteni, vagy ha szakképzettséget igényel, akkor a 129.000 Ft-os garantált bérminimum is tervezhető?	Az elszámolható költség egy főre vetített maximuma havonta a mindenkori minimálbér és annak járulékai. A minimálbér 2016-ban 111.000 Ft.
51.	A feltöltendő melléletek a honlapon pdf formátumban állnak rendelkezésre. Word formátumban is elérhetők a melléletek?	A Word formátumban letölthető adatlap mellékleteiként elérhető a Forrástárban.
52.	Lehet e a kötelező minimálbéren felüli, magasabb bérrel foglalkoztatni?	Az elszámolható költség egy főre vetített maximuma havonta a mindenkori minimálbér és annak járulékai. Magasabb munkabér tervezése esetén a pályázat benyújtásánál jelezni szükséges, hogy a támogatott minimálbéren felüli rész önerőből kerül finanszírozásra.
53.	Szociális hozzájárulási adókedvezményre jogosult célcsoporttag foglalkoztatása esetén tervezhető e a költségvetés a kedvezményes értékkel?	Igen, ebben az esetben a költségvetés tervezhető az alacsonyabb szociális hozzájárulási adó összegével.

54.	Minden új pályázat során kötött munkaszerződés alapján létrejött státusz új munkahelynek számít?	Igen, de a pályázat beadását megelőző 1 hónap átlagos statisztikai létszámát alapul véve kell meghatározni az újonnan foglalkoztatásba vont személyek létszámát.
55.	Komplex szervezetfejlesztési szolgáltatás valamint a foglalkoztatottaknak nyújtott munkaerő-piaci szolgáltatás elszámolható költség e?	Amennyiben konkrét indoklás alátámasztja ezen szolgáltatások nyújtásának szükségességét, ennek költségei elszámolhatóak a projekt megvalósításához indokolt, valamint speciális szakmai szolgáltatások igénybevétele alatt.
56.	Van e lehetőség a program végrehajtása során adminisztrációs tevékenységek valamint a kommunikáció és kapcsolattartás eszközszerének elszámolására?	<p>A program végrehajtásával, a tervezett tevékenységgel kapcsolatos folyamatos adminisztráció, valamint a kommunikáció és kapcsolattartás eszközszerének működtetéséhez kapcsolódó költségek elszámolására a projekt megvalósításához indokolt szolgáltatások igénybevétele kategória alatt van lehetőség.</p> <p>Amennyiben a kommunikációs tevékenység a szövetkezet tevékenységéhez kapcsolódó PR tevékenységeket foglalja magában (szórólapok, információs füzetek előállítás, rendezvényszervezés, stb.), úgy az ennek keretében felmerülő költségeket a szövetkezet által megvalósított projekt megismertetésével, rendezvények szervezésével, lebonyolításával kapcsolatos tevékenységekhez kapcsolódó költségek között lehet elszámolni.</p> <p>A szakmai tevékenység megvalósításával kapcsolatos marketing és kommunikációs szolgáltatások, média-megjelenés költségei szintén elszámolhatóak.</p>
57.	A program megvalósításához kapcsolódó ügyintézői, könyvelői szolgáltatások elszámolhatóak e?	Bármely egyéb igénybe vett szolgáltatás, ami a szociális szövetkezet működtetéséhez, tevékenységének fejlesztéséhez a pályázó indoklása szerint szükséges (pl. könyvelői szolgáltatás)-költsége elszámolható a projekt megvalósításához indokolt, valamint speciális szakmai szolgáltatások igénybevétele kategória alatt.
58.	Projektmenedzsment számára van lehetőség irodabérlésre?	Amennyiben a projekt szakmai megvalósításához szükséges, van lehetőség irodabérlésre.
59.	Milyen szabályok vonatkoznak a projektmenedzser foglalkoztatására?	A Projektmenedzser foglalkoztatása kötelező, a szerződéskötéstől számított 30. napig meg kell kezdeni a foglalkoztatását. Kizárólag munkaszerződéssel foglalkoztatható. Nem kötelező a napi 8 órás munkaviszony, de az elszámolható munkabér a munkaidő arányában számolható el. Amennyiben a projektmenedzser megfelel a célcsoportra vonatkozó feltételeknek, úgy órá is igényelhető támogatás, ebben az esetben azonban a célcsoport foglalkoztatására vonatkozó szabályok érvényesek, azzal a kivétellel, hogy számára a munkabért nem degresszív módon kell számítani. A szövetkezetnek 5 fő foglalkoztatását teljes állásban kell megvalósítania, csak az ezen felül vállalt foglalkoztatás esetében megengedett a részállású foglalkoztatás, a projektmenedzser esetében is.

60.	Az orvosi alkalmassági vizsgálat, és munkavédelmi oktatás költsége elszámolható a pályázat keretében?	Igen, az alábbi költségek, mint a projekt megvalósításához indokolt, szakmai szolgáltatás.
-----	--	--